

## ÖZET

Bu raporda, 2024 yılında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi'nde yapılan faaliyetler kalite süreçleri bağlamında değerlendirilmiştir. Raporda, öncelikle Teknoloji Fakültesi hakkındaki genel bilgilere yer verilmiş ve Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı bağlamında, fakültede gerçekleştirilen faaliyetlerin olgunluk düzeyleri irdelenmiştir. Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı kapsamında yapılan değerlendirmelerde YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılarak Fakültemiz yeterlilikleri analiz edilmiştir. Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme başlıklarına ait performans analizleri, fakültemizin değişen koşullara bağlı olarak sorunları çözebilen, oluşabilecek sorunlara göre önlemler alabilen dinamik bir kurumsal yapı oluşturduğunu ortaya koymuştur. Toplumsal katkı bağlamında yapılan analizler ise fakültemizde yapılan toplumsal katkı faaliyetlerinin iyileşmeye açık olduğunu göstermiştir.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Teknoloji Fakültesi, 13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. Fakülte, 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun" ile kurulan Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'ne aktarılmıştır. Fakülte bünyesinde, [Bilgisayar Mühendisliği](#), [Biyomedikal Mühendisliği](#), [Elektrik-Elektronik Mühendisliği](#), [Makine Mühendisliği](#), [İnşaat Mühendisliği](#), [Mekatronik Mühendisliği](#) ve [Temel Bilimler](#) bölümleri yer almaktadır.

### 1. İletişim Bilgileri

Teknoloji Fakültesi			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Birim Yöneticisi	Prof. Dr. Reşat SELBAŞ	246 214 67 56	<a href="mailto:resat.selbas@isparta.edu.tr">resat.selbas@isparta.edu.tr</a>
Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Prof. Dr. İsmail ŞEN	246 214 08 78	<a href="mailto:ismail.sen@isparta.edu.tr">ismail.sen@isparta.edu.tr</a>
Birim Adresi:	Teknoloji Fakültesi Batı Yerleşkesi E-14 Blok Çünür/ISPARTA		

### 2. Tarihsel Gelişimi

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi 13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olup; 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun" ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesinde eğitim öğretimine devam etmektedir. Fakültemiz 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında "Biyomedikal Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Enerji Sistemleri Mühendisliği, İmalat Mühendisliği,

İnşaat Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği” bölümleriyle kurulmuş olup, Yükseköğretim Kurulu'nca öğrenci alımı kabul edilerek “Elektrik- Elektronik Mühendisliği, Enerji Sistemleri Mühendisliği, İmalat Mühendisliği” bölümlerine öğrenci olarak eğitim öğretim hayatına başlamıştır. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında İnşaat Mühendisliği Bölümü’ne öğrenci alımına devam eden Fakültemiz, 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında da Mekatronik Mühendisliği Bölümü’ne öğrenci olarak eğitim öğretim hayatına devam etmektedir. Yükseköğretim Kurumu’nun 15.05.2017 Tarih ve 7580160-101.03.01-33092 Sayılı yazısıyla İmalat Mühendisliği bölümünün adı “Makine ve İmalat Mühendisliği” olarak ve Yükseköğretim Kurumu’nun 16.01.2019 tarihli ve 75850160-101.03.01-E.6187 Sayılı yazısıyla Yazılım Mühendisliği bölümünün adı Bilgisayar Mühendisliği olarak değiştirilmiştir. Yükseköğretim Kurumu’nun 11.12.2018 Tarih ve 75850160-101.03.01-E.94820 Sayılı yazısı gereği 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında “Enerji Sistemleri Mühendisliği” ile “Makine ve İmalat Mühendisliği” bölümleri öğrenci alımına kapatılmış ve Makine Mühendisliği bölümü açılmıştır. Yükseköğretim Kurumu’nun 04.03.2021 tarih ve E-75850160-101.03.01-8044 sayılı yazıyla 03.02.2021 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında 2547 sayılı Kanunumun 2880 sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca “Mühendislik Temel Bilimler Bölümü” fakültemizde açılmıştır. Fakültemizde 2010 yılından itibaren de çift-anadal ve yan-dal eğitim programı uygulanmaktadır.

Teknoloji Fakültesi, Isparta Merkez’de SDÜ Batı yerleşkesinde 7141 sayılı Kanun ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine tahsis edilen Hazine arazisi alanlarında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakültemizde farklı kapasitelere sahip 19 adet derslik, 3 adet bilgisayar laboratuvarı, 25 adet uygulama, araştırma ve kalite kontrol laboratuvarı, 1 adet konferans salonu bulunmaktadır. Bu ofislere ilaveten 19 adet idari personel hizmet ofisi mevcuttur.

**Tablo 2.1.** Teknoloji fakültesi tarafından kullanılan kapalı alanlar ve kullanım amacı

Bina İsmi	Kullanım Amacı
<b>E14 Binası</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dekanlık ve Fakülte Yönetim Birimleri; İdari ve akademik yönetim birimleri</li> <li>• Bölümlere ait personel odaları; Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği Biyomedikal Mühendisliği Öğretim elaman odaları</li> <li>• Derslikler</li> </ul>
<b>E12 (SDÜ Teknik Eğitim Fakültesi ile beraber kullanılmaktadır)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bölümlere ait personel odaları; Makine Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği Öğretim elaman odaları</li> <li>• Derslikler</li> </ul>
<b>Makine Müh. Atölye ve Lab. Binası</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Makine Mühendisliği (öğrenci alımı durdurulmuş olan Enerji Sistemleri Mühendisliği, Makine ve İmalat Mühendisliği öğrencileri ile birlikte) Lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetleri için</li> <li>• Lisansüstü çalışmalar ve ArGe çalışmaları için</li> </ul>

<b>Makine Müh. Lab.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Makine Mühendisliğinin Enerji Anabilim Dalı (öğrenci alımı durdurulmuş olan Enerji Sistemleri Mühendisliği ile birlikte) Lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetleri için</li> <li>• Lisansüstü çalışmalar ve ArGe çalışmaları için</li> </ul>
<b>İnşaat Müh. Atölye ve Lab. Binası</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İnşaat Mühendisliği Lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetleri için</li> <li>• İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı Lisansüstü çalışmalar ve ArGe çalışmaları için</li> <li>• Biyomedikal Mühendisliği Lisansüstü çalışmalar ve ArGe çalışmaları için</li> </ul>

<b>Elektrik-Elektronik Müh. Lab.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği Lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetleri için</li> <li>• Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği Lisansüstü çalışmalar ve ArGe çalışmaları için</li> </ul>
<b>Mekatronik Müh. Lab.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mekatronik Mühendisliği Lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetleri için</li> <li>• Mekatronik Mühendisliği Lisansüstü çalışmalar ve ArGe çalışmaları için</li> </ul>

**Tablo 2.2.** Fakültemiz derslikleri

	<b>Bina ve Derslikler</b>	<b>Adet</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>TOPLAM m<sup>2</sup></b>
<b>E12 Binası</b>	101	1	50	50
	102	1	70	70
	103	1	80	80
	104	1	80	80
	105	1	80	80
	201 (100/2000 Odası)	1	80	80
	202 Konferans Salonu	1	80	80
	203	1	80	80
	204	1	80	80
	205	1	80	80
<b>E14 Binası</b>	1001	1	60	60

	1002	1	100	100
	1003	1	100	100
	1004	1	100	100
	1005 (B1- Bilgisayar Lab.)	1	100	100
	2001 (B4- Bilgisayar Lab.)	1	100	100
	2002	1	100	100
	2003	1	100	100
	2004 (Öğrenci İşleri)	1	50	50
	2005 (B2- Bilgisayar Lab.)	1	100	100
	206	1	70	70

<b>İnşaat Müh. Atölye ve Lab.</b>	207	1	70	70
	208	1	70	70
	214	1	70	70

Fakültemizde 23 Profesör, 22 Doçent , 25 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi (13-B/4 görevlendirmeli), 24 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 95 akademik personel hizmet vermektedir.

**Tablo 2.3.** Fakültemizde görev yapan akademik personel sayıları

KADRO ÜNVANI	GÖREVLİ SAYISI
Dr. Öğr. Üyesi	25
Doç.Dr.	22
Prof.Dr.	23
Araştırma Görevlisi	24
<b>Öğr. Gör. (13-B/4)</b>	1

Ayrıca fakültemizde 16 memur ve 8 işçi görev yapmaktadır.

**Tablo 2.4.** İdari personelin istihdama göre dağılımı

İstihdam Şekli	Personel Sayısı
Memur	16
İşçi	8

**Tablo 2.5.** İdari personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı

<b>KADRO ÜNVANI</b>	<b>GÖREVLİ SAYISI</b>
Fakülte Sekreteri	1
Şef	2
Bilgisayar İşletmeni	4
Tekniker	2
Teknisyen/Teknisyen yardımcısı	6
Memur	1
Vasıfsız İşçi	1
Sürekli İşçi	6
Hizmetli	1

Fakültemizde toplam 1996 öğrenci eğitim-öğretimini sürdürmektedir.

**Tablo 2.6.** Birim öğrenci sayıları

<b>BÖLÜM</b>	<b>E</b>	<b>K</b>	<b>TOPLAM</b>
Bilgisayar Mühendisliği	217	108	<b>325</b>
Bilgisayar Mühendisliği (M.T.O.K.)	56	10	<b>66</b>
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	332	67	<b>399</b>
Elektrik-Elektronik Mühendisliği İ.Ö.	286	45	<b>331</b>
Elektrik-Elektronik Mühendisliği İ.Ö.(M.T.O.K.)	6	0	<b>6</b>
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (M.T.O.K.)	14	0	<b>14</b>
Enerji Sistemleri Mühendisliği	15	4	<b>19</b>
Enerji Sistemleri Mühendisliği İ.Ö.	17	2	<b>19</b>
Enerji Sistemleri Mühendisliği İ.Ö.(M.T.O.K.)	5	0	<b>5</b>
Enerji Sistemleri Mühendisliği(M.T.O.K.)	8	0	<b>8</b>
İmalat Mühendisliği	3	0	<b>3</b>
İmalat Mühendisliği İ.Ö.	1	0	<b>1</b>
İmalat Mühendisliği İ.Ö.(M.T.O.K.)	3	0	<b>3</b>

İnşaat Mühendisliği	81	19	<b>100</b>
İnşaat Mühendisliği (M.T.O.K.)	7	5	<b>12</b>
İnşaat Mühendisliği İ.Ö.	41	4	<b>45</b>
İnşaat Mühendisliği İ.Ö. (M.T.O.K.)	2	0	<b>2</b>
Makine Mühendisliği	174	21	<b>195</b>
Makine Mühendisliği (M.T.O.K.)	1	0	<b>1</b>
Makine ve İmalat Mühendisliği	2	2	<b>4</b>
Mekatronik Mühendisliği	316	98	<b>414</b>
Mekatronik Mühendisliği İ.Ö.	17	5	<b>22</b>
Mekatronik Mühendisliği (M.T.O.K.)	2	0	<b>2</b>
<b>TOPLAM:</b>	<b>1606</b>	<b>390</b>	<b>1996</b>

**Fiziksel Yapı:** Fakültemizde farklı kapasitelere sahip derslik, bilgisayar laboratuvarına ilave olarak 25 adet uygulama, araştırma ve kalite kontrol laboratuvarına ilaveten 18 adet idari personel hizmet ofisi mevcuttur. Kullanılan alanlara ait detaylı bilgiler aşağıda verilmiştir.

**Tablo 2.7.** Fakültemiz laboratuvarları ve kullanım amacı

Laboratuvar İsmi ve Kullanım Amacı		Adet	m <sup>2</sup>	TOPLAM m <sup>2</sup>
<b>Makine Müh. Atölye ve Lab.</b>	Malzeme Laboratuvarı	1	70	70
	Otomasyon Sistemleri Laboratuvarı	1	70	70
	Makine Müh. Atölyesi	1	250	250

<b>İnşaat Müh. Atölye ve Lab.</b>	Beton ve Yapı Malzemeleri Laboratuvarı	1	100	100
	Geoteknik, Ulaştırma, Yapı, Hidrolik Laboratuvarları	1	150	150
	Kagir Atölyesi	1	150	150
	Ahşap Atölyesi	1	260	260
<b>Elektrik- Elektronik Müh. Atölye ve Lab.</b>	Termodinamik ve Akışkanlar Mekaniği Laboratuvarı	1	70	70
	Analog ve Sayısal Elektronik Laboratuvarı	1	70	70

	Otomasyon Sistemleri Laboratuvarı	1	70	70
	Güç Elektroniği Laboratuvarı	1	70	70
	Elektrik Makineleri Laboratuvarı	1	70	70
	Bilgisayar Laboratuvarı	1	70	70
	Isıtma, Soğutma ve İklimlendirme Lab	1	100	100
<b>Mekatronik Müh. Atölye ve Lab.</b>	Ölçme ve Temel Elektrik-Elektronik Laboratuvarı	1	20	20
	Mikrodenetleyici Laboratuvarı	1	50	50
	Kontrol ve PLC Laboratuvarı	1	50	50
	Hidrolik ve Pnömatik Laboratuvarı	1	20	20
<b>Bilgisayar Müh. Atölye ve Lab.</b>	Elektronik Laboratuvarı	1	70	70
	Mikroişlemci Laboratuvarı	1	80	80
<b>Biyomedikal Müh. Atölye ve Lab.</b>	Kuantum ve Biyomedikal Optik, Lazer Lab.	1	150	150
	Elektrokimya ve Sensör Arş. Lab.	1	150	150
	Moleküler Genetik Arş. Lab.	1	150	150
	Plazma-Tıp Arş. Lab.	1	20	20
	Biyomalzeme ve Supramoleküler Kimya	1	150	150

**Tablo 2.8.** Fakültemiz personel ofis bilgileri

	<b>Personel Odaları</b>	<b>Adet</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>TOPLAM m<sup>2</sup></b>
<b>İdari</b>	Dekan	1	50	50
	Dekan Yrd.	2	20	40
	Fakülte Sekreteri	1	14	14
	Mali İşler	1	14	14

	Yazı İşleri	1	14	14
	Taşınır ve Doğrudan Teymin İşleri	1	14	14
	Personel İşleri	1	14	14
	Toplantı Salonu	1	50	50

	Makine Müh. Bölüm Başkanlığı	1	30	30
	Makine Müh. Bölüm Sekreteri	1	30	30
	İnşaat Müh. Bölüm Başkanlığı	1	30	30
	İnşaat Müh. Bölüm Sekreteri	1	30	30
	Mekatronik Müh. Bölüm Başkanlığı	1	30	30
	Mekatronik Müh. Bölüm Sekreteri	1	30	30
	Elektrik-Elektronik Müh. Bölüm Başkanlığı	1	30	30
	Elektrik-Elektronik Müh. Bölüm Sekreteri	1	30	30
	Biyomedikal Müh.	1	30	30
	Bilgisayar Müh.	1	30	30
<b>Akademik</b>	Öğretim Üyeleri ve Öğretim Görevlileri Odası	68	14	952
<b>Diğer</b>	Temizlik Görevlileri Odası	2	20	40
	Depo	1	200	200

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### **Misyonumuz**

Vizyonumuzu takip ederek, öğrencilerimizin sosyal ve teknolojik yetkinliklere sahip mühendisler olabilmeleri için; uluslararası standartlarda eğitim, araştırma ve uygulama altyapısını sağlayan, mesleki ve akademik kariyerlerine yön veren, endüstri ile iş birliğini önceleyen kaliteli bir mühendislik eğitimi vermektir. Bu amaçlara hizmet eden, bölge ve ülke gereksinimlerine cevap verecek düzeyde ulusal ve uluslararası araştırmalar yapmaktır.

#### **Vizyonumuz**

Fakültemiz; güçlü eğitim, uygulama ve araştırma altyapısına sahip, alanında lider, inovatif, teknolojiyi geliştirebilen, evrensel ölçekte yetkin mühendisler yetiştirmeyi ve ileri teknoloji üretmeyi hedeflemektedir.

#### **Özgörevlerimiz**

##### **Uygulamalı Eğitim ve Araştırmada Öncü:**

Fakültemiz, öğrencilere teorik bilgilerin yanı sıra uygulamalı eğitim imkânları sunarak onların iş dünyasında ve akademik alanda başarılı olmalarını hedefler. Araştırma alanında öncü projelerle bilime katkı sağlamayı ve öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif olarak katılımını teşvik etmeyi amaçlar.

##### **Etik Değerlere Bağlı:**

Fakültemiz, eğitim ve araştırma faaliyetlerinde yüksek etik standartlara bağlı kalmayı taahhüt eder.



Bilimsel dürüstlük, adalet ve sorumluluk çerçevesinde hareket ederek toplumun güvenini kazanmayı öncelikli hedefleri arasında tutar.

#### **Akademik Özgürlük:**

Akademik özgürlük, fakültemizde bilimsel çalışmaların ve eğitim faaliyetlerinin özgür ve bağımsız bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlar. Fikirlerin çeşitliliği ve özgürce tartışılması, yaratıcı düşünce ve yenilikçiliği destekler.

#### **Öğrenci ve Personel Bazlı Kurumsal Aidiyeti ve Memnuniyeti Yüksek Tutmak:**

Fakültemiz, öğrenci ve personelin kuruma olan aidiyet duygusunu güçlendirmeyi ve onların memnuniyetini artırmayı önemser. Katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla, herkesin görüş ve ihtiyaçlarına saygı duyarak pozitif bir çalışma ve öğrenme ortamı oluşturur.

#### **Öğrenci Odaklılık:**

Fakültemiz, öğrencilerin eğitim sürecinin merkezinde yer almasını sağlamak için öğrenci odaklı bir yaklaşım benimser. Öğrencilerin ihtiyaçlarına, gelişimlerine ve beklentilerine önem vererek, onların akademik ve kişisel hedeflerine ulaşmalarına yardımcı olur.

#### **Çevre Bilinci ve Toplumsal Katkı:**

Fakültemiz, sürdürülebilirlik ve çevre koruma bilinciyle hareket eder. Topluma faydalı olmayı amaçlayan projeler ve çalışmalarla, çevreye duyarlı bireyler yetiştirmeyi ve toplumsal katkı sağlamayı hedefler.

#### **Liyakat:**

Fakültemiz, her türlü akademik ve idari pozisyonda liyakat ilkesine bağlı kalarak, yetkinlik ve başarının esas alındığı bir değerlendirme süreci uygular. Bu yaklaşım, adaletin sağlanması ve fakültemizin başarısının sürdürülmesi için hayati önemdedir.

#### **Uzmanlık ve İş Bölümü, Kalite ve Verimlilik:**

Fakültemiz, her bireyin uzmanlık alanlarına göre görev aldığı bir iş bölümü düzeni oluşturmayı amaçlar. Eğitimde ve araştırmada kaliteyi ve verimliliği artırmak için ekip çalışması, kaynakların etkili kullanımı ve sürekli gelişim felsefesi benimsenir.

#### **Hedeflerimiz,**

- Lisans ve lisansüstü programların akreditasyonunu sağlamak,

Mevcut laboratuvarların olanaklarını geliştirmek ve yeni laboratuvarlar kurmak,

Eğitim öğretim kadrosunu geliştirmek ve disiplinler arası çalışma ekosistemini oluşturmak,

Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi oranlarını artırarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, teknoloji, girişimcilik ve kültür gibi farklı açılardan topluma katkı sağlamak,

İşletmede mesleki eğitim kapsamında iş birliği içinde bulunduğumuz sanayi ve sektör ağını genişletmek,

Ulusal ve uluslararası düzeyde paydaş üniversitelerle iş birliğini artırarak kurumun araştırma-geliştirme alanında ortak çalışma yapma kültürünü geliştirmek.

Üniversite-Sanayi İşbirliğinin artırılması

Bilimsel atıf sayısının artırılması

Bilimsel yayınların proje destekli olması

Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması

Etki katsayısı (impact factor) yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının artırılması

Fakültemiz ile SDÜ TTO, BAKA, KOSGEB, TEKNOKENT iş birliğinin artırılması

Teknolojik ürünlere dönüşen bilimsel protokol ve çalışmaların yapılması

Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara ve projelere katılımın artırılması

## **LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

### **A.1.Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı**

##### **A.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Stratejik Yönetim anlayışını benimseyerek 2021-2025 yılları Stratejik Planında belirlenen amaçlar, hedefler ve göstergeleri net bir şekilde ortaya koymuştur ([A.1.1.1](#)). Bu doğrultuda, birimler, stratejik plan kapsamında faaliyet raporları ve birim iç değerlendirme raporları hazırlamaktadır ([A.1.1.2](#), [A1.1.3](#)). Dönüşümsel yönetim modeli çerçevesinde, Üniversitemiz akademik ve idari personelinin görev, yetki, sorumluluklarını ve faaliyetlerini belirlemek amacıyla görev tanımları ve organizasyon şemaları oluşturulmuştur ([A.1.1.4](#)). İlgili görev tanımları, birimlerin web sayfalarında şeffaf bir şekilde yayınlanmış olup, üniversite organizasyon şeması da 2021-2025 Dönemi Stratejik Planında detaylı bir şekilde sunulmuştur ([A.1.1.4](#), [A.1.1.5](#), [A.1.1.6](#), [A.1.1.7](#), [A.1.1.8](#)). Görev ve sorumluluklar, iş akış şemaları ile desteklenmiş ve birimlerin web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Fakültemiz, değişen çevreye etkili bir şekilde adaptasyon sağlamayabilmek için Fakülte bazında komisyonlar kurulmuş ve endüstrinin ve paydaşların talepleri doğrultusunda etkili bir şekilde çalışmaktadırlar ([A.1.1.9](#)).

Laboratuvarlarımızdaki araç gereç ve cihazların, öğrencilerimizi daha etkili ve etkin bir şekilde yetiştirmek amacıyla ihtiyaca uygun olarak sürekli güncellenmesi, fakültemizce benimsenmiştir. Bu bağlamda, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi için inşa edilen yeni yerleşkenin inşaatı devam etmektedir.

Kalite süreçleri, fakülte bünyesinde yer alan bölümler tarafından yürütülmekte olup, her bir bölümde ilgili çalışmalar "Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme, MÜDEK Koordinasyon Komisyonu" tarafından etkili bir şekilde yönetilmektedir ([A.1.1.10](#), [A.1.1.11](#), [A.1.1.12](#), [A.1.1.13](#), [A.1.1.14](#)).

Fakülte Birim Kalite Komisyonu ve fakülte bölümlerinde yer alan Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme, Müdek Koordinasyon Komisyonları, belirli aralıklarla bir araya gelerek Fakülte bazında süreç yönetimini daha da geliştirmek adına çaba sarf etmekte ve her yıl sonunda değerlendirme raporları hazırlamaktadırlar. Fakültemiz Danışma Kurulu, Fakültemizin dönüşümsel yönetim sürecine etkili bir şekilde katkılar sağlamaktadır ([A.1.1.15](#)).

### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte'deki Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme ve Müdek Koordinasyon Komisyon üyeleri, alınan kararların ve planların Fakülte genelinde uygulanmasından sorumludur. Bu komisyon üyeleri, yıl içinde kendi aralarında, bölüm başkanları ve yardımcıları ile işbirliği içinde çalışarak gerekli iyileştirmelerin yapılmasına liderlik etmektedir. Bu şekilde, Fakültenin dönüşümsel yönetim modeli, fakülte yönetiminden bölüm çalışanlarına kadar etkili bir şekilde aktarılmış ve uygulanmış olmaktadır.

### Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakülte Birim Kalite Komisyonu ve fakülte bölümlerindeki Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme ve Müdek Koordinasyon Komisyonları, belirlenen hedefler doğrultusunda yıl içerisinde düzenli aralıklarla bir araya gelerek gerçekleşen ilerlemeleri değerlendirmektedir ([A.1.1.16](#)).

### Önlem Alma Faaliyetleri

Fakülte Birim Kalite Komisyonu ve fakülte bölümlerindeki Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme, MÜDEK Koordinasyon Komisyonları, belirli aralıklarla bir araya gelerek önceden belirlenen hedeflerin gerçekleştirme oranlarını değerlendirmekte ve yeni gereksinimlere göre hareket etmektedir ([A.1.1.16](#)).

### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2024 yılı içerisinde Fakültemizde Müdek çalışmaları kapsamında toplantılar yapılmıştır. ([A.1.1.17](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (3) Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

## A.1.2.Liderlik

### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemiz yönetimi, dönüşümcü, çevik ve demokratik liderlik özelliklerini benimsemiş ve bu doğrultuda faaliyet göstermektedir. Fakülte yönetimi, fakülte'deki bölümlerin, komisyonların ve kurulların koordinasyonunu sağlamaktadır ([A.1.2.1](#)). Bu bağlamda, yönetim, komisyonlar, koordinatörlükler, kurullar ve diğer paydaşlar arasında düzenli toplantılar yapılmaktadır. Bu sayede hızlı ve etkin karar alma mekanizması geliştirilmiş ve değişimi yakalamak ve yönlendirmek amacıyla iyileştirme planlamaları yapılmaktadır ([A.1.2.2](#)). Demokratik bir yönetim anlayışıyla, iç paydaşların fakülte içi karar mekanizmalarına katkı sağlamaları teşvik edilmektedir ([A.1.2.3](#)).

### Uygulama Faaliyetleri

Kurum içinde gelişen teknolojiye adaptasyon sağlamak ve yön vermek amacıyla öğrenci temsilcileri, araştırma görevlisi temsilcisi, komisyonlar, koordinatörlükler ve kurulların katılımlarıyla organizasyon sürecinde sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır ([A.1.2.4](#)). Bu çerçevede, fakülte dekanının liderliğinde haftalık olarak bölüm başkanlarıyla gerçekleştirilen toplantılar, karar mekanizmasında alt birimlerin etkin bir şekilde yer almasını sağlamaktadır ([A.1.2.2](#)).

### Kontrol Etme Faaliyetleri

Organizasyon sürecinde ve koşullarında planlanan iyileştirmeler, ilgili birimlerin belirli aralıklarla düzenledikleri toplantılarda kontrol edilmekte ve planlanan hedefler doğrultusunda ilerleme süreci güvence altına alınmaktadır. Alınan kararlar, organizasyonda çift yönlü bir şekilde aşağıdan yukarıya ve yukarıdan aşağıya doğru alınarak demokratik yönetim ilkeleri sağlanmaktadır ([A.1.2.5](#), [A.1.2.6](#), [A.1.2.7](#), [A.1.2.8](#), [A.1.2.9](#)). Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan bir yöntem bulunmamaktadır.

### Önlem Alma Faaliyetleri

İç paydaşlar tarafından düzenlenen toplantılar sonrasında alınan paydaş görüşleri, aşağıdan yukarıya doğru Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden açık ve şeffaf bir şekilde aktarılmaktadır. Kararların uygulamaya alınması için üst yönetim, gerekli şartları oluşturmaktadır ([A.1.2.10](#)).

### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimimizde düzenlenen Kalite Kurulu toplantılarına dair tutanaklar dekanlık biriminde kayıt altında tutulmaktadır ([A.1.2.11](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

## A.1.3.Kurumsal dönüşüm kapasitesi

### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemiz, etkin, dönüşümcü ve çevik yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirme amacı gütmekte ve plan ve programlarını oluşturmaktadır. Bu kapsamda, fakültemiz sürekli dönüşüm ekosistemi ile gelişim sürecini etkin ve verimli bir şekilde yönetmektedir. Fakültemizin hedeflerini Üniversitemiz 2021-2025 stratejik planına göre belirlemiştir ([A.1.3.1](#)). Bu hedefler, fakülte yönetimi ve bölümler tarafından benimsenmiş, buna paralel olarak bölümler, komisyonlar, koordinatörlükler ve kurullar gerekli planlama çalışmalarını yürütmektedir ([A.1.3.2](#)). Planlama faaliyetleri, Yükseköğretim Kurulu kararları, fakülte misyon-vizyon ve ISUBU stratejik planı temelinde yürütülmekte olup, fakültemizin mevcut uygulamaları diğer ulusal ve uluslararası üniversitelerin benzer yenilikleri ile karşılaştırılarak geliştirilmektedir.

### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte, alınan kararların etkin bir şekilde uygulanması ve bu süreçte yönetimin destekleyici, demokratik ve etkin bir tutum izlemesiyle sürekli iyileştirmeyi güvence altına almaktadır. Paydaşlardan gelen dönütler ve küresel değişim göz önüne alınarak, üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde, Bilgisayar Mühendisliği bölümü öğrencilerine isteğe bağlı İngilizce hazırlık olanağı sağlanmıştır. Diğer bölümler için de hazırlık sınıfı imkânının önümüzdeki dönemlerde sağlanması hedeflenmektedir ([A.1.3.3](#), [A.1.3.4](#)). Ayrıca, gelişen teknolojiyi kullanarak kurumsal dönüşümü sağlamak amacıyla üniversitemizde Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci

Bilgi Sistemi (OBS), Personel Bilgi Sistemi (PBS) ile ISUBÜ mobil uygulaması kullanılmaktadır ([A.1.3.5](#), [A.1.3.6](#), [A.1.3.7](#), [A.1.3.8](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol etme faaliyetleri, fakülte organizasyon hiyerarşisinde rol sahiplerinin yetki ve sorumlulukları çerçevesinde güvence altına alınmaktadır ([A.1.3.9](#), [A.1.3.10](#), [A.1.3.11](#), [A.1.3.12](#), [A.1.3.13](#)). EBYS, OBS, PBS ve Mobil uygulama işlemlerine dair süreçlere dair olumsuz bir geri dönüş alınmamıştır.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Sistem yönetim sürecinin izlenmesi sonucunda tespit edilen olumsuzluklar, engeller, hedeften sapmalar ve yeni gereksinimler, ilgili birimler tarafından görüşülerek bir önceki plan ve programların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için değerlendirilmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2023-2024 Eğitim-Öğretim döneminden itibaren ISUBU mobil aracılığıyla çevrimiçi yoklama sistemine geçilmiştir ([A.1.3.14](#), [A.1.3.15](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (2) Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

### **A.1.4.İç kalite güvencesi mekanizmaları**

#### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakülte yönetimi, kurullar, komisyonlar, koordinatörlükler, bölüm başkanlıkları, personel işleri birimi, yazı işleri ve kurullar birimi, staj ve iş yeri eğitimi birimi, öğrenci işleri birimi, mali işler birimi, bölüm sekreterliği birimi ve diğer alt birimler, PUKO kapsamında iş akış süreçlerini belirleyerek çalışmalarını sürdürmektedir ([A.1.4.1](#), [A.1.4.2](#), [A.1.4.3](#), [A.1.4.4](#), [A.1.4.5](#), [A.1.4.6](#), [A.1.4.7](#), [A.1.4.8](#), [A.1.4.9](#), [A.1.4.10](#), [A.1.4.11](#), [A.1.4.12](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte birimlerinde kalite güvence sistemi, Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme, MÜDEK Koordinasyon Komisyonu tarafından etkin bir şekilde yürütülmektedir ([A.1.4.13](#), [A.1.4.14](#), [A.1.4.15](#), [A.1.4.16](#), [A.1.4.17](#), [A.1.4.18](#)). Bu komisyon, birim eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve akademik faaliyetleri birim kalite güvencesi doğrultusunda denetleyerek, geliştirme ve iyileştirmeleri gerçekleştirmektedir. Ayrıca, çeşitli akreditasyon süreçleri bu komisyonun öncülüğünde başlatılarak, bölüm bazında kararlar alınmakta ve bu süreçte fakülte yönetimi de destek sağlamaktadır. Fakülte Birim Kalite Komisyonu, birimlerin ilgili kalite komisyonlarını yıl içerisinde bir araya getirir ve fakülte ile birimlerin hedefleri, planları ve programları doğrultusunda yürüttükleri çalışmaların fakülte yönetimi tarafından desteklenmesi için çaba sarf etmektedir. Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi kapsamında dokümanların hazırlanması ve kontrolüne dair bir prosedür hazırlanmıştır. Bu prosedüre göre Fakültemiz dokümanları düzenlenmeye başlamıştır ([A.1.4.19](#), [A.1.4.20](#)). Ayrıca, kalite süreçlerine dair bilgi yönetiminin daha

iyi yapılabilmesi için Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) hazırlanmıştır ([A.1.4.21](#)). KBYS sayesinde veri yönetimi kolaylaşacak, veri kaybı yaşanmayacak ve süreçler daha kolay takip edilebilecektir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimler düzeyinde, Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme, Müdek Koordinasyon Komisyonları, düzenli toplantılar yaparak belirlenen hedeflerin, planların ve programların izlenmesini sağlar. Bu süreçte olumsuzluklar, değiştirilmesi veya geliştirilmesi gereken plan ve programlar belirlenir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Birimimizde işletmede mesleki eğitim dersi kapsamında düzenlenen Öğrenci Geri Bildirim Anketi, Mesleki Eğitim Uygulaması Sorumlu Öğretim Elemanı Anketi ve İşletmede Mesleki Eğitim İşyeri Yetkilisi Değerlendirme Anketleri, her dönem sonunda incelenerek uygulamada görülen eksiklikler giderilmektedir ([A.1.4.22](#), [A.1.4.23](#), [A.1.4.24](#)).

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Fakültemiz her yılın sonunda bir önceki seneye dair Birim Kalite Raporu hazırlamaktadır ([A.1.4.25](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **A.1.5.Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

#### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakülte ve bölümlerde; öğrencilerin, iyileştirme süreçlerinin, akademik ve idari personel taleplerinin ve değerlendirme süreçlerinin sonuçları, uygulamalar, yönetmelikler, yönergeler, alınan kararlar, sosyal sorumluluk projeleri gibi işleyiş süreçleri, fakülte ve bölümlere ait web sitelerinde açık, erişilebilir ve şeffaf bir şekilde yayınlanmaktadır ([A.1.5.1](#)). Süreçle ilgili takvim planlaması ve iş akış şemaları ilgili birimler tarafından düzenlenerek, birim ve/veya fakülte web sitelerinde yayınlanmaktadır ([A.1.5.2](#), [A.1.5.3](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Her bölüm, koordinatörlük ve komisyon, idari birimler, kurullar kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik sürecini hassasiyetle planlayarak uygulamaktadırlar ([A.1.5.4](#))

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

İlan edilen takvimlerin süreç yönetimi; ilgili birimler tarafından kamuoyuna açık ve şeffaf olarak yürütülmektedir. Bu süreçlerin kontrolü ve gerekirse süreçle ilgili gelişmelerin kamuoyu ile paylaşılması ilgili birimler tarafından sağlanmaktadır.

## Önlem Alma Faaliyetleri

İlgili birimler, süreç içerisinde oluşabilecek değişimleri hızlı bir şekilde iç ve dış paydaşlarla şeffaf bir biçimde paylaşarak web sitelerinde duyuruda bulunmaktadır.

## Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar

#### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemiz; güçlü eğitim, uygulama ve araştırma altyapısına sahip, alanında lider, inovatif, teknolojiyi geliştirebilen, evrensel ölçekte yetkin mühendisler yetiştirmeyi ve ileri teknoloji üretmeyi hedefleyen bir vizyon ile geleceğe bakmaktadır ([A.2.1.1](#)). Fakültemiz; "Vizyonumuzu takip ederek, öğrencilerimizin sosyal ve teknolojik yetkinliklere sahip mühendisler olabilmeleri

için; uluslararası standartlarda eğitim, araştırma ve uygulama altyapısını sağlayan, mesleki ve akademik kariyerlerine yön veren, endüstri ile iş birliğini öncileyen kaliteli bir mühendislik eğitimi vermektir. Bu amaçlara hizmet eden, bölge ve ülke gereksinimlerine cevap verecek düzeyde ulusal ve uluslararası araştırmalar yapmaktır" misyon bildirgesi ile de organizasyonel varoluş nedenini açıklamaktadır ([A.2.1.1](#)). Fakültemiz Üniversitemizin Kalite Politikalarını benimsemiştir ([A.2.1.2](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte yönetimi misyon ve vizyon bildirgesi kapsamında planlanan hedefleri birimin tamamı için ortak bir hedef haline getirmekte ve bu doğrultuda çalışmalar yapılmasını sağlamaktadır. Fakültemiz vizyon ve misyon bildirgesine paralel olarak teknolojik gelişmelere yön vermek adına bölge ve ülke gereksinimlerine cevap verecek düzeyde ulusal ve uluslararası araştırmalar ve projeler gerçekleştirilmektedir ([A.2.1.3](#), [A.2.1.4](#)). Teknoloji fakültesi yönetim olarak en önemli iç paydaşlardan olan öğrencileri desteklemekte ve bilimsel alanda yapılan öğrenci çalışmalarının tanıtılması adına her yıl proje sergisi düzenlemektedir. 2024 yılında 11. Proje sergisi gerçekleştirilmiştir ([A.2.1.5](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakülte bünyesinde akademisyenlerin gerçekleştirdikleri makale, kitap, bildiri, editörlükler, hakemlikler, projeler ve diğer teknik ve sosyal faaliyetler toplanarak akademik faaliyetler denetlenmektedir. Bilimsel proje desteği almaya hak kazanmış akademisyenlerin proje detayları

fakülte web sayfasında yayınlanarak fakülte misyon ve vizyonu doğrultusunda fakülte bazında motivasyonun artırılması hedeflenmektedir ([A.2.1.6](#)).

### Önlem Alma Faaliyetleri

Fakültede bölümler akademik personellerinin ve öğrencilerin bilimsel çalışmalarını destekler ve uygun ekosistemin hazırlanmasını sağlarlar. Bölümler bu süreçte karşılaştıkları engelleri ivedi ile çözüme konusunda fakülte yönetiminden destek görür. Bu sayede fakültemizin misyon ve vizyon bildirgesi kapsamında çalışmaların yürütülmesi güvence altına alınmaktadır.

### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

## A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz tarafından alınan 2021-2025 dönemi stratejik planı çerçevesinde amaç ve hedeflerin kapsamı belirlenmiştir ([A.2.2.1](#)). Fakültemize ait bir stratejik plan ayrıca bulunmamaktadır.

Üniversitemizin stratejik planında yer alan hedefler, fakülte yönetimi ve öğretim elemanlarınca benimsenmiştir. Komisyonlar, koordinatörlükler, kurullar ve bölümler gerekli planlama çalışmalarını bu doğrultuda yürütmektedirler.

### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte bölümleri, üniversite ve fakülte bazında alınan kararların, planların ve programların uygulanmasını sağlayarak, fakültenin kuruluş amacını gerçekleştirmesini ve mevcut sürecin iyileştirilmesini sağlarlar ([A.2.2.2](#)). Fakültemizdeki programların MÜDEK akreditasyonu alması hedefi koyulmuştur. Bu bağlamda 2024 yılı içerisinde Fakültemizde Müdek çalışmaları kapsamında toplantılar yapılmıştır ([A.2.2.3](#)).

### Kontrol Etme Faaliyetleri

Hedefler, amaçlar, planlar ve programlar fakülte yönetimi tarafından güvence altına alınmaktadır. İlgili kurullar tarafından düzenli toplantılar gerçekleştirilmekte, mevcut sürecin planlanan süreç ile karşılaştırılması yapılmaktadır.

### Önlem Alma Faaliyetleri

Sistem yönetim sürecinin izlenmesi sonrasında, tespit edilen olumsuzluklar, engeller, hedeften sapmalar ve ihtiyaç duyulan yeni gereksinimler de ilgili birimler tarafından görüşülerek bir önceki plan ve programların stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesi yapılmaktadır.

### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (1) Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.



### **A.2.3.Performans yönetimi**

#### **A.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Fakültemiz performans yönetimi süreçlerini üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yönelik kullanmaktadır. 2021-2025 Stratejik Planı kapsamında 51 adet performans göstergesi belirlenmiştir ([A.2.3.1](#)).

#### **Uygulama Faaliyetleri**

Fakültede görev alan akademisyenler yıllık gerçekleştirdikleri akademik çalışmaları, hazırladıkları akademik faaliyet raporunda sunmaktadır ve bölüm aracılığı ile fakülte yönetimine iletmektedirler. Bu faaliyet raporları ile birim faaliyet raporu oluşturulmakta ve birimin performansı kontrol edilmektedir ([A.2.3.2](#)).

#### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Fakülte bölümlerinde görev alan akademisyenlerin gerçekleştirdikleri akademik çalışmalar bir araya getirilerek akademik faaliyetler yıllık olarak fakülte ve bölüm yönetimi tarafından kontrol edilmektedir.

#### **Önlem Alma Faaliyetleri**

Fakültede bölümler akademik personellerinin bilimsel çalışmalarını destekler ve uygun ekosistemin hazırlanmasını sağlarlar. Bölümler bu süreçte karşılaştıkları engelleri ivedilikle çözme konusunda fakülte yönetiminden destek görür.

#### **Örnek Gösterilebilir Uygulamalar**

Program öz değerlendirme raporu içerisinde yer alan akademik personel faaliyet bilgileri ([A.2.3.3](#))

**Olgunluk Düzeyi** (2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

### **A.3.Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.2.İnsan kaynakları yönetimi**

Akademik personelin işe alınma sürecinde, Bölümler, ihtiyaç duyulan alanlarda, norm kadro çalışması yapmaktadır ([A.3.2.1](#)). Bölüm tarafından ihtiyaç duyulan personel rektörlük tarafından YÖK'ten talep edilmekte ve YÖK'ten onay alması durumunda, ilgili kadro resmî gazetede ilan edilmektedir. Akademik personelin bir kadroya yerleşmesi, üniversitemizin "Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi"ne göre gerçekleşmektedir ([A.3.2.2](#), [A.3.2.3](#)). İdari personelin işe alım süreci, fakültedeki idari birimlerde yer alan ihtiyaca göre belirlenmektedir. İdari personel, ilk atamada 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 55. maddesi ve "Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik" doğrultusunda Üniversitemiz tarafından temel eğitime tabi tutulmaktadır. İdari personele Üniversitemiz tarafından görev alanlarıyla ilgili hizmet içi eğitimler verilmektedir ([A.3.2.4](#)). İdari personel, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” uyarınca Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği yapma şansına sahiptir (A.3.2.5). Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda sınavda başarılı olan personel, görevde yükselbilmektedir. Üniversitemizin kurum içi ve dışı yazışma süreçleri Elektronik Bilgi Sistemi (EBYS) üzerinden yapıldığı için söz konusu durum oluşması halinde kayıt altına alınmakta ve ilgili süreç başlatılmaktadır. Yine hem akademik hem de idari personel için yasal şikayet sürecinin haricinde, üniversite web sayfasında bulunan “Bir Fikrim Var” penceresi ile şikayet ve önerileri kurumsal olarak alınabilmektedir (A.3.2.6).

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte içi akademik ve idari personelimizin öneri ve şikayetleri hem yasal süreçlerle (EBYS veya CİMER) hem de fakültemiz web sayfasından iletişim bilgilerinde bulunan elektronik posta ile yapılabilmektedir. Öneriler dekanlık tarafından yapılan akademik kurullar, bölüm, proje toplantıları gibi kurumsal organizasyonlarla veya bireysel olarak doğrudan dekanlığa yapılabilmektedir. Yapılan öneriler yasal altyapılar çerçevesinde ilgili alt birimlere iletilmektedir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

EBYS veya CİMER üzerinden yapılabilen şikayetler süreci gereği takip edilmektedir. Bununla birlikte fakülte içi öneriler akademik toplantıların sonuç belgelerinde değerlendirilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Planlanan ile uygulanan arasında farklılıklar oluşmamaktadır. Fakülte içi süreçlerde şikâyet şu ana kadar gerçekleşmemiş olup, öneriler akademik kurul sonuç raporlarında sunulmakta, bir sonraki akademik toplantıda ise sonuçları izlenmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 6. maddesinin 3. fıkrası ve Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik uyarınca bölümlerimize kadro tahsisi yapılmaktadır (A.3.2.1).

**Olgunluk Düzeyi (2)** Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (2)** Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

### A.3.4.Süreç yönetimi

#### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizin kuruluş tarihi yeni olmasına karşılık kurumsal deneyimi ve alt yapısı ile eğitim-öğretim, idari, mali vb. tüm süreçlere ait iş akış şemaları Rektörlük bünyesinde üniversite kuruluşu

sonrasında güncellenmiş ve her birim tarafından yayınlanmıştır ([A.3.1.1](#), [A.3.1.2](#), [A.3.1.3](#)).  
Üniversitemizde kurumsal kültürün oluşması için birimlerin ortak katılımıyla hazırlanan süreçler ve iş akış şemaları alt birimlerde farklılık göstermemektedir.

#### Uygulama Faaliyetleri

Tüm etkinliklere ait süreçlerin ve iş akışlarının uygulanması alt ve üst birim idarecilerinin denetiminde yapılmaktadır. Fakülte Dekanının başkanlığında yapılan Fakülte Kurulu ve her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlayan Fakülte Yönetim kurulunun yanı sıra, Fakülte'deki eğitim-öğretim, Ar-Ge, idari ve mali konuları planlamak, uygulamak, kontrol etmek ve performans yönetimi süreç yönetimini sağlamak üzere her bölümden temsilci üyeleri bulunan aşağıdaki kurul/komisyonlar oluşturulmuştur ([A.3.1.4](#)).

- Fakülte Kurulu
- Fakülte Yönetim Kurulu
- Birim Kalite Komisyonu
- Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Değerlendirme Komisyonu
- Fakülte Erasmus Koordinatörü
  
- Kriz Yöneticileri
- Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu
- Lisansüstü Eğitim ve BİLSİS Koordinatörü
- Uluslararası İlişkiler ve Öğrenim Hareketliliği/ Değişim Programları Komisyonu
  - o Erasmus Programı Koordinatörlüğü
  - o Mevlana Programı Koordinatörlüğü
  - o Farabi Programı Koordinatörlüğü
- Fakülte-Bölüm-Sanayi - Paydaşlarla İletişim ve Organizasyon Komisyonu
  - o İşyeri Eğitimi Komisyonu
  - o Staj Komisyonu
- Öğrenci ve Eğitim İşleri
  - o Ders Programı Hazırlama Komisyonu
  - o Sınav Programı Hazırlama Komisyonu
  - o Muafiyet ve İntibak Komisyonu
  - o Eğitim İşleri, Bologna ve AKTS Komisyonu
  - o Öğrenci İşleri, Burs Yardım ve Sosyal Faaliyetler Koordinatörlüğü
  - o Proje ve Mühendislik Tasarımı /Bitirme Tezi Komisyonu

- o Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
- o Mezuniyet Komisyonu
- o Alt Yapı Komisyonu Alt Yapı,
- o İdari ve Mali İşler Komisyonu
- o Laboratuvarlar ve Atölyeler Sorumlusu
- o İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Temsilcisi
- o Engelli Öğrenci Birimi Temsilcisi
- Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme, MÜDEK Koordinasyon Komisyonu
- Bilişim ve WEB Komisyonu
- Fakülte Kitap Basım Komisyonu
- Fakülte Kariyer Temsilcileri

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Süreç yönetimindeki kontrol mekanizması ve iş akış şemalarının hazırlanması, birim idarecisi veya yönlendirdiği birim temsilcisi aracılığı ile yapılmaktadır. Kalite sürecinin değerlendirilmesi ve denetlenmesi ile süreç kontrolü sağlanmaktadır. Fakülte'deki ilgili komisyon ve birimlerin rapor ve görüşleri doğrultusunda kontrol faaliyetleri sürdürülmektedir ([A.3.1.5](#))

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Süreç yönetimi ve süreç iyileştirme döngüsü birim idarecilerinin hızlı karar alma mekanizması, kurumsal komisyonlar ve rektörlük idari – akademik birimleri aracılığı ile alınmaktadır. Fakülte içinde süreçlerle ilgili olarak fakülte komisyon ve birimlerinin rapor ve görüşleri doğrultusunda önlem alma faaliyetleri sürdürülmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Mekatronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığı Zorunlu Yaz Stajı İsteğe Bağlı Formu hazırlanmıştır ([A.3.1.6](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### A.4. Paydaş Katılımı

##### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları bulunmaktadır. Paydaş katılımı kurumsal temellere bağlı olarak sürekli bir şekilde yapılmaktadır. İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur.

#### Planlama Faaliyetleri

Birimde etki/önem matrisi kullanılarak iç ve dış paydaşlar belirlenmiş ve birim web sayfasında ilan edilmiştir ([A.4.1.1](#)). Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde öğrencilere yapılan anketler, fakülte danışma kurulu ile yapılan odak toplantılar ve üniversitemizin hazırladığı matbu paydaş geri bildirim formları kullanılmaktadır ([A.4.1.2](#), [A.4.1.3](#), [A.4.1.4](#), [A.4.1.5](#), A.4.1.6). Paydaşlar karar alma süreçlerine de katılmaktadır

(A.4.1.7). Bölüm başkanlıkları bünyesinde kurulan bölüm kurulları ve eğitim komisyonları, Fakültemizin lisans programlarında, iç ve dış paydaş görüşlerini de dikkate alarak, eğitim amaçlarını ve program çıktılarını belirlemektedir. Bölümlerimizde bu sürecin takibi ve planlaması için Fakülte dekanlığı tarafından her bölümde "Bölüm-Sanayi-Paydaşlarla İletişim ve Organizasyon Komisyonu" oluşturulması sağlanmıştır ([A.4.1.8](#)). Üniversite-Sanayi İş birliği çerçevesinde İşyerinde Mesleki Eğitim anketleri ve paydaş görüşleri doğrultusunda teknolojinin gelişimine uygun toplumsal ve sanayinin beklentisine cevap veren eğitim-öğretim faaliyetleri ve stratejileri geliştirilmektedir ([A.4.1.9](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Paydaşların katılımıyla yapılan bütün süreçler sonunda varılan görüşler bölüm ölçme ve değerlendirme komisyonlarınca değerlendirilerek bölüm eğitim komisyonuna iletilir. Eğitim komisyonu ve akademik kurul görüşü doğrultusunda alınan kararlar, bölüm kurulunda karara bağlanır ve bölüm başkanlıklarınca yürütülür.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı kurumsal olarak sürekli gerçekleştirilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşlardan alınan geri bildirim doğrultusunda Akademik kurul toplantılarında eğitim amaçlarına ulaşma yönünde programın işleyişi ve yapılması gereken düzenlemeler tartışılır. Bu aşamada belirlenen ilke ve prensipler doğrultusunda, ilgili komisyonlar çalışma yaparak önerilerini getirir ve öneriler doğrultusunda programın yürütülüşü ve yapılması gereken düzenlemeler sürekli bir şekilde izlenir. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonlarının periyodik olarak düzenlediği paydaşlara yönelik anketler de eğitim amaçlarının geliştirilmesi doğrultusunda kullanılmaktadır. Paydaşlara yönelik anketler eğitim yılı bazında program çıktılarını sağlama düzeyini ölçerek bölümlerde verilen eğitimin gözden geçirilmesini sağlar. Eğitim amaçlarının ne derece sağlandığı ile ilgili mezun görüşleri ve İşyeri Eğitimi yapılan firmalardan beklentileri hakkında fikir edinmeyi hedefleyen paydaşlara yönelik anketler ise her yıl düzenlenmektedir ([A.4.1.2](#), [A.4.1.3](#), [A.4.1.4](#), [A.4.1.5](#), A.4.1.6). Bu değerlendirmeler neticesinde paydaşların önerileri dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Örneğin,

- Eğitim amaçlarını belirleme ve güncelleme

- Program çıktılarını gözden geçirme ve güncelleme
- Sürekli iyileştirme
- Eğitim Planının Güncellenmesi vb.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim bazında “Kalite Güvence” uygulamaları öğretim üyeleri, bölümlerin ilgili komisyonları, öğrenci temsilcileri, dış paydaşlar (sanayi temsilcileri, danışma kurulu vb.) ve fakülte danışma kurulunun katılımıyla gerçekleştirilmektedir. (A.4.1.10)

**İç paydaşların katılımına örnek olarak:** Mekatronik Mühendisliği Bölümü ders programını güncellemiştir. ([A.4.1.11](#))

**Dış paydaşların katılımına örnek olarak:** Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümünde CW Enerji yeşil mühendis programı uygulaması ile PSL Elektronik buluşması dış paydaşlarla görüşme olarak gerçekleştirilmiştir. ([A.4.1.12](#))

**Olgunluk Düzeyi** (3). Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

- [A.4.1.6 İşletmede Mesleki Eğitim İş yeri yetkilisi değerlendirme anketi.pdf](#)
- [A.4.1.7 Öğrenci Temsilcisi Katılımı.pdf](#)
- [A.4.1.10 Kalite Güvence Toplantısı.pdf](#)

#### **A.4.2.Öğrenci geri bildirimleri**

##### A.1.1. Planlama Faaliyetleri

Öğrenci geri bildirimleri çeşitli yollarla (anket, paydaş geri bildirim formları vb.) sistematik olarak alınmaktadır ([A.4.2.1](#), A.4.2.2). Öğrencilerimizin Üniversitemizin sunduğu hizmet ve ürünlerle ilgili olarak değerlendirmeleri Öğrenci Memnuniyet Anketi ile sistematik olarak ölçülmekte olup verilen dersler ve dersleri veren öğretim üyelerine ilişkin görüşlerini alabilmek için Ders Değerlendirme Anketleri yapılmaktadır. Anketler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından elektronik ortamda yürütülmekte olup veriler merkezi bir veri tabanında toplanmaktadır. Ders Değerlendirme Anketleri

her öğretim döneminin sonunda yılda iki kez gerçekleştirilmektedir ([A.4.2.3](#), [A.4.2.4](#), [A.4.2.5](#), [A.4.2.6](#), [A.4.2.7](#), [A.4.2.8](#)). Paydaş geri bildirim formları ile paydaşlar öneri, istek, memnuniyet ve şikayetlerini dile getirebilmektedirler (A.4.2.2).

#### Uygulama Faaliyetleri

Kalite güvencesi kapsamında bölümlerde öğrenci danışmanı öğretim elemanları, öğrencilerin demografik bilgilerini ve başarı durumlarını takip etmektedir. Yıl sonunda yapılan Öğrenci Bilgi Sisteminde “Ders-Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketi” ve “Sonuçları” ders anketleri ile öğrencilerin memnuniyet durumları değerlendirilmekte ve dersi veren öğretim üyesinden değerlendirme raporu istenmektedir. Bu raporlar bölüm başkanları tarafından incelenmektedir. İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Değerlendirme Anketi” ile işletmede mesleki eğitim uygulaması sürecinde öğrenci görüşleri alınmaktadır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için yasal süreçler takip edilir. Öğrenci şikayetlerinde ilk olarak kurumsal olarak fakülte iç değerlendirmesinde soruşturma yapılmaktadır. Kurum idarecileri vb. şikayetlerin oluştuğu durumlarda fakülte dışı değerlendirme rektörlükten talep edilmek ve uygulanmaktadır.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Süreçler kurum içi kalite süreçleri bakımından önemsenmekte ve fakülte yönetimi tarafından izlenmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Tüm Bölümlerde, öğrenci geri bildirimleri, Bölüm Öğrenci Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Bölüm Mezun Anketi kullanılarak ve öğrencilerle yüz yüze ve/veya çevrimiçi toplantılar yapılarak alınmaktadır. Bölümlerde yürütülen eğitimin öğrenci tarafından değerlendirilmesi için İnternet ortamında değerlendirme anketi eğitim öğretim sonunda düzenlenmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2024 yılında öğrencilerden alınan geri bildirimlere göre lisans programlarının müfredatları güncellenmiştir (A.4.2.9, [A.4.2.10](#)).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

- [A.4.2.2 Paydaş Geri Bildirim Formu.pdf](#)

- [A.4.2.9 Öğrenci Geri Bildirimleri.pdf](#)

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

#### **Planlama Faaliyetleri**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Süleyman Demirel Üniversitesi'nden ayrılarak kurulmuştur. Bu nedenle 2018 yılından önce mezun olan öğrencilerimizin tamamı Süleyman Demirel Üniversitesi diploması ile mezun olmuşlardır. Bununla birlikte kurumsal geçmişi eski olmasından dolayı fakültemizde, eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik olarak bölümlere göre öğrenci sayıları, mezun sayıları gibi bilgiler düzenli olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden raporlanabilmektedir. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı "Mezun Takip Sistemi" otomasyonu sayesinde mezunlarla daha rahat iletişim kurulabilmektedir ([A.4.3.1](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Üniversitemizin mezunlarına yönelik "Mezun Takip Sistemi" otomasyonu bulunmaktadır. Ancak bazı bölümlerimiz kendi mezunlarının bilgilerini öğrenci toplulukları aracılığı ve sosyal paylaşım siteleri üzerinden yaptığı araştırmalarla düzenli olarak veri kaynağı haline getirmekte ve hali hazırda son güncelleme işlemlerini de gerçekleştirmektedir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Mezunlar ile Mezun Takip Sistemine kaydolan öğrenci oranları istatistiksel olarak takip edilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Fakültemiz öğrencileri ve mezunları "Mezun Takip Sistemini" kullanmaları için kurumsal web sayfası ve sosyal medya iletişim kanalları üzerinden teşvik edilmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

"Mezun Takip Sistemi" otomasyonu ve Teknoloji Fakültesi sosyal medya iletişim kanalları mezunlarımız tarafından üye olunarak takip edilmektedir ([A.4.3.1](#), [A.4.3.2](#), [A.4.3.3](#), [A.4.3.4](#), [A.4.3.5](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

#### A.1.1. **Planlama Faaliyetleri**

Üniversitemiz uluslararasılaşma politikası ve hedefleri çerçevesinde Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü öncülüğünde uluslararasılaşma süreçlerini yönetmektedir. Teknoloji Fakültesinin



uluslararasılaşma hedefi; öğretim elemanlarının doktora sonrası yurt dışı araştırma deneyimlerinin geliştirilmesi, öğretim üyesi/ ders veren öğretim görevlisi başına düşen uluslararası öğrenci sayısının artırılması, öğretim elamanlarının proje/ bilimsel çalışmalarında uluslararası iş birliklerinin artırılması, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarından daha çok faydalanmalarını sağlayacak iş birliği anlaşmalarının sayısının çoğaltılmasıdır.

Birimin uluslararasılaşma süreci kapsamında, uluslararası öğrenci sayısının artırılması, değişim programları kapsamında giden/gelen öğrenci sayısının artırılması, uluslararası indeksli bilimsel dergilerde ve konferanslarda yer alan Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi adresli nitelikli yayın sayılarının artırılması ve öğretim üyelerinin AR-GE faaliyetleri kapsamındaki uluslararası iş birliklerinin artırılması hedefleri mevcuttur.

Öğrencilerin ERASMUS ve MEVLANA değişim programlarından yararlanması için belirli kriterler dâhilinde imkân verilmektedir. Öğrenciler ERASMUS değişim programı ile anlaşmalı üniversitelerde bir ya da iki dönem öğrenim görebilmektedirler. Ayrıca aynı program kapsamında yurtdışında uygun görülen firma ya da üniversitelerde staj yapabilmektedirler. FARABİ değişim programı ile de yurtiçi üniversitelerde bir yıl öğrenim görebilmektedirler. Bu programların düzgün yürütülebilmesi bakımından da AKTS kredi sistemi fakültenin tüm bölümlerinde kullanılmaktadır. Ayrıca öğrenciler MEVLANA değişim programı ile bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarına gidebilmektedirler. Üniversitemizin ERASMUS programı kapsamında 19 Avrupa ülkesinden, 60 ayrı üniversite ile, MEVLANA programı kapsamında ise 12 dünya ülkesinden 23 ayrı üniversiteyle anlaşması mevcuttur. Öğrenciler, ikili anlaşmaların yapıldığı üniversitelerde değişim programına katılabilmektedir. Uluslararası protokoller ve iş birlikleri sonucunda değişim programına katılan öğrencilerin karşı kurumdan almış oldukları dersler transkriptlerine aktarılmaktadır. Buna ek olarak öğrencilerin ERASMUS kapsamında yurt dışında tamamlamış oldukları stajlar da bölümlerinde yükümlü oldukları stajın yerine sayılabilmektedir. Ayrıca Teknoloji Fakültesi 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında kayıt yenileme yapan 160 Uluslararası (Yabancı Uyrıklı) öğrenci ile eğitime devam etmektedir ([A.5.1.1](#), [A.5.1.2](#), [A.5.1.3](#), [A.5.1.4](#), [A.5.1.5](#), [A.5.1.6](#), [A.5.1.7](#), [A.5.1.8](#), [A.5.1.9](#), [A.5.1.10](#), [A.5.1.11](#), [A.5.1.12](#), [A.5.1.13](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Üniversitenin Uluslararasılaşma faaliyetleri “Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü” bünyesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Teknoloji Fakültesi bölümlerinde ve fakülte bünyesinde bulunan Erasmus ve Mevlâna Koordinatörleri, üniversite koordinatörlüğü ile birlikte öğrenci ve öğretim elemanı değişim faaliyetleri ve süreçlerini yürütmektedir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakültenin uluslararasılaşma verileri ilgili birim koordinatörlükleri tarafından fakülte koordinatörlüğü ile paylaşılmakta ve değerlendirilmekte, birim performansları nicel ve nitel olarak ilgili birim ve kurullarda değerlendirilmektedir.

**Tablo A.5.1.1.** Fakültemiz uluslararası (yabancı uyruklu) öğrencilerin sayısı

	Mezun	Türkçe Hazırlık	Kayıt Yeniledi	Kayıt Yenilemedi
Türkiye Cumhuriyeti Burslusu	25	5	9	1
Afganistan Hükümeti Burslusu	4	-	1	-

YÖS	59	6	103	37
Kültür Anlaşması ile Gelen	-	-	-	1
Toplam	<b>88</b>	<b>11</b>	<b>113</b>	<b>39</b>

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Program öz değerlendirme raporlarına göre fakülte verilerinin üniversite uluslararasılaşma politikası ile uyumluluğu, yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği her eğitim öğretim yılında değerlendirilmektedir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin SDÜ ile ayrılma süreci sonrası tüm değişim programlarına dair anlaşmaları yeniden yapması gerekliliği ortaya çıkmıştır. Fakültenin öğretim elemanları bu konuda girişimlerde bulunmaktadır.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İnşaat Mühendisliği Bölümü Doç. Dr. Murat Çevikbaş doktora sonrası çalışmalar (Post-doc) yapmak üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesi uyarınca, 12 ay boyunca görevlendirilmiştir (A.5.1.14).

**Olgunluk Düzeyi** (3) Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar:**

- [A.5.1.14 Doç. Dr. Murat ÇEVİKBAŞ"ın Görevlendirme yazısı.pdf](#)

#### **A.5.2.Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** (1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

#### **A.5.3.Uluslararasılaşma performansı**

##### **A.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Uluslararasılaşma performansı her yıl fakülte akademik kurulu ile izlenmektedir. Üniversitemizde bu kapsamda kullanılan bir otomasyon sistemi bulunmayıp, sürdürülebilir iyileştirmeler ve süreçler

mevcut yönetmelik ve yasal düzenlemeler çerçevesinde birim iç değerlendirme raporları doğrultusunda planlanmaktadır.

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte dekanlığınca yıllık olarak, öğrenci, öğretim elemanı hareketliliği, uluslararası öğrencilerimizin kayıt ve bölgesel istatistikleri akademik fakülte birim iç değerlendirme raporlarında izlenmektedir. Bölümlerde “Uluslararası İlişkiler ve Öğrenim Hareketliliği/ Değişim Programları Komisyonu” tarafından uygulanmaktadır.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakülte dekanlığınca yıllık olarak öğrenci, öğretim elemanı hareketliliği, uluslararası akademik (Ar-Ge, proje, yayın) çalışmalar, uluslararası öğrencilerimizin kayıt yenileme durumu ve bölgesel istatistikleri akademik kurullarda analiz edilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Fakülte ve bölüm akademik kurullarında uluslararasılaşma ve uluslararası akademik çalışmalar için politika ve hedefler öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda belirlenmekte, akademisyenlere ve öğrencilere yapılması gerekli olan destekler ile alınması gereken önlemler tartışılmaktadır. Bölümlerin uluslararasılaşma performansı izlenmekte ve özellikle öğretim üyelerinin projeler ve bilimsel yayınlar kapsamında uluslararası iş birliklerini arttırmaları teşvik edilmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Uluslararası iş birliklerini artırmak amacı ile (39. Madde ile görevlendirme ve ERASMUS Değişim Programı ile) öğretim elamanları ve öğrencilerimiz yurtdışındaki üniversitelerde bulunmaktadır. 2024 yılında öğrencilerimiz ERASMUS Değişim Programında faydalanmıştır (A.5.3.1). Ayrıca üniversitede eğitim öğretim gören yabancı uyruklu öğrenci sayıları, uyruk ve cinsiyetleri üniversite öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından yayınlanmaktadır (A.5.3.2).

**Olgunluk Düzeyi** (2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

- [A.5.3.1 Erasmus Öğrenci Katılımı.pdf](#)

- [A.5.3.2 Yabancı Uyruklu Öğrenciler.xlsx](#)

## **EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1.Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.6.1.Programların tasarımı ve onayı**

##### **B.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Fakültemizde eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerimize uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Programların Tasarımı ve Onayı yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde bir takvim ile yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü “Eğitim-Öğretim Bölüm, Program, Anabilim Dalı Açma ve Kapatma, Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Kılavuzu” yayınlamıştır ([B.1.1.1](#)). Üniversitemizde programların tasarımı,onaylama süreci, müfredatların oluşturulması veya güncellenmesi ile ilgili çalışmalar bu kılavuza göre yapılmaktadır. Birimlerden gelen yeni program teklifleri öncelikle Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü’nde değerlendirilmekte daha sonra Üniversitemiz Senatosu tarafından karara bağlanmaktadır.

Programlarımızın tasarımında bölümlerimizin kurumsal yaklaşımlarının yanı sıra iç ve dış paydaş görüşleri ve mühendislik program akreditasyonu (MÜDEK) ölçütleri göz önüne alınarak hazırlanan program çıktıları Fakülte Kurulunun onayından sonra Üniversite Senatosunun onayına sunulmaktadır. Üniversite bünyesindeki program yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) uyumluluğu temel alınarak üniversitemizin “AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu”na göre hazırlanarak güncellenmektedir. Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme TYYÇ esaslarına göre yapılmaktadır ([B.1.1.2](#)).

Fakültemiz Bölümlerinde verilen her dersin hem ulusal hem de AKTS kredisi mevcuttur. Bir dersin ulusal kredisi, haftalık teorik ders saati ile uygulama ders saatinin yarısından oluşur. AKTS kredisinin belirlenmesinde ise öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final vb.) dikkate alınmaktadır. Programlarımız ihtiyaç halinde programdaki derslerin mevcut AKTS’lerini güncelleyebilmekte ve ders içerikleri yeniden düzenlenebilmektedir ([B.1.1.2](#)).

Müfredatta yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) Bologna Süreci kıstasları kapsamında belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi web sayfası üzerinden ve “<https://akts.isparta.edu.tr>” adresinden, bölümde yer alan derslerin AKTS iş yükü tablosu görülmekte olup, öğrencilerin işyerinde mesleki eğitim ve stajlarının iş yükleri belirlenmiş ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir ([B.1.1.3](#)). Fakültemiz Bölümlerinde ders kazanımları programların program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyi bölüm AKTS koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir.

Bölümlerimizde Erasmus+ kapsamında yapılan stajlar, staj komisyonu tarafından eş değerliği onaylanırsa zorunlu staj yerine sayılabilmektedir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin geri bildirimlerini almak adına öğrenciler tarafından doldurulan AKTS değerlendirme anketleri kullanılmaya başlanmıştır ([B.1.1.4](#)).

Fakültemiz programları akreditasyona başvurdukları için tüm Bölümlerde seçmeli ders, yabancı dil ağırlıklı ders, mühendislik dersleri ve temel bilimler derslerinin dağılımı MÜDEK kriterlerine göre hazırlanmıştır. Bölümlerde ders dağılım dengesi izlenerek sürekli iyileştirilmektedir (B.1.1.5). Lisans programlarından mezuniyet için en az 240 AKTS, lisansüstü programlarından mezuniyet için en az 120 AKTS asgari kredi yeterlilikleri olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizde derslere bağlı olarak ara sınav, dönem sonu ve bütünleme sınavı olmak üzere ve/veya sözlü, uygulama, ödev, proje, sunu vb. değerlendirme kriterlerinden alınan sonuçlara göre başarı, “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında değerlendirilmektedir (B.1.1.6). Öğrencinin başarı durumunun doğru, adil ve tutarlı bir şekilde değerlendirilmesi, söz konusu yönetmelikler kapsamında yapılandırılan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile güvence altına alınmıştır (B.1.1.7). Başarı Ölçme ve Değerlendirme için yayımlanan “Bağlı Değerlendirme Yönergesi” hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır (B.1.1.8). Ders değerlendirme için uygulanan ölçme yöntemleri, dersin belirtilen çıktıları çerçevesinde tasarlanmaktadır. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen durumlarda “Mazeretli Sayılma ve Mazeret Sınavlarına İlişkin Yönerge” ile tanımlanan mazeretler Üniversitemiz “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” 20. Maddesinin 10. bendi ve 29. Madde “İzin” başlıkları altında yer almaktadır. Üniversitede başarılı öğrenciler “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” 30. maddesi 3.bendi uyarınca “Başarı” ve “Üstün Başarı” belgesi ile teşvik edilmektedir. Lisansüstü öğrenciler ise ders sürecinde ortaya çıkardıkları ürünlerini, tebliğ ya da makale olarak sunmak için teşvik edilmektedir (B.1.1.9). Programın eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte olup, bölüm web sayfasında yayınlanmaktadır. Bölümde ders kazanımları ve program çıktılarının uyumu ile müfredat planlaması ve ders içeriklerinin hazırlanmasının koordineli olarak yürütülmesine özen gösterilmektedir.

Fakültemiz bölümlerine kayıt yaptıran öğrenciler eğitimleri süresince tabii olacakları yönetmelik ve yönergeler konusunda bölümler, fakülte ve üniversitemizin web sayfaları aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Bu kapsamda önlisans ve lisans için ayrı (B.1.1.10); lisansüstü için ayrı (B.1.1.11) eğitim-öğretim yönetmelikleri yürürlüğe konulmuştur. Ayrıca öğrencilerin yönetmelik, yönerge ve uygulamalarla ilgili detaylı bilgi edinmeleri için öğrenci bilgilendirme rehberi (B.1.1.12) öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Sınavların doğru, adil ve tutarlı bir şekilde yapılması ve değerlendirilmesi ilgili yönetmeliklerle güvence altına alınmıştır. Sınav sonuçları öğretim elemanları tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi’ne işlenmektedir. Öğrenciler ihtiyaç duydukları bilgi ve belgeye bu sistem üzerinden ulaşabilmektedir. Öğrencilerin sınav notu itirazları, yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmekte ve sonuçlandırılmaktadır. Öğrencinin devamına veya sınava girmesine engel teşkil eden mazeretleri, mevzuat çerçevesinde ilgili birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilmekte ve karara bağlanmaktadır.

Üniversite akademik birimlerinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılından başlayarak karma eğitim anlayışı içerisinde uzaktan eğitim ile verilecek dersler program eğitim amaçları, program çıktıları dersin teorik veya uygulamalı olma durumu göz önünde bulundurularak bölüm/program düzeyinde belirlenmiştir. YÖK’ün almış olduğu kararlar ile uyumlu olarak, Üniversitede, başta 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 5. Maddesi (ı) fıkrası kapsamındaki dersler olmak üzere (teorik dersler olması nedeniyle) bölümlerimizde derslerin en az %10’unun uzaktan eğitim yoluyla yapılması, ayrıca tamamı uygulama olan derslerin yüz yüze yapılması, bir kısmı teorik ve bir kısmı uygulama olan derslerin mümkün olduğunca yüz yüze ya da teorik kısmının uzaktan, uygulama kısmının ise yüz yüze yapılması yönünde bir ilke benimsenmiştir.

## Uygulama Faaliyetleri

Bölümlerimiz bazında programların tasarımı ve onayı konusunda yapılan değerlendirmelere örnek olarak Mekatronik Mühendisliği Programı program eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları aşağıda sunulmuştur.

PEA1: Mekatronik mühendisliği mezunlarının kariyerlerinde, mühendislik bilgi ve becerilerini kullanarak sektörün ihtiyaçlarına yaratıcı ve etkili çözümler üretebilecek görevler üstlenmesi.

PEA2: Mekatronik mühendisliği mezunlarının, disiplinler arası iş birliği ve liderlik rollerinde etkili bir şekilde yer alarak profesyonel çevrede fark yaratmaları.

PEA3: Mekatronik mühendisliği mezunlarının, etik değerler ve sosyal sorumluluk bilinci ile topluma katkı sağlayan sürdürülebilir mühendislik uygulamaları gerçekleştirmesi.

Çizelge B.1.1.3. Mekatronik Mühendisliği Program Çıktıları

PÇ	Program Çıktıları
1	Mühendislik Bilgisi: Matematik, fen bilimleri, temel mühendislik, bilgisayarla hesaplama ve ilgili mühendislik disiplinine özgü konularda bilgi; bu bilgileri, karmaşık mühendislik problemlerinin çözümünde kullanabilme becerisi.
2	Problem Analizi: Karmaşık mühendislik problemlerini, temel bilim, matematik ve mühendislik bilgilerini kullanarak ve ele alınan problemle ilgili BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını gözeterek tanımlama, formüle etme ve analiz becerisi.
3	Mühendislik Tasarımı: Karmaşık mühendislik problemlerine yaratıcı çözümler tasarlama becerisi; karmaşık sistemleri, süreçleri, cihazları veya ürünleri gerçekçi kısıtları ve koşulları gözeterek, mevcut ve gelecekteki gereksinimleri karşılayacak biçimde tasarlama becerisi.
4	Teknik ve Araçların Kullanımı: Karmaşık mühendislik problemlerinin analizi ve çözümüne yönelik, tahmin ve modelleme de dahil olmak üzere, uygun teknikleri, kaynakları ve modern mühendislik ve bilişim araçlarını, sınırlamalarının da farkında olarak seçme ve kullanma becerisi.
5	Araştırma ve İnceleme: Karmaşık mühendislik problemlerinin incelenmesi için literatür araştırması, deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama dahil, araştırma yöntemlerini kullanma becerisi.
6	Mühendislik Uygulamalarının Küresel Etkisi: Mühendislik uygulamalarının BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında, topluma, sağlık ve güvenliğe, ekonomiye, sürdürülebilirlik ve çevreye etkileri hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.
7	Etik Davranış: Mühendislik meslek ilkelerine uygun davranma, etik sorumluluk hakkında bilgi; hiçbir konuda ayrımcılık yapmadan, tarafsız davranma ve çeşitliliği kapsayıcı olma konularında farkındalık.
8	Bireysel ve Takım Çalışması: Bireysel olarak ve disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda (yüz yüze, uzaktan veya karma) takım üyesi veya lideri olarak etkin biçimde çalışabilme becerisi.

9	Sözlü ve Yazılı İletişim: Hedef kitlenin çeşitli farklılıklarını (eğitim, dil, meslek gibi) dikkate alarak, teknik konularda sözlü, yazılı etkin iletişim kurma becerisi.
10	Proje Yönetimi: Proje yönetimi ve ekonomik yapılabirlik analizi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik ve yenilikçilik hakkında farkındalık.
11	Yaşam Boyu Öğrenme: Bağımsız ve sürekli öğrenebilme, yeni ve gelişmekte olan teknolojilere uyum sağlayabilme ve teknolojik değişimlerle ilgili sorgulayıcı düşünebilmeyi kapsayan yaşam boyu öğrenme becerisi.
12	Mesleki Uygulama Deneyimi: Öğrencilerin, iş yeri ortamında teorik bilgilerini pratiğe aktarma, gerçek mühendislik problemlerini çözme, iş hayatının dinamiklerini anlama ve mesleki sorumluluklarını geliştirme becerisi kazanmaları.
13	Sosyal ve Kültürel Bilinç: Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve İngilizce gibi zorunlu dersler aracılığıyla, öğrencilerin tarihi, kültürel, dilsel ve evrensel değerlere dair farkındalık kazanması; eleştirel düşünme ve küresel ölçekte etkileşim becerilerini geliştirme.

Bölümlerimizin öğrenme çıktıları ile TYYÇ Mühendislik Temel Alanı Yeterlilikleri ilişkilendirilmektedir. Burada Mekatronik Mühendisliği programının öğrenme çıktıları ile TYYÇ Mühendislik Temel Alanı Yeterliliklerinin ilişkilendirilmesi örnek olarak verilmiştir. Bu ilişkilendirme, her bir program çıktısının (PÇ) hangi TYYÇ yeterliliklerini karşıladığını göstermektedir:

TYYÇ	PÇ
Bilgi - Kuramsal-Olgusal	1, 2, 5, 12
Beceriler - Bilişsel-Uygulamalı	1, 2, 3, 4, 5, 12
Kişisel ve Mesleki Yetkinlikler - Bağımsız-Çalışma	3, 7, 8, 10, 12
Kişisel ve Mesleki Yetkinlikler - Öğrenme-Yetkinlik	5, 11, 13
Kişisel ve Mesleki Yetkinlikler - İletişim-Yetkinlik	6, 7, 8, 9, 13
Kişisel ve Mesleki Yetkinlikler - Alan-Yetkinlik	2, 3, 4, 6, 7, 10, 12

Programların çıktıları, ders içerikleri, laboratuvar uygulamaları ve projeler ile entegre edilmiştir ([B.1.1.13](#), [B.1.1.14](#), [B.1.1.15](#)). Öğrencilere, teorik bilgileri uygulamalı projeler ve stajlar aracılığıyla pekiştirebilecekleri fırsatlar sunulmaktadır ([B.1.1.16](#)). Modern teknik ve araçların kullanımı, programın temel bir parçası olarak öğrencilere sunulmaktadır ([B.1.1.14](#)). Programın tüm gelişim süreçleri ve bilgilendirmeler herkese açık olarak Bölüm web sitesinde erişime sunulmaktadır ([B.1.1.17](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Programın etkinliği, sınavlar, projeler ve laboratuvar çalışmaları yoluyla sürekli olarak değerlendirilir ([B.1.1.18](#)). Mezunların ve Stajyerlerin iş piyasasındaki başarıları ve geri bildirimleri, programın güncellenmesi ve iyileştirilmesi için dikkate alınır ([B.1.1.19](#)).

### Önlem Alma Faaliyetleri

Endüstri ve iş piyasasındaki değişikliklere hızlı bir şekilde yanıt verebilmek için proaktif bir yaklaşım benimsenmiştir. Öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri, programın sürekli iyileştirilmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Teknolojik gelişmeler ve yeni öğretim yöntemleri, programın güncel ve rekabetçi kalmasını sağlamak için sürekli olarak entegre edilmektedir ([B.1.1.20](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### B.6.2. Programın ders dağılım dengesi

#### B.1.1. Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizde programlara ilişkin uygulama esasları TYYÇ, “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği”, “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi”, Yükseköğretim Kurulunun ABAYS sistemi, “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine” dayanılarak hazırlanan, “Eğitim-Öğretim Bölüm, Program, Anabilim Dalı Açma ve Kapatma, Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Kılavuzu” ile belirlenmektedir ([B.1.2.1](#), [B.1.2.2](#), [B.1.2.3](#), [B.1.2.4](#)). Program amaçlarının ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu sağlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Programlarımız yerel akreditasyon almayı amaçladıkları için öğretim programları (müfredat) MÜDEK kriterlerine uygun olarak hazırlanmıştır. Müfredat yapıları zorunlu-seçmeli ders, alan içi-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermek amacıyla öğrenci diğer programlardan Üniversite Ortak Seçmeli (ÜOS) dersleri alabilmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde Bölüm/Program AKTS komisyonu tarafından düzenlenmektedir ([B.1.2.5](#), [B.1.2.6](#)). Bölümlerimiz hazırlıklarını “Eğitim-Öğretim Bölüm, Program, Anabilim Dalı Açma ve Kapatma, Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Kılavuzu” ([B.1.2.7](#)) ve “AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu” ([B.1.2.8](#))’na göre yapmaktadır.

#### Uygulama Faaliyetleri

Programlar, zorunlu ve seçmeli derslerin dengeli bir dağılımını sağlamak için titizlikle planlanmıştır. Bu planlama, öğrencilere hem alan bilgisi hem de genel kültür ve farklı disiplinler hakkında bilgi edinme imkânı verir. Ders içerikleri, endüstri ve akademik ihtiyaçlara göre düzenlenir ve güncellenir, böylece öğrenciler mesleki kariyerlerine ve ileri öğrenime hazırlanır. Derslerin ve ders sayılarının belirlenmesinde, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önünde bulundurulur ([B.1.2.9](#)).

Fakültemiz Mekatronik Mühendisliği Bölümünde uygulanan Öğretim Planı Çizelge B.1.2.1’de örnek olarak sunulmuştur.

#### Çizelge B.1.2.1. Elektrik-Elektronik Mühendisliği Öğretim Planı

TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ



Elektrik-Elektronik Mühendisliği Ders Programı								
1.Sınıf / Güz Dönemi								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-109	Bilgisayar Destekli Çizim ve Tasarım	2,0	0,0	1,0	3,0	2,5	3,0	Zorunlu
EEM-119	Algoritma ve Programlama I	3,0	0,0	1,0	6,0	3,5	4,0	Zorunlu
EEM-121	Elektrik Elektronik Mühendisliğine Giriş	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	Zorunlu
MTB-001	Kalkülüs I (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	4,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	Zorunlu
MTB-004	Ayrık Matematik (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Zorunlu
MTB-005	Fizik I (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	3,0	0,0	2,0	5,0	4,0	5,0	Zorunlu
MTB-007	Genel Kimya (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	3,0	0,0	2,0	5,0	4,0	5,0	Zorunlu
ING-101	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin) (Eklendiği Bölüm:Üniversite Ortak Dersleri-ORTAK ZORUNLU DERSLER)	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	YÖK
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		20,0	0,0	6,0	30,0	23,0	26,0	
KRY-102	Kariyer Planlama (Eklendiği Bölüm:Üniversite Ortak Dersleri-ORTAK ZORUNLU DERSLER)	1,0	0,0	0,0	2,0	1,0	1,0	Seçmeli
<b>Seçmeli Ders Toplamı:</b>		1,0	0,0	0,0	2,0	1,0	1,0	
<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>					30,00	23,00	26,00	
1.Sınıf / Bahar Dönemi								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-116	Temel Elektrik-Elektronik	2,0	0,0	2,0	4,0	3,0	4,0	Zorunlu
EEM-122	Algoritma ve Programlama II	3,0	0,0	1,0	5,0	3,5	4,0	Zorunlu

EEM-162	İşletmede Sağlık ve Güvenlik	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Zorunlu
MTB-002	Kalkülüs II (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	4,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	Zorunlu
MTB-003	Lineer Cebir (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	4,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	Zorunlu
MTB-006	Fizik II (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	3,0	0,0	2,0	5,0	4,0	5,0	Zorunlu
UOS-801	Üniversite Ortak Seçmeli I (Eklendiği Bölüm:Üniversite Ortak Dersleri-ORTAK ZORUNLU DERSLER)	2,0	0,0	0,0	3,0	2,0	2,0	Zorunlu
ING-102	İngilizce II (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin) (Eklendiği Bölüm:Üniversite Ortak Dersleri-ORTAK ZORUNLU DERSLER)	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	YÖK
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		21,0	0,0	5,0	30,0	23,5	26,0	
<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>					30,00	23,50	26,00	
<b>2.Sınıf / Güz Dönemi</b>								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-209	Sayısal Sistemler	3,0	0,0	1,0	4,0	3,5	4,0	Zorunlu
EEM-211	Devre Analizi I	3,0	0,0	1,0	4,0	3,5	4,0	Zorunlu
EEM-213	Elektronik I	3,0	0,0	1,0	4,0	3,5	4,0	Zorunlu
ING-203	Mesleki Yabancı Dil I (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Yok)	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Zorunlu
MTB-009	Diferansiyel Denklemler (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	4,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	Zorunlu
MTB-011	Kompleks Analiz (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	Zorunlu
UOS-802	Üniversite Ortak Seçmeli II (Eklendiği Bölüm:Üniversite Ortak	2,0	0,0	0,0	3,0	2,0	2,0	Zorunlu

	Dersleri-ORTAK ZORUNLU DERSLER)							
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		20,0	0,0	3,0	24,0	21,5	23,0	
EEM-241	İleri Düzey Programlama	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-267	Mühendislikte Veri Toplama ve Analiz	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-269	Devre Tasarım ve Simülasyonu	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-273	Biyomedikal Mühendisliğinin Temelleri	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
<b>Seçmeli Ders Toplamı:</b>		12,0	0,0	0,0	12,0	12,0	12,0	
<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>					30,00	27,50	29,00	
<b>2.Sınıf / Bahar Dönemi</b>								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-206	Elektromanyetik Alan Teorisi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Zorunlu
EEM-210	Sinyaller ve Sistemler	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Zorunlu
EEM-212	Devre Analizi II	3,0	0,0	1,0	4,0	3,5	4,0	Zorunlu
EEM-214	Elektronik II	3,0	0,0	1,0	4,0	3,5	4,0	Zorunlu
ING-204	Mesleki Yabancı Dil II (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Yok)	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	Zorunlu
MTB-008	Sayısal Çözümleme (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	2,0	0,0	1,0	3,0	2,5	3,0	Zorunlu
MTB-010	Olasılık ve İstatistik (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Temel Bilimler Bölümü)	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Zorunlu
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		19,0	0,0	3,0	24,0	20,5	22,0	
EEM-242	Sayısal Sistem Tasarımı	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-271	FPGA Tabanlı Tasarım	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-272	Makine Öğrenmesine Giriş	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-275	Mühendislikte Yazılım Uygulamaları	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
<b>Seçmeli Ders Toplamı:</b>		12,0	0,0	0,0	12,0	12,0	12,0	

	<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>				30,00	26,50	28,00	
<b>3.Sınıf / Güz Dönemi</b>								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-301	Mikroişlemcili Sistem Tasarımı	3,0	0,0	2,0	6,0	4,0	5,0	Zorunlu
EEM-303	Elektrik Makineleri I	3,0	0,0	2,0	6,0	4,0	5,0	Zorunlu
EEM-345	Elektromanyetik Dalgalar	3,0	0,0	0,0	6,0	3,0	3,0	Zorunlu
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		9,0	0,0	4,0	18,0	11,0	13,0	
EEM-315	Güç Sistem Analizi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-349	Endüstriyel Elektronik	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-351	Sayısal Sinyal İşleme	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-355	Otomasyon Sistemleri	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-357	Tıp Elektronik	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-359	Endüstriyel Haberleşme Teknikleri	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-363	Optoelektronik	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-371	Haberleşme Sistemleri Temelleri	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
<b>Seçmeli Ders Toplamı:</b>		24,0	0,0	0,0	32,0	24,0	24,0	
	<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>				30,00	20,00	22,00	
<b>3.Sınıf / Bahar Dönemi</b>								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-304	Elektrik Makineleri II	3,0	0,0	2,0	6,0	4,0	5,0	Zorunlu
EEM-308	Bilimsel Araştırma Yöntem ve Teknikleri	1,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	Zorunlu
EEM-312	Kontrol Sistemleri I	3,0	0,0	2,0	5,0	4,0	5,0	Zorunlu
TKF-300	Disiplinler Arası Proje Hazırlama (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Yok)	1,0	0,0	1,0	2,0	1,5	2,0	Zorunlu
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		8,0	0,0	5,0	14,0	10,5	13,0	
EEM-316	Aydınlatma Tekniği ve Tesisat Projesi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli

EEM-336	Sayısal Haberleşme	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-350	Güç Elektronikliği	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-352	Mikrodenetleyiciler ile Tasarım Metotları	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-354	Elektrik Makinaları Tasarım ve Simülasyonu	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-356	Veri İletişimi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-358	Enerji İletimi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
MTH-505	Elektrik Enerji Sistemlerinde Güç Kalitesi	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
<b>Seçmeli Ders Toplamı:</b>		24,0	0,0	0,0	31,0	24,0	24,0	
<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>					30,00	22,50	25,00	
<b>4.Sınıf / Güz Dönemi</b>								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-405	Elektrik Tesisleri Projesi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Zorunlu
EEM-409	Bitirme Tezi I	0,0	0,0	2,0	2,0	1,0	2,0	Zorunlu
EEM-411	Kontrol Sistemleri II	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Zorunlu
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		6,0	0,0	2,0	10,0	7,0	8,0	
EEM-431	Ölçme ve Enstrümantasyon	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-451	Özel Elektrik Makinaları	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-453	Robotik	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-457	Enerji Dağıtımı	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-459	Bilgisayar Destekli Güç Sistemleri Analizi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-463	Elektrik Makinalarının Dinamiği	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-465	Gömülü Sistemler	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-469	Süreç Denetimi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-471	Mikrodalga Devre Elemanları	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-473	Yüksek Gerilim Tekniği	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli

EEM-475	Optik Haberleşme Sistemleri	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-477	Elektrik Motor Sürücüler	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-479	Antenler ve Yayıma	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-487	Yenilenebilir Enerji Teknolojilerinde Sistem Otomasyonu	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-489	Görüntü İşleme	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-491	Endüstriyel Haberleşme Teknikleri	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-493	İşletme Yönetimi ve Organizasyonu	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
EEM-495	Mesleki Yabancı Dil II	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçmeli
MTH-503	Digital System Design with VHDL	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçmeli
<b>Seçmeli Ders Toplamı:</b>		57,0	0,0	0,0	75,0	57,0	57,0	
EEM-483	İş Hukuku	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçimlik 1
EEM-485	İnovasyon ve Ar-Ge Yönetimi	3,0	0,0	0,0	4,0	3,0	3,0	Seçimlik 1
<b>Seçmeli Ders Toplamı:</b>		6,0	0,0	0,0	8,0	6,0	6,0	
<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>					33,00	22,00	23,00	
<b>4.Sınıf / Bahar Dönemi</b>								
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Lab/Uyg	Akts	T.Kredi	Saat	Türü
EEM-410	Bitirme Tezi II	0,0	0,0	2,0	2,0	1,0	2,0	Zorunlu
TKF-412	İşletmede Mesleki Eğitim (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Yok)	5,0	35,0	0,0	18,0	5,0	40,0	Zorunlu
TKF-416	Staj (Eklendiği Bölüm:Teknoloji Fakültesi-Yok)	0,0	2,0	0,0	10,0	0,0	2,0	Zorunlu
<b>Zorunlu Ders Toplamı:</b>		5,0	37,0	2,0	30,0	6,0	44,0	
<b>DÖNEMLİK DERS YÜKÜ TOPLAMI:</b>					30,00	6,00	44,00	
<b>GENEL TOPLAM :</b>					243,00	171,00	223,00	

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Programların ders dağılım dengesi ile ilgili Üniversitemiz genelinde tüm birimleri kapsamak üzere anketler oluşturularak uygulamaya konulmuştur. Programlarda ders dağılım dengesine ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarında paydaş görüşü alınmaktadır. Memnuniyet anketi, danışman toplantı tutanakları, ders değerlendirme anketi, öğrenci talepleri vb. yöntemler ile ilgili kurul ve komisyonlar (akademik kurul, fakülte kurulu, birim eğitim komisyonu) tarafından ders dağılım dengesi ([B.1.2.10](#)) izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Ders dağılım dengesine ilişkin program güncelleme çalışmaları her yıl mayıs ayında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından duyurulan takvim çerçevesinde yılda bir kez yapılmaktadır. Üniversite söz konusu ders dağılım dengelerine ilişkin paydaş katılımlı iyileştirme ve güncelleme süreçlerini, bölüm başkanlarının birim Eğitim-Öğretim Komisyonuna yaptıkları sunumları, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı incelemeleri ile izlemektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir ([B.1.2.11](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **B.6.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

#### B.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemizdeki tüm programların ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasında bir matris kurulmuş olup Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi Ders Bilgi Paketinde sunulmaktadır ([B.1.3.1](#)). Öğrencilerimiz derslerde öğrendikleri teorik bilgileri; dersin uygulamasındaki deneyler, projeler, yarışmalar, bitirme projeleri, işletmede mesleki eğitim uygulaması, staj uygulaması veya sanayi bölgelerine yapılan teknik gezilerde yerinde gözlemlene ve öğrenim çıktıları kontrol etme imkânı bulmaktadırlar ([B.1.3.2](#), [B.1.3.3](#)). Bu süreç, öğrencilere sunulan eğitimin kalitesini ve etkinliğini artırmada önemli rol oynamaktadır. Ders Bilgi Paketi üzerinde yapılması gereken düzenlemeler AKTS Koordinatörlüğünden gelen resmi yazılar ile akademik personele EBYS üzerinden duyurulmaktadır ([B.1.3.4](#), [B.1.3.5](#), [B.1.3.6](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları arasında bir matris kurulmuştur ([B.1.3.7](#), [B.1.3.8](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğretim planında yer alan derslerin kazanımları Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Kılavuzu'nda yer alan yöntemler kullanılarak sürekli olarak izlenir ([B.1.3.9](#)).

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu burada sunulan süreçlerle kayıt altına alınır ve sürekli izlenir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

##### **Olgunluk Düzeyi** (3)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### **B.6.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

##### B.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemiz bölümlerinde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmakta ve bu bilgiler Ders Bilgi Paketi aracılığıyla bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Öğrenci iş yükü hesaplamasında söz konusu dersin haftalık ders saati, ders dışı ders çalışma süresi, varsa ödev, proje, sunum vb. hazırlıklar için ayrılacak zaman ve sınavlar için gereken çalışma süresi göz önünde bulundurulur ve her bir ders için toplam iş yükü belirlenir. Bulunan toplam iş yükü dönemlik AKTS kredi toplamına bölünerek, programlarda yer alan her bir dersin AKTS kredileri belirlenir. 1 AKTS 25- 30 Saat çalışma yüküne eşdeğer olarak TYÇÇ önerileri kapsamında ele alınmaktadır ([B.1.4.1](#), [B.1.4.2](#)).

Bulunan toplam iş yükü dönemlik AKTS kredi toplamına bölünerek, programlarda yer alan her bir dersin AKTS kredileri belirlenir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Belirtilen AKTS değerine ilişkin

bilgiler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilmektedir ([B.1.4.3](#), [B.1.4.4](#), [B.1.4.5](#)). Bu iş yükleri öğrenci hareketliliklerinde ve önceki öğrenmenin tanınmasını gerektiren konularında bölümlerimiz tarafından, Lisans Programına geçişlerde “Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi”, Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge ve Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge esas alınarak kullanılmaktadır. Sistematiik olarak dönem başlarında ilgili derslerin AKTS düzenlemeleri yapılmakta ve bu düzenlemeler bölüm başkanı tarafından kontrol ve takip edilmektedir ([B.1.4.6](#), [B.1.4.7](#), [B.1.4.8](#)). Her bir dersin AKTS iş yükü tabloları açık erişim şeklinde kamuyla paylaşılmaktadır ([B.1.4.9](#)).



### Uygulama Faaliyetleri

Programlarda, dönemlik 30 AKTS ve yıllık 60 AKTS iş yükü tanımlanmıştır. Bu, öğrencilerin her dönemdeki öğrenim yükünü dengeli bir şekilde dağıtmalarını sağlamaktadır. MÜDEK kapsamında programların temel bilim, seçmeli ders ve mühendislik ders kriterleri de sağlanmıştır (En az 32 kredi tutarında matematik ve temel bilim eğitimi. En az 48 kredi tutarında temel mühendislik bilimleri ile öğrencinin alanına uygun mühendislik meslek eğitimi. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim) ([B.1.4.10](#)). Öğrenci görüşleri, dersin AKTS değerinin belirlenmesinde ve güncellenmesinde etkin bir rol oynamaktadır. Öğrencilerden, ödev, proje, laboratuvar ve sınavlar gibi farklı ders faaliyetleri için harcadıkları zaman hakkında geri bildirim alınmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları, yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte ve bu uygulamaların niteliği detaylıca irdelenmektedir ([B.1.4.11](#)).

### Kontrol Etme Faaliyetleri

Belirlenen AKTS ile öğrenci görüşleri arasındaki farklılıklar göz önünde bulundurularak, ders içi ve dışı faaliyetlerin AKTS değerlerinin uygun şekilde güncellenmesi sağlanmaktadır. Tüm derslerin AKTS değerleri, web sayfası üzerinden paylaşılmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

### Önlem Alma Faaliyetleri

Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler, öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda göz önünde bulundurulmaktadır. Bu, öğrencilerin farklı öğrenme ortamlarında gereken esnekliği ve destekleri alabilmelerini sağlar. Mezuniyet için gerekli olan en az 240 AKTS iş yükünün sağlandığı program tarafından izlenir ve bu öğrencilerin programı başarıyla tamamlamalarını garanti altına alır.

### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

#### **Olgunluk Düzeyi (3)**

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### **B.6.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

#### B.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemizde program tasarımlarının eğitim-öğretim hedefleri ile uyumluluğu sınav, ödev, seminer vb. gibi ölçme ve değerlendirme süreçleri ile izlenmekte ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden görülebilmektedir. Ayrıca, öğretim planında yer alan derslerin kazanımları ve program çıktılarına olan katkıları Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Kılavuzu'nda yer alan yöntemler kullanılarak sürekli olarak izlenir ([B.1.5.1](#)).

Programlar güncellenirken bölüm başkanlıkları yukarıdaki değerlendirmelerin yanı sıra güncel yükseköğretim politikalarını, ülkenin ve üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerini, iç ve dış paydaş görüşlerini dikkate alır. Mevcut programların güncellenmesi sürecinde bölüm başkanlıkları tarafından Program Amaçları, Program Çıktıları, Program çıktıları- TYÇ ilişkilendirmesi, Ders Planı ve Sistematik olarak alınmış paydaş görüşleri (anket sonuçları vb.) gibi hususları içeren bir dosya hazırlanır ([B.1.5.2](#),

[B.1.5.3](#), [B.1.5.4](#)). Hazırlanan dosya bölüm kurulunda görüşülür ve birim kurulu onayından sonra Senato onayı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

gönderilir. Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü (EÖK) tarafından dosyanın uygunluğu incelenir ve bir üst yazı ile dosya değerlendirilmek üzere Senato'ya sunulur. Bölüm ve birim kurulu ile Senato toplantılarına öğrenci temsilcisinin katılımı sağlanır. Programların güncellenmesi süreçleri tamamlandığında sonuçlar "Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi" aracılığı ile tüm kamuoyu, iç ve dış paydaşlarla paylaşılır. Ayrıca program çıktıları açısından değerlendirmede ise bölümler tarafından her yıl sonunda hazırlanan birim öz değerlendirme raporları kullanılır. Cumhurbaşkanlığı tarafından lisans programlarında zorunlu ders olarak okutulması önerilen "Kariyer Planlama" dersi bütün programlara eklenmiş ve bu süreçte müfredat düzenlemeleri yapılmıştır ([B.1.5.5](#), [B.1.5.6](#), [B.1.5.7](#), [B.1.5.8](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Programın öğretim amaçları ve çıktıları, örgün, uzaktan, karma ve açıktan eğitim dahil tüm program ve dersler için düzenli olarak izlenmektedir. Bu süreç, eğitim ve öğretimle ilgili istatistiki göstergelerin (ders sayıları, öğrenci başarı durumları, geri besleme sonuçları, vb.) periyodik ve sistematik şekilde takip edilmesini içerir. Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlanmıştır.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümün eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını ve görünür kılınmasını güvence altına alma yöntemi; bilgi formları, uygulama dosyaları ve ders uygulama dosyalarından oluşan Ders Bilgi Paketleridir. İç ve dış paydaşların bu dosyalara erişimi Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi sayfasından sağlanmaktadır. Program hedeflerine ulaşım durumu her bir ders için her eğitim öğretim dönemi sonunda yapılan Öğretim Elemanı ve Ders değerlendirme anketleri yoluyla izlenmektedir ([B.1.5.8](#), [B.1.5.9](#)). Ancak uygulamaların sonuçlarının izlenmesi kısmen yapılmıştır ([B.1.5.10](#)). İşyeri Eğitimi kapsamında firmalardan ve öğrencilerden alınan geri bildirimler ile güncel teknolojiye ayak uydurma ve endüstrinin beklentileri doğrultusunda ders programlarında ve içeriklerinde gerekli güncelleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Fakültemiz bölümlerinde program içeriklerinde yapılması gerekli görülen iyileştirmeler Öğretim Üyeleri, Eğitim ve Kalite Komisyonları ile akademik kurul toplantılarında tespit edilerek planlanmaktadır. Bu plan uyarınca gerçekleştirilen uygulamalar sürekli izlenerek, iç paydaşlardan sağlanan geri dönüşlerin de katkısıyla gerekli durumlarda yeni önlemler alınmaktadır. TYYÇ kapsamında belirlenen prensiplere uygun planlanan program çıktıları da eğitim-öğretim yılının her yarıyılı sonunda bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilerek yapılması öngörülen iyileştirmeler PUKÖ döngüsü uyarınca planlanmakta ve uygulanmaktadır. Programın öğretim amaçları, iç ve dış paydaşların gereksinimlerine göre belirlenir ve somut verilere dayalı olarak güncellenir. Öğrenci ve paydaş görüşleri, programın düzenli olarak güncellenmesinde önemli bir rol oynamaktadır.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Fakültemiz bölümlerinde eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını ve görünür kılınmasını güvence altına alma yöntemi; bilgi formları, uygulama dosyaları ve ders uygulama

dosyalarından oluşan Ders Bilgi Paketleridir. İ ve dış paydaşların bu dosyalara erişimi Ders bilgi Paketi sayfasından sağlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi** (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

### **B.6.6.Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

#### **B.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Üniversitemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek için gereken organizasyonel yapılanma (Üniversite Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Mevzuat Komisyonu, UZEM, vb.), Öğrenci Bilgi Sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri eğitim ve öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı koordinasyonunda yürütölmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütölmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin üniversite genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu Senato tarafından düzenlenerek takip edilmektedir. Eğitim-Öğretim ile ilgili mevcut yönetmelik ve yönergeler her yıl mevzuata uygun olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından güncellenmekte, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Mevzuat Komisyonu ve Senato tarafından değerlendirilmektedir ([B.1.6.1](#), [B.1.6.2](#), [B.1.6.3](#), [B.1.6.4](#)). Ayrıca Faköltebizde, Eğitim İşleri, Bologna ve AKTS Komisyonu, İşyeri Eğitimi Komisyonu ve Lisansüstü Eğitim ve BİLSİS Koordinatörlüğü bulunmaktadır ([B.1.6.5](#)).

#### **Uygulama Faaliyetleri**

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütölmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Öğrenme kazanımları, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu, üst yönetim tarafından sürekli olarak takip edilmektedir ([B.1.6.6](#)).

#### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Programın öğretim amaçlarının ve çıktılarının sürekli izlenmesi ve gerektiğinde güncellenmesi sağlanmaktadır. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları, paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir ([B.1.6.6](#)). Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (ders sayıları, öğrenci sayıları, başarı durumları vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartişılmakta ve değerlendirilmektedir.

#### **Önlem Alma Faaliyetleri**

Program öğretim amaçlarının i ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda belirlenen aralıklarla güncellenmesi, sistematik ve somut verilere dayalı yöntemler kullanılarak yapılır. Bu süreçler, programın kalitesinin sürekli olarak geliştirilmesini ve öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak için tasarlanmıştır.

#### **Örnek Gösterilebilir Uygulamalar**

### **Olgunluk Düzeyi (3)**

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

## **B.2.Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.7.1.Öğretim yöntem ve teknikleri**

#### **B.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Tüm programlarımızda işyerinde mesleki eğitim modeli uygulanmaktadır. Öğrencilerin özellikle iş yeri eğitiminde değerlendirilmesi öğretim elemanları tarafından titizlikle yürütülmektedir. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) oluşturulmakta, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi AKTS Bilgi Sistemine işlenmektedir ([B.2.1.1](#)). Öğrencilerin yurt içi/yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajlarının iş yükleri belirlenmekte (AKTS Kredisi) ve toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Öğretim üyelerimiz dersin içeriğine bağlı olarak farklı öğretim yöntem ve teknikleri (Ders, Grup Çalış. / Ödevi, Laboratuvar, Okuma, Ödev, Proje Hazırlama, Uygulama, Yerinde Uygulama, Seminer, Mesleki Faaliyet, Tez Hazırlama, Rapor Yazma, Teknik Gezi, Alan Çalışması, Web Tab. Öğrenme, Soru-cevap yöntemi, Konferans, grup tartışması, Beyin fırtınası, Zıt panel tekniği, Çember tekniği, Altı şapkalı düşünme tekniği, Örnek olay yöntemi, Zihin haritası, Problem Çözme Yöntemi, Bireysel Çalışma Yöntemi, Benzetim tekniği, Rol Oynama, Drama tekniği, Deney ve laboratuvar İstasyon tekniği, Akvaryum tekniği, Konuşma halkası tekniği, Görüş geliştirme tekniği, Balık kılıcı tekniği, Kavram haritaları, Eğitsel oyunlar, Ters-yüz öğrenme, Çokluortam Tasarımı, Mikroöğretim uzaktan eğitim) kullanabilmektedirler. Öğretim üyeleri kullanacakları bu yöntemleri OBS sisteminde dersin “Dersin Öğrenme-Öğretme Yöntemleri” sekmesi altında işaretlemektedirler ([B.2.1.2](#)).

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları için öğrencilere çeşitli sunumlar hazırlanmakta, sektör temsilcileri ile buluşmaları sağlanmakta ve öğrencilerin organizasyon yapabilmelerine olanak sağlanmaktadır. Öğrencinin derse devamı ve sınavlar ile ilgili hususlar “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi” çerçevesinde düzenlenmektedir ([B.2.1.3](#), [B.2.1.4](#)). Uluslararası öğrenci kabulü de ilgili yönerge ile düzenlenmektedir ([B.2.1.5](#)). Her dönemin başında oluşturulan ders izleme formlarında, dersin değerlendirme yöntemleri, her dersin başında öğrencilere bildirilmektedir. Ders izleme formlarında bildirilen yöntem dışında bir yöntem uygulanmamaktadır. Yazılı ve sözlü sınavlar, derse katılım ve performans değerlendirmesi gibi yöntemler kullanılmaktadır ([B.2.1.6](#), [B.2.1.7](#), [B.2.1.8](#), [B.2.1.9](#), [B.2.1.10](#)).

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik

temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi öncelleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakültemiz bölümlerinin program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli olan bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan bileşenlerin tümünü kapsayacak biçimde seçilmiştir. Program eğitim amaçlarını gerçekleştirmek için mesleki ve teknik dersler içerisinde olabildiğince öğrencinin aktif katılımını sağlayacağı ve etkileşim içerisinde olacağı proje, seminer, sunum vb. uygulamaların yapılması ve ders dosyalarında çıktı kazanım düzeylerinin belirlenmesinde bu faaliyetlerin ağırlıklı ölçüt olarak belirlenmesi istenmektedir. Disiplinler arası çalışma pratiğini kazandırmak için bütün programların müfredatlarına “Disiplinler Arası Proje Hazırlama Dersi” eklenmiştir ([B.2.1.11](#)).

7+1 eğitim modeliyle birlikte lisans ders planı ve içeriklerinde yer alan “İşletmedeki Mesleki Eğitim” dersi, öğrencilere verilen proje ve ödevler ve uygulamalı dersler sayesinde bölümlerin uygulama ağırlıklı olması amaçlanmaktadır ([B.2.1.12](#)). Öğretim üyelerimiz bazı derslerini youtube ve üniversitemiz internet sayfalarına yüklemişlerdir. Böylece öğrencilerin ders öncesi ve sonrasında videoları izlemeleri mümkün olmaktadır ([B.2.1.13](#), [B.2.1.14](#)).

Programların yürütülmesinde öğrenciler proje, ödev, sosyal sorumluluk etkinlikleri, teknik geziler, TÜBİTAK öğrenci odaklı projeler (2209 A-B), İşyeri Eğitimi süreci vb. yollarla eğitim ve öğretimde aktif rol almaları sağlanmaktadır. Tüm bu bilgilerin ışığında öğrencilerin yönetimde sorumluluk almasını sağlayan Fakülte, bölüm ve sınıf temsilcilikleri ile programların yürütülme sürecine dâhildir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Bahsedilen Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme sistemi ağırlıklı olarak OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), Fakülte-Sanayi Koordinatörlüğü ve bölüm ilgili komisyonlarınca yönetilmekte ve kontrol sağlanmaktadır. Öğretim yöntem ve tekniklerinin etkinliği ve uygulanışı, sürekli olarak kontrol edilir ve değerlendirilir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Kılavuzu’nda yer alan yöntemler kullanılarak OBS sistemi üzerinden yapılmaktadır ([B.2.1.15](#)).

Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Paydaş görüşleri Bölümlerin ölçme ve değerlendirme komisyonlarınca değerlendirilerek eğitim komisyonuna iletilir. Eğitim komisyonu görüşü doğrultusunda alınan kararlar, bölüm kurulunda karara bağlanır ve bölüm başkanlıklarınca yürütülür.

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen ve bölümlerde yürütülen lisans, yüksek lisans ve doktora düzey yeterliliklerinin kazandırılmasının amacı ile bölümlere ait ders müfredatları ve öğrenci iş yükleri AKTS kredi sistemi dikkate alınarak ders paketleri üzerinde güncellenir.

Lisansüstü eğitimde öğretim yöntemleri, öğrenciyi derste aktif halde tutacak şekildedir. Proje temelli, güncel makale takibi yöntemleri ile konunun daha detaylı kavranması sağlanmaktadır. Lisansüstü düzeyde uzmanlık alanı ile bizzat araştırma laboratuvarlarına girerek, uzmanlık alanı ile ilgili bir hedefi

başarmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Kontroller danışman ve enstitü bünyesinde takip edilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenme ve öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma-öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinde herhangi bir eksiklik tespit edildiğinde, program gerekli önlemleri alır ve iyileştirmeler yapar. Program, sürekli gelişimini sağlamak için kullandığı yönetim sistemini güncel tutar ve öğrenci başarılarına odaklanır.

TYYÇ-BBY'lerin öğrencilere kazandırılmasında herhangi bir eksiklik veya aksaklık tespit edilirse, program bu durumu düzeltmek için gerekli önlemleri alır. Program, sürekli iyileştirme süreci kapsamında, eğitim ve öğretim süreçlerini ve yöntemlerini güncel tutar ve öğrenci geri

bildirimlerini bu sürece entegre eder. Bu yaklaşım, programın öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkin uygulanmasını sağlar. Bu yöntemler, öğrencilerin mesleki ve akademik yeterliliklerini geliştirmelerine ve hedeflenen mezun profillerine ulaşmalarına yardımcı olur.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

##### **Olgunluk Düzeyi (3)**

Programlar öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (3)** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### **B.7.2.Ölçme ve değerlendirme**

#### B.1.1. Planlama Faaliyetleri

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları (arasınavlar, sunumlar) ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, laboratuvar çalışması gibi yöntemlerle sağlanmaktadır ([B.2.2.1](#)). Dersin ölçme ve değerlendirme yöntemi derslerin başlamasından önce ilgili öğretim elemanı tarafından Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi adresinde ilan edilmektedir ([B.2.2.2](#)). Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim

elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Fakültemiz bölümlerinde öğrenci başarılarının değerlendirilmesi, ilgili yönetmelik, yönerge ve iş akış şemaları kapsamında yürütülmektedir (B.2.2.3). Ölçme sürecinde program ve dersin gerektirdiği yeterlilikler göz önüne alınarak sorular ve ödevler hazırlanmaktadır. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme kriterleri, ilgili programa ait Eğitim-Öğretim Bilgi Sisteminde her ders için Değerlendirme Yöntemi bölümünde tanımlanmıştır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi ile öğrenme çıktılarına etkisi her ders için oluşturulmuş Program Yeterlilikleri/Dersin Öğrenme Kazanımları Matrisinde gösterilmektedir. Bu süreç, Bilgi Paketi ile öğrencilere ilan edilmekte ve yönetmelikler ile güvence altına alınmaktadır. Gerçekleştirilen bu süreçte izlenecek yol senatomuz tarafından düzenlenmiş olan "Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (B.2.2.4) kapsamında oluşturulmaktadır. Program genelinde öğrenciler tarafından edinilmesi istenilen öğrenim yöntem ve kazanılması gereken yeterliliğin değerlendirilmesi soru cevap sistemi ile ölçülmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin yeterlilikleri belirlenen uygulamalar ile öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. (B.2.2.5, B.2.2.6, B.2.2.7). Her ders için yapılacak sınav sayısı ve sınav şekli belirlenmiş olup, derslerin sınav tarihleri ilgili birimlerin duyuru panolarında, Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS), bölüm web sitesinde ve ISUBÜ Mobil'de ilan edilmektedir. Bölümlerde yer alan derslerin başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin hedeflenen ders öğrenme çıktılarına olan uygunluğunun kontrol edilmesi ders sorumlusuna aittir. Program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesinde AKTS bilgi paketlerinde yer alan kazanımlar ve öğrenim çıktılarından yararlanılmaktadır. Bölümde ders sorumluları dersin kazanımları ve bölüme katkısına göre uygun başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini belirlemektedirler. Öğrenci değerlendirmeleri ile ilgili bilgilendirmeler ilgili yönetmelikler ve AKTS bilgi paketi bölüm web sayfasından paylaşılmaktadır. Her yeni dönem başlangıcında öğrencilere uygulanan oryantasyon kapsamında da bu ve benzeri bilgiler paylaşılmaktadır (B.2.2.8, B.2.2.9). İşyerinde mesleki eğitim ve staj ölçme değerlendirme kriterleri ve uygulama esasları belirlenerek bölümlerin web sayfası ve AKTS bilgi paketinde yayınlanmıştır.

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakültemiz bünyesinde her türlü Eğitim ve Öğretim süreçleri Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği "Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"ndeki (B.2.2.10) esaslara göre yapılmaktadır.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (normatif) ödev, proje, port folyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Programlarda belirlenen öğretim yöntem ve tekniklerinin, eğitim amaçları ve program çıktılarının sağlanma ölçüsü; belirlenen bu amaç ve çıktılara uygun hazırlanan sınav sorularının, ödevlerinin ve projelerinin sonuçlarının değerlendirilmesi neticesinde, ilgili amacın veya çıktının hangi oranda kazanıldığı belirlenmektedir. Bu veriler kullanılarak yapılan geri bildirimle program çıktıları ve eğitim amaçlarına ulaşılma başarısının artırılması için iyileştirmeler yapılmaktadır.

Teorik sınavlarının yanı sıra özellikle uygulamalı derslerde öğrencilerin hazırladığı rapor, proje çalışması, sunumlar ve ödevler eşliğinde belirtilen puanlama yöntemiyle yeterlilik kriterlerinin karşılandığını gösteren bu süreç izlenmektedir. Sınav soruları hazırlanırken program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları göz önünde tutularak hazırlanmaktadır. Birimdeki bölümlerin AKTS



koordinatörleri tarafından programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında öncelikle Yükseköğretim programlarında bulunan ulusal ve uluslararası amaç ve müfredatlar incelenmiş, birim öğretim üyelerinin ve derslerin öğretim elemanlarının fikirleri alınarak bir ders planı hazırlanmıştır. Birimdeki AKTS koordinatörleri tarafından bölümlerden gelen fikirler ile ders dağılımları yapılarak güncellenmektedir. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme OBS’de yapılarak program çıktılarının oluşturulması işlemleri bölümler tarafından tamamlanmıştır. Bölüm öğretim elemanları her eğitim-öğretim yılında programlara yönelik dersleri ve içeriklerini gözden geçirmekte ve gerekli güncellemeleri yapmaktadırlar. Ders içerikleri ve planlar [B.2.2.11](#) adresinde tüm kamuya açık bir şekilde ilan edilmektedir. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme kriterleri, ilgili programa ait Eğitim- Öğretim Bilgi Sisteminde her ders için Değerlendirme Yöntemi bölümünde tanımlanmıştır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi ile öğrenme çıktılarına etkisi her ders için oluşturulmuş Program Yeterlilikleri/Dersin Öğrenme Kazanımları Matrisinde gösterilmektedir. Bu süreç, Bilgi Paketi ile öğrencilere ilan edilmekte ve yönetmelikler ile güvence altına alınmaktadır. Gerçekleştirilen bu süreçte izlenecek yol senatomuz tarafından düzenlenmiş olan “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında oluşturulmaktadır ([B.2.2.4](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Eğitim programının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla özellikle en önemli paydaşlar olan öğrenciler, mezunlar ve işverenlerden alınan anket sonuçları, ders değerlendirme formları ve ders çıktıları ile program çıktıları arasındaki katkı düzeyi formlarından elde edilen bilgiler ve bu çerçevede ilgili program kurulları tarafından belirlenen eksiklikler, çok çeşitli ve kapsamlı çalışma toplantılarında ele alınmakta ve kontrol edilmektedir.

Mevcut derslerin başarı ölçme değerlendirme kriterleri AKTS bilgi paketinde yer almaktadır ve isteyen herkes tarafından görüntülenebilmektedir. Önümüzdeki senelerde açılacak dersler için ölçme değerlendirme kriterlerinin de AKTS bilgi paketine eklenmesi planlanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Program, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı olarak sürekli iyileştirmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Eğitim program değişiklikleri, ders içeriklerinin düzenlenmesi, eğitim seminerlerinin verilmesi, meslek içi eğitim ve öğretim faaliyetlerinin organizasyonu paydaşlardan gelen geribildirim çalışmalarının bir sonucu olarak yürütülmektedir ([B.2.2.11](#), [B.2.2.12](#), [B.2.2.13](#)).

İyileştirme süreçlerinin duyurulması, uygulanması ve kontrolü sistematik olarak gerçekleştirilmekte ve programın öğretim amaçlarına ulaşılması sürekli gözden geçirilmektedir. Alan uygulama deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiği garanti edilmekte ve bu süreç etkin bir şekilde izlenmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Programlarda yeterliliğin göstergesi temelinde ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Bundan dolayı ölçme sürecinde program ve dersin gerektirdiği yeterlilikler göz önüne alınarak sorular ve ödevler hazırlanmaktadır. Dersin ölçme ve değerlendirme yöntemi derslerin başlamasından önce ilgili öğretim elemanı tarafından Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi ([B.2.2.10](#)) adresinde ilan edilmektedir.



Programlar genelinde öğrenciler tarafından edinilmesi istenen öğrenim yöntem ve kazanılması gereken yeterliliğin değerlendirilmesi soru cevap sistemi ile ölçülmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin yeterlilikleri belirlenen uygulamalar ile öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. AKTS bilgi paketinde ölçme ve değerlendirme kriterleri açıkça ifade edilmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi (3)

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **B.7.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

#### B.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemize kabul edilen öğrenciler ÖSYM tarafından (ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavla, Mühendislik tamamlama yoluyla ve Yabancı uyruklu (YÖS) sınavıyla) belirlenmektedir. Bölümlerimiz YKS'nin sayısal puanı ile öğrenci almaktadır. Ayrıca yine ÖSYM tarafından tüm bölümlerimize %15 Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumları (M.T.O.K.) kontenjanı ile öğrenci alınmaktadır.

Bunun yanı sıra fakültemiz bölümlerine yatay-dikey geçişler ile çift anadal ve yandal ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır. Yatay geçişler merkezi puanla yatay geçiş ve bölüm yönetim kurullarınca belirlenecek kontenjanlarla sınırlıdır ve intibak işlemleri bölüm yönetim kurullarınca yapılır. Lisans öğrenci kabulü ISUBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, lisansüstü öğrenci kabulü ise ISUBÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca gerçekleştirilir ([B.2.3.1](#), [B.2.3.2](#)).

Çift anadal, yan dal ve üniversiteler arası geçiş kuralları “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına ilişkin yönetmelikte belirlenmiştir ([B.2.3.3](#), [B.2.3.4](#), [B.2.3.5](#)).

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü, ISUBÜ Yabancı Uyruklu Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yapılan bilgilendirmelere ve iş takvimine göre gerçekleştirilmektedir. Özel öğrenci olarak Üniversitemize gelen veya farklı bir Yükseköğretim Kurumuna giden öğrencilerimiz için de “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesine” göre işlemler yapılmaktadır. Fakültemizde öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu öğrenciler için üniversite senatosu tarafında tanımlanmış olan “Önlisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi” içerisinde verilen kriter ve süreçler izlenmektedir. Öğrenci kabul işlemleri, önceki öğrenci tanınması ve kredilendirme işlemleri için süreçler ilgili yönetmelik ve yönergeler izlenerek uygulanmaktadır ([B.2.3.6](#), [B.2.3.7](#)).

Bölümlerde yürütülen lisans ve lisansüstü programlar için program yeterlilikleri, öğrenme çıktıları, AKTS ders bilgi paketleri tanımlanmıştır ([B.2.3.8](#), [B.2.3.9](#)). Bu bilgiler doğrultusunda öğrencilerin geçiş yapmaları durumunda bölümde intibakları da ilgili yönergeye göre yapılmaktadır.

Dikey geçişler; bölüm yönetim kurullarının teklifi ve YÖK'ün onayı ile belirlenen kontenjanlarla sınırlı olup, intibak işlemleri, bölüm yönetim kurullarınca yapılır. Yatay geçiş başvuruları belirtilen süreler içerisinde dekanlık öğrenci işlerince yapılır. Başvuran adayların başvuru evraklarının uygun ve eksiksiz olması durumunda başvurular kabul edilir. Başvuruların tamamlandığı süre sonunda dekanlığın istemi ile bölüm başkanlıkları tarafından belirlenen öğretim üyesinin katılımıyla öğrenci işleri komisyonu adıyla oluşan grup tarafından başvurular değerlendirilir. Bu aşamada geçiş başvurusunda bulunan öğrencinin sadece geldiği kurumdan aldığı dersler ve başarı düzeyleri değil aynı zamanda öğrencinin üniversiteye giriş derecesi ve geldikleri kurumlar birbirleriyle genel olarak karşılaştırılır ve kontenjan dahilinde öğrenciler kabul edilirler.

Sınıf İntibakları ve Ders Muafiyetleri, öğrencinin İngilizce Hazırlık Programından başarılı olduğu veya Muaf tutulduğu yılı takip eden birimimizde başlayacağı yarıyılın başında ilk 15 gün içinde bir defaya mahsus olmak üzere öğrencinin Bölüm Başkanlıklarına başvurusu üzerine, Yatay Geçiş yapan öğrencilerin intibak işlemleri ise doğrudan intibak komisyonlarınca yapılır (B.2.3.10). Lisansüstü programda, başka bir lisansüstü programa kayıtlı iken almış olduğu dersleri saydırmak isteyen öğrencilerin dersleri, diplomada da kullanmamış olma şartı bulunmaktadır. Yabancı uyruklu öğrencilerin lisansüstü programlara başvurmada önceki öğrenmenin tanınması konusunda YÖK'ün denkliliğini almış olma şartı aranana kriterlerden biridir. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi kısmı ile ilgili tüm süreçler "Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" (B.2.3.2) ve "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi" (B.2.3.11), yabancı uyruklu

öğrencileri kabulü kısmında da Yabancı Uyruklu Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi (B.2.3.12) dikkate alınarak yapılmaktadır. İlgili formlar enstitünün belge arşivinde (B.2.3.13) bulunmaktadır.

Program, kurum içi ve dışı, yatay ve dikey geçişler, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişim uygulamaları için ayrıntılı yöntemler belirlemiştir. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar, programın uluslararasılaşma politikası ve öğrenci hareketliliğini destekleyen yaklaşımlarla uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir.

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakültemiz programlarında öğrenci kabullerinde Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi YÖK tarafından yayınlanmış olan "Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği" ile Üniversitemizin

- Çift Anadal Programı Yönergesi
- Yandal Programı Yönergesi
- Kurum içi Yatay Geçişleri Esaslarına İlişkin Yönerge
- Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge'si

Usul ve esaslarına göre yapılmakta olup yapılan başvuruların değerlendirmesi ilgili bölümlerin "Muafiyet ve İntibak Komisyonu" tarafından yapılır. Değerlendirme sonucu Bölüm Kurulu Kararı ile Fakülte Yönetim Kurulu'na gönderilir ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile süreçler tamamlanır. Fakültemiz bölümlerine yatay-dikey geçişler ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır. (B.2.3.14,

[B.2.3.15](#)). Yatay geçişler bölüm yönetim kurullarınca belirlenecek kontenjanlarla sınırlıdır ve intibak işlemleri bölüm yönetim kurullarınca yapılır.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakülte Yönetim Kurullarında Bölümler tarafından alınmış kararların ilgili mevzuatlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Fakültemize kayıt yaptıran öğrencilerin ülkemiz koşullarında dikkate alınarak, kontenjan-yerleştirme, tercih edilme oranları sürekli analizleri yapılmakta ve kontrol edilmektedir.

Fakültemiz öğrenci kayıtlarının yıllara göre değişimi, ÖSYM kontenjanlarına göre bölümlerimizin kontenjan ve kayıtlı öğrenci sayıları (doluluk oranı), kayıt yaptıran yeni öğrencilerin bölümlere göre dağılımı, öğrenci taban ve tavan puanları ile bölümlerimizin tercih edilebilirlikleri, kayıt sildiren ve mezun öğrencilerimizin dağılımı her yıl Akademik kurullarda incelenmekte ve tartışılmaktadır.

Tüm bölümlerdeki öğrenciler için daha önceki eğitim-öğretim hayatında kazanmış olduğu öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi fakülte ve bölümlerdeki ilgili komisyonlar tarafından yürütülmekte ve kontrol edilmektedir ([B.2.3.16](#)).

#### Önlem Alma Faaliyetleri

İlgili mevzuatlarda tam olarak açık olmayan durumlar için Üniversitemiz Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığı ile bilgi edinilmekte, uygulamadaki yönergelerde değişiklik talep edilebilmektedir.

Birim iç komisyonlarının çalışmaları, iç ve dış paydaş analizleri, yüksek öğretimde ulusal ve uluslararası gelişmelere bağlı olarak önlem alma faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bölümler, öğrenci kabul süreçlerinde ve öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasında ortaya çıkan sorunları tespit etmek ve çözmek için sürekli olarak değerlendirmeler yapar. Uluslararasılaşma politikasına paralel olarak, hareketlilik destekleri ve kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar geliştirilmiş ve öğrencilere bu konuda bilgilendirme yapılmıştır.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İşletmede mesleki eğitim serbest öğrenmelerinin kredilendirilmesi veya Erasmus staj kapsamında değerlendirilmesi süreçte önlem alma uygulamalarıdır.

#### Olgunluk Düzeyi (3)

Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.7.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

#### B.1.1. Planlama Faaliyetleri

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler “Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge”, “Çift Anadal Programı

Yönergesi”, “Yandal Programı Yönergesi”, “Önlisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi” ve “Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İtibak İşlemleri Yönergesi” ile tanımlanmıştır ([B.2.4.1](#), [B.2.4.2](#), [B.2.4.3](#), [B.2.4.4](#), [B.2.4.5](#)).

Mezuniyet koşulları açık şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca Genel not ortalaması 3.00-3.49 arasında olan öğrenciler başarı belgesi, 3.50-4.00 arasında olan öğrenciler ise üstün başarı belgeleriyle onurlandırılmaktadır ([B.2.4.6](#)). Tamamlanması gereken ders ve AKTS bilgileri bölümlerin internet sayfalarında tanımlanmış ve kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmuştur ([B.2.4.7](#), [B.2.4.8](#), [B.2.4.9](#)).

Bölümlerde, öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için gereken tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirmiştir. Öğrenci yeterlilikleri ve program çıktılarının (PÇ) kazanılmasını sağlayacak şekilde ölçme ve değerlendirme yöntemleri planlanmıştır ([B.2.4.10](#)). Bunlara ek olarak, üniversitemizde Sosyal Transkript Uygulaması bulunmaktadır. Sosyal transkript, lisansüstü, lisans ve önlisans programlarına kayıtlı öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerinin kayıt altına alınarak belgelendirilmesi sürecini yönetmektedir ([B.2.4.11](#), [B.2.4.12](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Beceri ve yetenek kazandırma hedefleri olan derslerde, öğrencilerin hedeflenen beceri ve yetenekleri kazandığını gösterecek ölçme uygulamaları yapılmaktadır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ([B.2.4.13](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Mezunların hedeflenen çıktılara sahip olup olmadığını belirlemek için yeni mezun anketleri, grup toplantıları, mezun sohbetleri ve mezuniyet kazanım sınavları gibi uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri tanımlanan süreçlere uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerektiğinde gerekli önlemler alınmaktadır ([B.2.4.14](#)).

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Mezuniyet süreçlerinde ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasında ortaya çıkabilecek sorunları tespit etmek ve çözmek için sürekli olarak değerlendirmeler yapılmaktadır. Mezuniyet süreçlerindeki herhangi bir aksaklık veya eksiklik durumunda, program hızlı ve etkili önlemler alır ve süreçleri iyileştirir ([B.2.4.14](#)).

#### Olgunluk Düzeyi (3)

Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.3.Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.8.1.Öğrenme ortam ve kaynakları**

Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için gerekli olan uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almak, birimin temel önceliklerindedir. Bu doğrultuda, Fakültemiz öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik kapsamlı destek hizmetleri sunmaktadır.

Fakültemizde 23 Profesör, 23 Doçent Dr., 24 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi (13-B/4 görevlendirmeli), 24 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 95 akademik personel görev yapmaktadır (B.3.1.1). Üniversitemiz, öğrencilerin eğitim süreçlerini desteklemek amacıyla güçlü bir altyapıya sahip olup, donanımlı çalışma alanları, laboratuvarlar ve sosyal-kültürel etkinlik alanları ile öğrencilerine geniş imkânlar sunmaktadır.

Öğrencilerin akademik gelişimini desteklemek amacıyla kütüphane kaynakları sürekli güncellenmekte ve eğitim materyalleri her dönem öğretim elemanları ve öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda yenilenmektedir. Kütüphane, fakültemizde eğitim veren tüm bölümlerin ders materyali ihtiyacını karşılayacak akademik kaynaklara sahiptir. Bunun yanında, ders kitapları, ders notları ve videolar gibi çeşitli öğrenme materyalleri ile öğrencilerin öğrenim süreçleri desteklenmektedir.

Ayrıca, fakültemiz bünyesinde öğrencilere akademik danışmanlık hizmetleri sunulmakta, kariyer planlamalarına katkı sağlamak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Seminerler, konferanslar, teknik geziler ve mesleki gelişim programları ile öğrencilerin alanlarında daha donanımlı bireyler olarak yetişmesi hedeflenmektedir. Fakültemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerinde sürekli iyileştirme prensibini benimseyerek, öğrencilere en iyi öğrenme deneyimini sunmaya devam etmektedir.

Fakültemizde farklı kapasitelere sahip derslik, bilgisayar laboratuvarına ilave olarak 25 adet uygulama, araştırma ve kalite kontrol laboratuvarı bulunmaktadır. Kullanılan alanlara ait detaylı bilgiler Çizelge B.3.1’de verilmiştir.

**Çizelge B.3.1.** Fakültemiz laboratuvarları ve kullanım amacı

<b>Laboratuvar İsmi ve Kullanım Amacı</b>	
<b>Makine Müh. Atölye ve Lab.</b>	Malzeme Laboratuvarı
	Otomasyon Sistemleri Laboratuvarı
	Makine Müh. Laboratuvarı
<b>İnşaat Müh. Atölye ve Lab.</b>	Beton ve Yapı Malzemeleri Laboratuvarı
	Geoteknik, Ulaştırma, Yapı, Hidrolik Laboratuvarları
	Kagir Atölyesi
	Ahşap Atölyesi
<b>Elektrik-Elektronik Müh. Atölye ve Lab.</b>	Analog ve Sayısal Elektronik
	Mikroişlemci Laboratuvarı
	Telekomünikasyon Laboratuvarı

	Otomasyon Laboratuvarı
	Güç Elektroniği Laboratuvarı
	Elektrik Makineleri Laboratuvarı
	Enerji İletim Laboratuvarı
	Kompanzasyon Laboratuvarı
	Topraklama ve Güvenlik Laboratuvarı
	Elektrik Dağıtım Eğitim Sahası
	Bilgisayar Laboratuvarı
<b>Mekatronik Müh. Atölye ve Lab.</b>	Ölçme ve Temel Elektrik-Elektronik Laboratuvarı
	Mikrodenetleyici Laboratuvarı
	Kontrol ve PLC Laboratuvarı
	Hidrolik ve Pnömatik Laboratuvarı
	Bilgisayar Laboratuvarları
<b>Bilgisayar Müh. Atölye ve Lab.</b>	Bilgisayar Laboratuvarları
	Bilgisayar Yazılım Laboratuvarları
<b>Biyomedikal Müh. Atölye ve Lab.</b>	Kuantum ve Biyomedikal Optik, Lazer Lab.
	Elektrokimya ve Sensör Arş. Lab.
	Moleküler Genetik Arş. Lab.
	Plazma-Tıp Arş. Lab.
	Biyomalzeme ve Supramoleküler Kimya

Üniversitenin kütüphanesinde fakültemizde eğitim veren bölümler ile ilgili oldukça çeşitli e-kitap, e-makale, e-tez kaynaklarına ulaşım mevcuttur. Laboratuvardaki ve kütüphanedeki ([B.3.1.2](#)) tüm imkanlar üniversitemiz öğrencilerinin sınırsız erişimine açıktır. Fakültemiz bölümlerinde bilgisayar teknolojileri güncel yazılımlar aracılığıyla etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bilgisayarların donanımsal olarak yenilenmesi veya yeni bilgisayarların bölümlere kazandırılması süreklilik arz etmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri için bölümlerimiz laboratuvarlarında kullanılan deney araç ve gereçleri teknolojik gelişmelere paralel olarak güncellenmektedir.

Öğrencilerimiz ders içi kaynaklara kolaylıkla ulaşabilmesi amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi öğrencilerimizin kullanımındadır. Ayrıca e-posta, WhatsApp grupları, Youtube ve Instagram hesapları üzerinden öğrenciler sorularını doğrudan ilgili dersin öğretim elemanına sorabilmekte ve rehberlik edici türlü materyale erişim sağlayabilmektedirler ([B.3.1.2](#), [B.3.1.3](#), [B.3.1.4](#), [B.3.1.5](#))

Fakültemizde ders kitapları/notları/videoları gibi kaynaklar öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca öğrenciler Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'ndan ve yapılmış olan protokole binaen Süleyman Demirel Üniversitesi Bilgi Merkezi'nden de bölüm dersleri ile alakalı çok sayıda bilgiye erişebilmektedir. Basılı kitaplar ve dergiler, lisansüstü tezler, projeler, elektronik yayınlar öğrencilerin yararlanabileceği kaynak türlerinden bazılarıdır.

#### Planlama Faaliyetleri

Fakültemiz, Kalite Güvence sistemi uygulayarak, nitelikli mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarına cevap vermek için tesis ve altyapı, işlevsel ve sürekli olarak geliştirilmektedir. Üniversite-sanayi iş birliği ve aktif danışmanlık hizmetleri öğrencilere mesleki imkanlar sunmakta, kişisel gelişimleri desteklenmektedir.

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakültemiz alt yapıları bölüm özellik ve niteliklerine göre bölümlere tahsis edilmiş laboratuvar ve uygulama alanları ile ortak kullanımda olan derslik ve bilgisayar laboratuvarlarından oluşmaktadır. Disiplinler arası çalışma kapsamında tüm öğrenme olanakları her bölüm tarafından ulaşılabilir. Alanların kullanımı hem ilgili bölüm başkanları, alan sorumlusu öğretim elamanları ve teknik personel aracılığı ile yapılmaktadır.

Fakültemizde uygulanan işyeri eğitimi sistemi, staj seferberliği ve üniversitemizin imkânları ile laboratuvar teknolojik altyapısının sürekli olarak güçlendirilmesi işlemleri öğrencilerimizin yeterliliklerinin artırılması için uygulanmaktadır. Öğrencilerimizin barınma, spor ve sağlık faaliyetleri, çevre bilinci, bilim ve teknolojinin yanı sıra kültür ve sanat duyarlılığı ile kişisel gelişimi destekleyen ve yeterlilikleri geliştiren dersler öğrencilerimizin istekleri doğrultusunda üniversite seçmeli ders havuzu yapılandırılmıştır. Bu konuda bilgilendirmelere bölümlerin web sayfalarında ulaşılabilir.

Üniversite genelinde faaliyet gösteren Kariyer Merkezi vasıtasıyla da halen üniversitemizde öğrenim gören lisans ve lisansüstü öğrencilerinin ve mezunlarının meslek, sektör ve işletme seçme sürecinde yönlendirilmelerine ve bilgilendirilmelerine katkıda bulunmaktadır.

Üniversitemizin sağlamış olduğu dijital kaynak platformundan sadece üniversite içerisinde değil üniversite dışında da bölüm öğrencileri veya öğreticileri yararlanabilmektedir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakülte ve bölüm idarecileri, öğrenme ortamlarını ve kaynaklarını düzenli olarak denetlemekte, öğrenci ve mezun görüşleriyle iyileştirmeler yapmaktadır. Ders değerlendirmeleri ve anketler yoluyla sürekli geri bildirim alınmaktadır ([B.3.1.6](#)).

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı, yönetici ve teknik personel tarafından izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Fakültemiz laboratuvarlarından sorumlu teknik personel öğrencilerin serbest çalışma saatlerinde uygulamalarına ve araç, gereç kullanımına rehberlik etmektedir. Ders planlarında yer alan lisans derslerinin entegre laboratuvar ve uygulama dersleri için her dönem sonunda öğrencilere uygulanan anketlerle geri bildirim sağlanmaktadır. Bu anketler ilgili bölüm kurullarında değerlendirilerek geleceğe yönelik planlamalar yapılmaktadır.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak Girişimcilik dersi verilmektedir. Bu ders kapsamında öğrencilere girişimcilik hakkında bilgiler verilerek, örnek olarak ele alınan rol model girişimcilerin girişim hikayelerini kendi ağzlarından öğrencilere aktarması ve böylece empati

kurulması sağlanmaktadır (İnşaat Seminer). Ayrıca son sınıf lisans öğrencileri işletmedeki mesleki eğitime katılarak mezun olmadan bir işyerinde çalışma, reel sektörü yakından tanıma ve hatta proje geliştirme fırsatını bulmaktadırlar (İşletmede Mesleki Eğitim). Edinilen bu fırsat öğretim üyesi akademisyenler tarafından işyerinde kontrol edilerek doğru yönlendirmeler ile programdan en yüksek verim almaya çalışılmaktadır.

Üniversite genelinde faaliyet gösteren Kariyer Merkezi vasıtasıyla da halen üniversitemizde öğrenim gören lisans ve lisansüstü öğrencilerinin ve mezunlarının meslek, sektör ve işletme seçme sürecinde yönlendirilmelerine ve bilgilendirilmelerine katkıda bulunmaktadır ([B.3.1.7](#)).

Üniversitemizin sağlamış olduğu dijital kaynak platformundan sadece üniversite içerisinde değil üniversite dışında da bölüm öğrencileri veya öğreticileri yararlanabilmektedir ([B.3.1.8](#)).

### Olgunluk Düzeyi(3)

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve bölümler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

### B.8.2.Akademik destek hizmetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi olarak, eğitim-öğretim faaliyetlerimizin temelini öğrencilerimizin akademik ve kişisel gelişimlerini destekleyen bir yaklaşımla oluşturuyoruz. "Akademik Destek Hizmetleri" başlığı altında, öğrencilerimizin eğitim süreçlerinde karşılaştıkları zorluklarla başa çıkabilmeleri, akademik potansiyellerini en iyi şekilde kullanabilmeleri ve kariyer hedeflerine ulaşmaları için gereken desteği sağlamayı amaçlıyoruz. Bu bölümde, danışmanlık hizmetlerimiz, psikolojik danışmanlık, kariyer planlama ve akademik kaynakların kullanımı gibi çeşitli alanlarda sunduğumuz hizmetlerin detaylarını ve bu hizmetlerin öğrencilerimiz üzerindeki etkilerini değerlendireceğiz. YÖK akademik kalite standartlarına uygun olarak hazırlanan bu değerlendirme, üniversitemizin öğrencilere sunduğu imkanların ve hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi yolundaki kararlılığımızın bir göstergesidir.

### Planlama Faaliyetleri

Öğrenci danışmanlığı bölümler tarafından belirlenen öğretim elemanlarınca yürütülür. Bu kapsamda öğrencilerin ders kayıtları esnasında izleyecekleri yol, kurallar ve işlemler bu öğretim üyelerince yürütülür. Öğrenci danışmanı ile Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden çevrimiçi iletişim kurabilir ve kayıt işlemlerini interaktif olarak gerçekleştirebilir ([B.3.2.1](#)). Fakültemizde yıl içi proje dersleri ve bitirme ödevi tez danışmanlığı da bulunmaktadır. Yıl içi proje ders danışmanlığı; bitirme durumundaki öğrencilerin son iki dönem içerisinde seçtiği ve her bölümün ismiyle anılan "Mühendislik Tasarımı" dersi kapsamında bir öğretim üyesinin, gözetimindeki öğrenci/öğrencilerin bir mühendislik problemini çözmesine, tasarım yapmasına veya projelendirmesine yönelik yaptığı danışmanlığı kapsamaktadır. Bitirme tezi danışmanlığı ise; bulunduğu dönem içerisinde mezun olabilecek öğrencilerin seçebildikleri "Bitirme Tezi" olarak isimlendirilen ders kapsamında yine bir öğretim üyesinin, gözetiminde bulunan öğrenci/öğrencilere bir mühendislik problemini çözmesi, yeni bir tasarım sunması ve uygulaması ve bunu sunmasına yönelik sağladığı danışmanlık hizmetidir.



Fakültemizde, öğrencilerin akademik gelişimini takip eden ve yönlendiren, eğitim-öğretim sürecinde öğrencilerin akademik sorunlarıyla ilgilenen danışman öğretim üyeleri bulunmaktadır ([B.3.2.2](#)).

Danışmanlık büyük ölçüde ders kayıtları sırasında önem kazanmasına karşın, öğrenciler danışman öğretim üyelerine sosyal ve kültürel konularda da başvurup bilgi alabilirler. Danışmanlar öğrencilerin mali, ailevi ve diğer benzeri sorunları ile de ilgilenirler. Bu aşamada kendi çözümedikleri sorunlarla ilgili olarak bölüm başkanlığından, fakülte birimlerinden, üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı birimlerinden koordineli olarak destek alabilirler ([B.3.2.3](#)). Bunun için rektörlüğümüz bünyesinde öğrencilerin ücretsiz olarak destek alabileceği rehberlik ve psikolojik danışmanlık uzmanları görev almaktadır ([B.3.2.4](#)).

Lisansüstü düzeyde her bir öğrencinin akademik danışmanı olup hem ders hem de tez aşamasında öğrenci ile iletişimde olup akademik gelişimi takip edilmektedir. Öğrencilerin ve danışmanların karşılıklı olarak erişimlerinde sorun yaşanmamaktadır. Uzmanlık alan dersi ve danışmanlık adı altında haftalık düzenli görüşüleceği zaman dilimlerinin yanında yüz yüze veya çevrimiçi şeklinde de iletişim halinde bulunulabilmektedir. Öğrencinin akademik süreci danışman tarafından incelendiği gibi enstitü bünyesinde de yönetmelik ve yönerge çerçevesinde de takipleri yapılmaktadır.

#### Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimiz kayıt yılı itibari ile her öğrenciye öğrenim süresince eğitim öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere kayıtlı olduğu bölüm başkanlığınca öğretim üyeleri arasından bir akademik sınıf danışmanları atanmakta, öğrencilere bildirilmekte ve OBS sistemi üzerinden ulaşabilir kılınmaktadır. Öğrencilerin, diğer akademisyenlere olduğu gibi danışman öğretim üyelerine de erişimi son derece kolaydır. Yüz yüze ve çevrimiçi erişim imkânı bulunmaktadır. Bölümlerde birinci sınıfa kaydolun her öğrenci için bir öğrenci danışmanı atanmaktadır. Danışman öğrencilere tüm eğitim- öğretim hayatı süresince öğrenim süreçleri ve üniversite yaşamına ait konularda yardımcı olmaktadır. Öğretim Üyelerinin ofis kapılarında öğrencilere rehberlik yapabileceği ofis saatleri yer almaktadır ([B.3.2.5](#)). Böylelikle öğrenciler ilgili saatlerde istedikleri öğretim üyeleriyle rahatlıkla iletişim kurabilmektedir.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri üniversitemiz üst idari bilimlerinin yetkinliği kapsamında verilmektedir. Öğrenci danışmanlığı, birimimiz tarafından belirlenen öğretim elemanları tarafından yapılır. Bu kapsamda öğrencilerin, ders kayıtları ve mezuniyet için gerekli şartların bilgilendirilmesi vb. bu öğretim elemanı tarafından yapılır. Öğrenci danışmanı ile öğrenci kayıt programı üzerinden online iletişim kurabilir ve kayıt işlemlerini interaktif olarak gerçekleştirebilir. Danışmanlık, büyük ölçüde ders kayıtları sırasında önem kazanmasına karşın, öğrenciler danışman öğretim elemanlarına sosyal ve kültürel konularda da başvurup bilgi alabilirler. Danışmanlar öğrencilerin mali, ailevi ve diğer benzeri sorunları ile de ilgilenirler. Bu aşamada kendi çözümedikleri sorunlarla ilgili olarak bölüm başkanlığından, fakülte birimlerinden, üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı birimlerinden koordineli olarak destek alabilirler ([B.3.2.6](#), [B.3.2.7](#)).

Ayrıca öğrencilere sağlanan başka bir danışmanlık desteği ise yıl içerisinde proje dersleri ve bitirme ödevi tez danışmanlığı hizmetidir. Yıl içerisinde Mühendislik Tasarım dersi çatısı altında bir öğretim üyesi, gözetimindeki öğrenci bir mühendislik problemini çözmesine, tasarım ve projelendirmesine yönelik yaptığı danışmanlık kapsamındadır.

Üniversitemizin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından sunulan dijital kaynaklar da öğrencilerimizin kampüs içinden veya dışından kullanımına açıktır. E-kitap, e-dergi gibi

uygulamalarla güncel veri tabanları öğrencilerimizin kullanımına açılmış ve veri tabanı daha da büyütülmektedir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik destek hizmetlerinin yeterliliği ve etkinliği sürekli olarak değerlendirilmekte ve gerekli kontroller yapılmaktadır. Danışmanlık sistemi ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin kullanımı ve etkinliği düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Önlem alma faaliyetleri bölüm başkanlıkları yönetim ve yetkisindedir. Herhangi bir eksiklik veya ihtiyaç durumunda hızlı ve etkili önlemler alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak sürekli iyileştirme süreçleri uygulanmaktadır ([B.3.2.8](#)).

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Fakültemizin her bölümünde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay olup yüz yüze/online/e-posta gibi çeşitli şekillerde ulaşma imkanına sahiptirler. Aynı zamanda yeni kaydolun öğrencilere yapılan oryantasyonla bölümler tanıtılmakta ve öğrencilerin öğretim üyeleriyle tanışmasına olanak sağlanmaktadır. Bu sayede öğrenciler ilgili ders hocasını erkenden tanıma fırsatı bularak yine çeşitli konularda danışma fırsatı elde etmektedirler. Fakültemizde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen

uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi(3)

Fakültemizde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### B.8.3.Tesis ve altyapılar

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi olarak, öğrencilerimizin ve akademik personelimizin eğitim, araştırma ve gelişim faaliyetlerini en verimli şekilde gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan tesis ve altyapıların sağlanması ve sürekli iyileştirilmesine büyük önem veriyoruz. "Tesis ve Altyapılar" başlığı altında, üniversitemizin fiziksel imkanlarını, modern eğitim araç-gereçlerini, laboratuvarlarını, kütüphane kaynaklarını ve diğer eğitim altyapılarını ele alacağız. Bu bölümde, tesislerimizin mevcut durumu, erişilebilirlikleri, güvenlik önlemleri, teknolojik donanımları ve öğrenci ile öğretim üyelerinin bu imkanlardan nasıl faydalandıkları üzerine bir değerlendirme yapacağız. Ayrıca, bu altyapıların YÖK akademik kalite standartlarına ne ölçüde uygun olduğunu ve gelecekteki geliştirme planlarımızı da bu kapsamda ele alacağız. Bu değerlendirme, üniversitemizin

eğitim ve araştırma faaliyetlerini destekleyen fiziksel kaynaklarının 3nemini ve bu kaynakların s3rekli gelişim sürecini vurgulamaktadır.

#### Planlama Faaliyetleri

Fak3ltemiz 3đrencilerinin etkin bir şekilde eğitimlerine devam edebilmeleri i3in t3m3nde projeksiyon desteği olan derslikler, 3 adet bilgisayar laboratuvarı, kablolu ve kablosuz ađ erişimi verilen bireysel 3alışma alanları mevcuttur. K3t3phane olarak SD3 Bilgi Merkezi olanaklarının tamamından faydalanmakta olup, yeni kurulmuş olan 3niversitemiz bu konuda alt yapı oluşturmaktadır. Uzaktan eğitim i3in 3niversitemiz Rekt3rl3đ3 tarafından Adobe Connect uygulaması ile hizmet sağlanmaktadır.

Fak3ltemiz 3đrencileri 3niversite Rekt3rl3đ3m3z3n SD3 Rekt3rl3đ3 ile yapılan anlaşmalar 3er3evesinde SD3 yemekhanelerinden hizmet almaktadır. T.C. Gen3lik ve Spor Bakanlığına bağlı olan Kredi ve Yurtlar Genel M3d3rl3đ3n3n Isparta'da bulunan yurtları kullanılmaktadır. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir. S3leyman Demirel 3niversite b3nyesinde bulunup 3niversitemiz tarafından da ortak kullanılan y3zme havuzu ve spor salonu bulunmaktadır.

Ulaşım Isparta Belediyesi tarafından Belediye Otob3sleri ile sağlanmaktadır. Ulaşım a3ısından batı ve doğu kamp3se d3zenli olarak şehir merkezinden kalkan otob3sler bulunmaktadır. 3đrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri Rekt3rl3k b3nyesindeki Mediko Sosyal Birimi ile sunulmaktadır. Fak3lte binasında 3đrencilerimizin ihtiya3ını karşılayacak nitelikte derslik ve laboratuvarlar mevcuttur. İl i3erisinde 3đrencilerin ihtiya3larını karşılayacak nitelikte, yeterli miktarda KYK yurt kapasitesi mevcuttur ([B.3.3.1](#)).

Merkez Yemekhane İşletme M3d3rl3đ3, S3leyman Demirel 3niversitesi ve Isparta Uygulamalı Bilimler 3niversitesi Rekt3rl3k, Fak3lte, Y3ksekokul, Merkez, Enstit3lerinde g3revli idari ve akademik personel ile 3đrencilerine 3đle yemeği ve akşam yemeği hizmeti veren bir birimdir. Kamp3ste 10 3đrenci yemekhanesi, 6 personel yemekhanesi ve 1 alakart restoran ile hizmet vermektedir. Yemekten faydalanmak isteyen 3đrencilerimiz; yemek maliyetinin 3niversite y3netim kurulu tarafından tespit edilen bir kısmını katılım payı olarak 3demek suretiyle, yemek yiyebilmektedirler ([B.3.3.2](#), [B.3.3.3](#)).

Toplamda 67.172 metrekarelik alana sahip; 500 seyirci kapasiteli 29 Ekim Olimpik Y3zme Havuzu, 2500 seyirci kapasiteli ve uluslararası d3zeyde t3m salon sporlarına uygun Atat3rk Spor Salonu, 250 seyirci kapasiteli ve ulusal d3zeyde t3m salon sporlarına uygun Batı Yerleşkesi Spor Salonu, 3 a3ık ve 3 kapalı olmak 3zere 6 adet tenis kortu, ulusal d3zeydeki m3sabakalara uygun doğal 3im zeminli futbol sahası, 2 adet 3st3 fileli sentetik 3im saha, 3 adet basketbol sahası, 3 adet voleybol sahası ve 1 adet mini golf sahası; merkez yerleşkesi dışındaki birimlerde 9 adet basketbol sahası, 8 adet voleybol sahası ve 9 adet spor salonu ile 3đrencilerimizin sportif faaliyetlerine ve spor bilimlerine y3nelik eğitimlerini ger3ekleştirmelerine olanak sağlamaktadır ([B.3.3.4](#), [B.3.3.5](#)).

Bilgi Merkezindeki kitap ve s3reli yayınlar koleksiyonlarından her zaman yararlanılabilir ve istenilen yayınlar 3d3n3 alınıbilir, ulaşılmak istenilen her t3rl3 bilimsel yayın, yurt i3indeki ve yurt dışındaki pek 3ok k3t3phaneden getirilebilir, multimedya olanaklarından faydalanılabilir ([B.3.3.6](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte içinde sunulan hizmetler Dekanlığımız sorumluluğunda akademik ve idari personelimizce sunulmakta olup diğer hizmetler Rektörlük tarafından düzenlenmektedir. Çizelge B.3.3.'de fakültemiz kapalı alan dağılımı listelenmiştir.

**Tablo B.3.3.** Fakültelerde öğrenci başına düşen kapalı alan dağılımı

	Fiziki Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Fiziki Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )
<b>Teknoloji Fakültesi</b>	<b>5427</b>	<b>2064</b>	<b>2.63</b>

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakültemiz tarafından sunulan hizmetlerde kontrol işlemler her eğitim-öğretim dönemi öncesi idari personel ile (laboratuvar yazılımları, kablosuz internet hizmeti vb.) kontrol edilmekte olup, eğitim öğretim sürecinde öğretim üyelerinde gelen geri bildirimlerle düzenlenmektedir.

Rektörlük tarafından sunulmuş olan uzaktan eğitim altyapısı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca kontrol edilmekte olup, gerekli bildirimler fakültemiz öğrenci işleri aracılığı ile sağlanmaktadır.

Öğrenci Bilgi Sisteminde bulunan uzaktan eğitim uygulaması ile öğrencilerimiz derslerini uzaktan takip edebilmekte ve öğretim elemanlarının paylaştıkları ders notlarına ulaşabilmektedirler.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci sayısı ve bölümlerden gelen yazılım altyapısı talepleri Rektörlüğe bağlı ilgili birimlerden talep edilmekte, oluşabilecek aksaklıklar için önlemler alınmaktadır.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Tesis ve alt yapılarımız üniversitemiz yeni yerleşkeleri için yeniden planlanmaktadır. Yeni bina ve yerleşkelere ait olan projeleri tamamlanmıştır.

#### Olgunluk Düzeyi(3)

Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### B.8.4.Dezavantajlı gruplar

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi, eğitimde fırsat eşitliği ve kapsayıcılığı ilke edinerek, "Dezavantajlı Gruplar" başlığı altında üniversite topluluğumuzun çeşitliliğine ve her bireyin eğitime erişim hakkına saygı göstermektedir. Bu bölümde, engelli, yoksul, azınlık, göçmen gibi dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimlerinin nasıl sağlandığı, eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri çerçevesinde ele alınacaktır.

Üniversitemiz, bu grupların ihtiyaçlarını dikkate alarak oluşturulan uzaktan eğitim altyapısı ve

engelsiz üniversite uygulamaları gibi özel önlemlerle eğitimde fırsat eşitliğini desteklemekte ve bu grupların eğitim olanaklarına erişimini sürekli izlemekte, geri bildirimlerine göre iyileştirmeler yapmaktadır. Bu değerlendirme, YÖK akademik kalite standartlarına uygun olarak hazırlanmış olup, dezavantajlı grupların üniversite yaşamındaki yerini ve bu gruplara sağlanan desteklerin önemini vurgulamaktadır.

#### Planlama Faaliyetleri

Engelli öğrencilerimiz için Fakültemiz girişinde rampa, WC, birimlerde “Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi” ([B.3.4.1](#)); uluslararası öğrencilerimiz için yabancı dilde yönlendirme levhaları, Türkçe hazırlık eğitimi, yabancı dilde hazırlanmış Fakülte web sitesi ve yabancı dilde duyurular için link bulunmaktadır ([B.3.4.2\[ABK1\]](#)).

YKS ile bölümümüze giren öğrencilerin yanı sıra yabancı uyruklu öğrenciler de öğrenim görmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerle ilgili mevzuat ([B.3.4.3](#)) adresinden elde edilebilir.

Yeni öğrencilerin Fakülteye uyum sağlayabilmesi için fakültemiz ve bölümlerimiz tarafından “Oryantasyon Eğitimi” düzenlenmektedir. Yeni gelen öğrencilerimize Öğrenci Danışmanları atanarak Üniversiteye/Fakülte ve Bölümlere uyum sağlaması desteklenmektedir ([B.3.4.4](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için Fakülte bünyesinde Engelsiz Birimi ve temsilcisi bulunmaktadır. Birimin paylaştığı kurum hedeflerinden birisi de bütünleştirme felsefesi ilkesinde, tüm bireylerin eşit hak ve imkânlarla sahip olarak eğitim-öğrenim gördüğü, çalıştığı ve gerekli akademik/sosyal hizmetlerin aktif şekilde verildiği bir üniversite olmak ve farklı disiplinlerle yapılacak akademik ve sosyal çalışmalar ile yenilikçi ve öncü rol üstlenmektir.

Fakülte web sayfasında Engelli Öğrenci Birimi Temsilcileri ilan edilmiş olup talep ve öneriler dekanlık tarafından gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimizin engellilik durumları, üniversite kayıtları esnasında öğrenci bilgi sistemine kaydedilmektedir. Bu öğrencilerimizin ihtiyaçları, Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi tarafından karşılanmaktadır ([B.3.4.5](#)). Fakültemizde ise engelli öğrenciler için asansör, sarı çizgi işaretleme ve Braille alfabeli yönlendirme levhaları bulunmamaktadır. Bölümler kayıt işlemi sonucunda öğrenciler hakkında bilgilendirilmiş olur. Bu öğrencilerin sağlık durumu ve akademik yeterliliği birimimiz tarafından sürekli takip edilir. Uzaktan eğitim altyapısı ile gerektiğinde bu gruplar ile kolayca iletişim sağlanabilmektedir. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Tuvalet ve merdivenlerimiz dezavantajlı grupların kullanabileceği şekilde tasarlanmıştır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Elde edilen iyileştirmeler iç paydaşlar ile izlenmekte ve bu izlemeler sonucunda güncellemeler yapılmaktadır. Engelli öğrencilerimiz için bölümümüzün bulunduğu fakültede bina içine giriş-çıkışın sağlanabileceği rampaların yanında birinci kattaki dersliklere de ulaşabileceği rampalar mevcuttur. Engelli öğrencilerin olması durumunda dersler öğrencilerin ulaşımını sağlayabileceği dersliklerde yapılmaktadır. Lisansüstü çalışmalarda öğrencilerin TÜBİTAK projelerinde görev almaları durumunda projelerini gerçekleştirirken bursiyer olarak maddi destek sağlanmaktadır. Üniversitemizin engelsiz üniversite uygulaması izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüş ve önerileri alınarak iyileştirilmektedir. Üniversitemiz personeline ve öğrencilerine engelli yaşam ve öğrenim konularında bilinçlendirme ve farkındalık sağlama çalışmaları düzenlenmektedir ([B.3.4.6](#)). Birimimizde engelli öğrencilerin temsili için bir birim bulunmaktadır ([B.3.4.7](#)).

Fakültemiz, öğrencilerinin özellikle özel gereksinim sahibi (engelli) öğrencilerin ve çalışanlarının herhangi bir engelle karşılaşmadıkları engelsiz yaşam ve öğretim ortamı oluşturmayı hedeflemektedir. Rektörlüğümüz tarafından istenen “Engelli Birey Farkındalığı” ve “Engellilerin İnsan Hakları” eğitimlerini Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden tüm akademik personel tamamlayarak sertifikalandırmıştır (B.3.4.8).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol etme faaliyetleri periyodik olarak her eğitim öğretim başında kayıtlı öğrenci durumlarımıza göre gözden geçirme yapılmaktadır.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Kontrol faaliyetleri sonucunda mevcut uygulamalardan kaynaklı eksiklik ve problemler idari birimlere bildirilmektedir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Binalarımızın fiziki koşulları mümkün olduğunca engellilere yönelik düzenlenmiştir. Dezavantajlı gruplar için eğitim olanakları erişimi eşitlik, hakkaniyet ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Dezavantajlı gruplar (engelli, azınlık, göçmen, yoksul vb.) için ders kitapları/notları çeşitliliği ve bunlara ulaşma kolaylığı sağlanmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi(3)

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

### **B.8.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi'nde, öğrencilerimizin akademik gelişmelerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif gelişmelerine de büyük önem verilmektedir. "Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler" başlığı altında, üniversitemiz bünyesinde düzenlenen çeşitli etkinlikler ve bu etkinliklerin öğrencilerimizin genel refahına, sosyal becerilerine ve kültürel gelişmelerine nasıl katkıda bulunduğunu inceleyeceğiz. Bu bölümde, üniversitemizin sunduğu çeşitli kulüp ve organizasyonlar, sanatsal etkinlikler, spor müsabakaları ve diğer sosyal etkinliklerin kapsamı ve erişilebilirliği değerlendirilecek. Ayrıca, bu faaliyetlerin öğrencilerin üniversite yaşamında nasıl bir rol oynadığı ve YÖK akademik kalite standartlarına uyum açısından önemi de ele alınacaktır. Bu değerlendirme, üniversitemizin öğrencilerin bütünsel gelişimine verdiği değeri ve bu alanlarda gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğini ve kalitesini gözler önüne sermektedir.

#### Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişmelerine yönelik üniversitemiz bünyesinde 65 farklı öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu topluluklara katılım ücretsizdir. Üniversite kaynakları ile topluluklar desteklenmektedir. Bunlar Çizelge B.3.5'te verilmiş olup fakültemiz bünyesinde olan 15 Topluluk kalın olarak işaretlenmiştir. Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı web sitesinden topluluklar ile ilgili haber ve gelişmelere ulaşılabilir (B.3.5.1).

#### **Çizelge B.3.5. Öğrenci Toplulukları Listesi**

No	Topluluk Adı	Topluluk Akademik Danışmanı	Topluluk Başkanı
1	Aksu MYO Sosyal Aktiviteler Topluluğu	Öğr. Gör. Nurittin ARIKAN	Berna Çelik
2	<b>Anime Cosplay Topluluğu</b>	<b>Arş. Gör. Mehmet YÜCEL</b>	
3	Araştırma ve Sosyal Yardımlaşma (ASYA) Topluluğu	Öğr. Gör. Mustafa Erhan TÜRKOĞLU	Edanur Yüceer
4	<b>AR-GE ve İnovasyon Topluluğu</b>	<b>Prof. Dr. Ahmet KABUL</b>	<b>Sena Kahraman</b>
5	Aşçılık ve Gastronomi Topluluğu	Öğr. Gör. Mehmet Anıl KÜÇÜKYAMAN	Şeyma Gayretli
6	Bilişim (BT) Topluluğu	Doç. Dr. Ebru YILMAZ İNCE	Yavuzhan Aydın
7	Çevre ve Şehircilik Topluluğu	Prof. Dr. Hakan CEYLAN	Derman Saltik
8	Dağcılık Topluluğu	Prof. Dr. Ş. Evrim ARICI ŞENKAYNAĞI	Mehmet Bayrak
9	Dans Topluluğu	Prof. Dr. Duygu KAŞIKÇI	Nagihan Çabukacı
10	Doğa Gözlemleri Topluluğu	Prof. Dr. Yasin ÜNAL	Emirhan Kaplan
11	Doğa Sporları Topluluğu	Öğr. Gör. Alican ÇIVĞA	Hilal Metin
12	<b>Drama Tiyatro Topluluğu</b>	<b>Dr. Öğr. Üyesi Tolgahan ERMERGEN</b>	<b>Furkan Kadayif</b>
13	Eğirdir MYO Öğrenci Topluluğu	Öğr. Gör. Ahmet BÜYÜKKÜPÇÜ	İbrahim Baha Korkusuz
14	<b>Elektronik Sporlar Topluluğu</b>	<b>Dr. Öğr. Üyesi Merdan ÖZKAHRAMAN</b>	<b>Tunahan Uçak</b>
15	Fotoğraf ve Sinema Topluluğu	Öğr. Gör. Yasemen GÖK SÜGÜR	Nurullah Eren Akçay
16	Keçiözümlü MYO Kültür Bilim ve Ekonomi(KÜBEK) Topluluğu	Öğr. Gör. Dr. İsmail ÖZCAN	Buğra ALTINIŞIK
17	Hakkı Yeten ÜNİ BJK Topluluğu	Öğr. Gör. Dr. Cem Deniz KUMRAL	Emre GÜLCAN
18	Genç Kalite (Gençkal) Topluluğu	Öğr. Gör. Salih PARMAKSIZ	Enes Talha Kılıçarslan
19	Gönen Meslek Yüksekokulu Topluluğu	Doç. Dr. Nihat ALTUNTEPE	Bestami Güngör
20	<b>Institute Of Engineers and Everyone Else (IEEE)</b>	<b>Prof. Dr. Okan BİNGÖL</b>	<b>Fehmi Şimşek</b>

21	Isparta Uluslararası Öğrenci Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Emre BIÇAKCI	Haq Nawaz
22	<b>ISUBÜ Galatasaraylılar Topluluğu</b>	<b>Arş. Gör. Dr. Fatih YİĞİT</b>	<b>Mert Durmuşoğlu</b>
23	ISUBÜ Genç Tema Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Merve NACAĞCI	Baki Atakan Tıraş
24	ISUBÜ Genç Yeşilay Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Erhan ŞAHİN	Dudu Hilal Boran
25	<b>ISUBÜ Girişimcilik (IGT) Topluluğu</b>	<b>Dr. Öğr. Üyesi Burhan DUMAN</b>	
26	ISUBÜ Havacılık Topluluğu	Öğr. Gör. Barış IŞILDAK	Naz Öykü Bekiroğlu
27	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Müzik Topluluğu	Arş. Gör. Hakan DURGUN	Mustafa Görpeli
28	ISUBÜ Satranç (ISTR) Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan YÜKSEL	Umutcan Kemahlı
29	<b>İnşaat ve Teknoloji Topluluğu</b>	<b>Prof. Dr. Cengiz ÖZEL</b>	<b>Mustafa Köseadağ</b>
30	İşte Güvenlik Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Murat KODALOĞLU	Sıla Keskin
31	Kültür Sanat ve Gençlik Topluluğu	Öğr. Gör. Adile AKTAR	Fatih Tasar
32	Kültürel Miras (KÜLMİR) Topluluğu	Arş. Gör. Emre YAŞAR	Damla Buse Tıraş
33	Mağara Araştırma Topluluğu	Prof. Dr. Gökhan AYDIN	Samed Kavrukoglu
34	<b>Makine (Pro-Mak) Topluluğu</b>	<b>Prof. Dr. Arif Emre ÖZGÜR</b>	<b>Kaan Doğruluk</b>
35	Mavera Topluluğu	Öğr. Gör. Osman CEYLAN	Ayşegül Türkyılmaz
36	<b>Mekatronik Topluluğu</b>	<b>Doç. Dr. Bekir AKSOY</b>	<b>Muhammed Şafak Mert</b>
37	Motor Sporları Topluluğu	Öğr. Gör. Cüneyt BALCI	İrem Yümlü
38	Motosiklet Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Hakan YÜKSEL	Zafer Çağın
39	<b>Mühendis Düşünce Topluluğu</b>	<b>Prof. Dr. Tuncay AYDOĞAN</b>	<b>İbrahim Karakuzu</b>
40	OEM Genç Ahşapçılar Topluluğu	Arş. Gör. Merve CAMBAZOĞLU	Zeynep Rana İnan
41	Okçuluk Topluluğu	Doç. Dr. Yunus ESER	Mehmet Taktak
42	Ombudsmanlık Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Tarık SÖYLEMİŞ	Hatice Kübra Ertan



43	Optisyenler Topluluğu	Öğr. Gör. Dr. Mustafa BALCI	Melek Öner
44	Proje Araş. Geliş. ve Uyg. Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Aygün IŞIK YILDIZ	Şerife Yağız
45	Sanayi ve İnovasyon Topluluğu	Öğr. Gör. Semih DOĞRUKOL	Ömer Yusuf Baca
46	RAGBİ (RAGBİ ISUBÜ) Topluluğu	Öğr. Gör. Serdar AYDOĞAN	Arianna Maslowskaya
47	<b>Siber Güvenlik ve Yapay Zeka Topluluğu</b>	<b>Doç. Dr. Ahmet Ali SÜZEN</b>	<b>Beyza Salman</b>
48	Sualtı Sporları Topluluğu	Öğr. Gör. Muzaffer TATLI	Ali Karahan
49	Tarım Topluluğu	Arş. Gör. Merve Mürüvvet DAĞ	Muhittin Can
50	Teknik Eller Topluluğu	Öğr. Gör. Dr. Vuslat SALALI	Fatih Erkenay
51	<b>Teknofest Öğrenci Topluluğu</b>	<b>Dr. Öğr. Üyesi Hatice AKMAN</b>	<b>Yağız Muhammed Tan</b>
52	<b>Teknoloji (ISTEK) Topluluğu</b>	<b>Dr. Öğr. Üyesi Samet YALÇIN</b>	<b>Yankı Çilingir</b>
53	Turizm ve Gezi Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Selim BACAK	Ömer Faruk Doğru
54	Turizm ve Seyahat Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Üyesi Ali DALGIÇ	Metin Karagözoğlu
55	Uluborlu MYO Topluluğu	Öğr. Gör. Elif ÇUKUR OĞUZ	Mihriban Nur Çolak
56	Uluslararası Staj Değişim Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Said ÖZÇELİK	Mine Dağtepe
57	Yabancı Diller (YADİT) Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Azize YÜKSEL	Ezgi Özyaydın
58	Yalvaç Bilimsel ve Kültürel Aktiviteler (YABİKA) Topluluğu	Öğr. Gör. Taner TUNCER	
59	Yalvaç Kılıçarslan Yerleşkesi Öğrenci Top.	Öğr. Gör. Erhan ÖZKAN	Medine Özlem Dölek
60	Yaşlılık ve Engellilik Çalışmaları (YECAT) Topluluğu	Dr. Ziya YILDIZ	Zelal Çiçek
61	Yeniler Kulübü (YKT) Topluluğu	Dr. Öğr. Üyesi Agah BAŞDEĞİREMEN	
62	<b>Yeşil Teknoloji ve İnovasyon (INNOVAGREEN) Topluluğu</b>	<b>Prof. Dr. İsmail Serkan ÜNCÜ</b>	<b>Cansu Göçüncü</b>

Spor faaliyetleri ile ilgili olarak Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde bulunan ve üniversitemiz öğrenci ve personelinin de kullanımına açık olan Atatürk Spor salonunda yatay ve dikey tırmanma duvarı, 2 adet kondisyon salonu, step/aerobik salonu, ferdi sporlar salonu bulunmaktadır. Talepler

doğrultusunda uzman eğitimler eşliğinde öğrenci ve personele; Step- Aerobik ve Pilates, Zumba Fitness, Muay Thai, Kick Boks, Karate, Voleybol, Badminton vb. kurslar verilmektedir.

#### Uygulama Faaliyetleri

Birim bünyesindeki topluluklar kendi alanlarında, teknik amaçlı ve sosyal geziler, paneller, konferanslar, söyleşiler, kültürel ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirerek yaratılan sosyal ortamı paylaşmayı ve iş hayatını öğrencilik yıllarında tanıma olanağını bulmaktadırlar. Fakülte bünyesindeki Sosyal Faaliyetler birimi aracılığıyla öğrencilerin ve akademik personelin sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilmektedir.

Fakültemiz, öğrencilerimiz tarafından kurulmuş olan AR-GE ve İnovasyon Topluluğu, Mühendis Düşünce Topluluğu, Elektronik Sporlar Topluluğu, Mekatronik Topluluğu, İnovatif Gelişim ve Sosyalleşme Topluluğu, İnşaat ve Teknoloji Topluluğu, IEEE (Institute of Engineers and Everyone Else), ISUBÜ Developer Students Club Topluluğu, Makine (PRO-MAK) Topluluğu

,ISUBÜ Girişimcilik Topluluğu, Genç Fenerbahçeliler Topluluğu, Süleyman SEBA UNİ BJK Topluluğu, Siber Güvenlik ve Yapay Zeka Topluluğu, Drama ve Tiyatro Topluluğu, Teknofest Öğrenci Topluluğu, Yeşil Teknoloji ve İnovasyon Topluluğu, Teknoloji Topluluğu, Anime Cosplay Topluluğu ile öğrencilerimizin hem sosyal hem de teknik yönlerden etkinlik ve faaliyetlerde bulunması sağlanmaktadır. Teknik gezi, sporcu faaliyetleri öğrenci talebi doğrultusunda bölümlerimizin yaptığı yazışmalarla gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin sportif, kültürel ve sosyal faaliyetleri imkânlar doğrultusunda planlanmakta ve öğrenciler bu planlar ile yönlendirilmektedir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Bu yapılanma kapsamında yıl en az bir kere dekanlık ve rektörlük ile toplantılar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca fakülte bünyesinde temsil edilen öğrenci topluluklarına yasal çerçeveler ve imlanlar kapasitesinde destekler verilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe desteği bulunmamaktadır. Bu konuda rektörlük topluluklar biriminden gerekli destek alınmaktadır.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Fakültemiz ve bölümlerimiz tarafından öğrencileri meslek hayatına alıştırmak için alanında uzman kişiler ile söyleşiler düzenlenmektedir. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz için oryantasyon, tanışma kahvaltıları gibi etkinlikler yapılmakta, teorik derslerin geliştirilmesi adına bölgemizdeki ilgili sektörlere teknik geziler de düzenlenmektedir. Fakültemizde bulunan toplulukların sosyal medya mecralarında da tanıtım ve bilgilendirme sayfaları mevcuttur ([B.3.5.2](#)).

#### Olgunluk Düzeyi(3)

Fakültemiz genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

## B.4.Öğretim Kadrosu

### B.9.1.Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi'nin akademik başarısı ve eğitim kalitesi, büyük ölçüde nitelikli ve deneyimli öğretim kadrosuna dayanmaktadır. "Öğretim Kadrosu" başlığı altında, fakültemizin akademik personelinin yapısını, niteliklerini ve bu kadronun eğitim-öğretim süreçlerindeki rollerini detaylı bir şekilde inceleyeceğiz. Bu bölümde, öğretim üyelerimizin akademik arka planları, uzmanlık alanları, eğitim metodolojileri, araştırma faaliyetleri ve öğrencilerle olan etkileşimleri ele alınacak. Ayrıca, öğretim kadromuzun sürekli profesyonel gelişimine yönelik yapılan yatırımlar ve bu yatırımların YÖK akademik kalite standartlarına nasıl katkı sağladığı da değerlendirilecektir. Bu giriş, üniversitemizin öğretim kadrosunun kalitesini ve eğitim süreçlerindeki önemini vurgulamakta ve akademik topluluğumuzun gelişimi için atılan adımları öne çıkarmaktadır.

#### B.1.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır.

#### Planlama Faaliyetleri

Fakültemizde görev yapan akademik personelin atanmaları "Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi'nde (B.4.1.1) yer alan kriterler esas alınarak üniversite tarafından yapılmaktadır.

Kadro ihtiyacı sadece öğretim üyesi açısından değil aynı zamanda gerek lisans derslerinde kullanılan laboratuvarları gerekse yüksek lisans araştırma laboratuvarlarında yer alan cihazları ve kimyasalları yönetmek açısından teknisyen ve uzman ihtiyacı devam etmektedir. Bu konu ile ilgili talepler Kuruma iletilmektedir.

#### Uygulama Faaliyetleri

Lisans programlarımızda yer alan derslere yönelik ders görevlendirmelerinde öncelikli olarak fakültemizdeki bölümlerimizde görev yapmakta olan öğretim elemanları arasından dersin gerektirdiği uzmanlık alanı dikkate alınarak bölüm başkanlıklarının teklifiyle ve Teknoloji Fakültesi yönetim kurulu kararıyla ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. Ana bilim dallarında öğretim elemanının bulunmaması ve/veya yeterli olmadığı durumlarda dersin içeriği ile ilgili üniversitemizin diğer bölüm ve birimlerinden görevlendirme talep edilmektedir. Ders görevlendirmeleri yapılırken öğretim elemanlarının ders yüklerinin eşit dağıtımına özen gösterilmektedir.

Ana bilim dallarına dışarıdan yapılacak ders görevlendirmelerine ilişkin olarak bölüm başkanlıkları tarafından ve Teknoloji Fakültesi yönetimi aracılığıyla ilgili birimlerden görevlendirme talep edilmektedir. Bunun ardından, kişinin derse yönelik yeterlilikleri ile ilgili sertifikaları, yayın bilgileri, iş tecrübesi ve akademik tecrübeleri dikkate alınarak ilgili birimler tarafından gerçekleştirilmekte ve fakülte kurulu kararı ile görevlendirmeler ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmaktadır.

Bölümler akademik personel akademik yükselme/atanma kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarından gelen talepler dekanlık makamı Birim Akademik Yükseltme ve Atanma Kriter Komisyonu tarafından incelenmektedir. Başvurulardan kriteri sağlayan öğretim elemanları için

rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir.

Kurum tarafından öğretim elemanlarının lisansüstü öğrencileri ile gerçekleştirdikleri tez çalışmalarında kullanılmak üzere üniversite BAP birimi tarafından yüksek lisans projeleri 30.000TL'ye kadar, doktora projeleri 35.000TL'te kadar desteklenmektedir (B.4.1.2). Kurum tarafından öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri için yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, seminer, vb. faaliyetlere katılımını teşvik için fakülte bütçesinden katkı bulunmaktadır.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Üniversitemiz, atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin şeffaf, objektif ve adil kriterlere dayandığını sürekli olarak kontrol etmektedir. Bu süreçlerin YÖK ve ilgili akademik standartlara uygunluğu düzenli olarak gözden geçirilmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin performans değerlendirmeleri ve kariyer gelişimleri, belirlenen kriterlere uygun olarak yürütülmekte ve bu süreçlerin etkinliği sürekli olarak izlenmektedir. Atama ve yükseltme süreçlerinde karşılaşılan sorunlar ve zorluklar, geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla tespit edilmekte ve bu bilgiler süreçlerin iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Atama ve yükseltme kriterlerindeki herhangi bir eksiklik veya adaletsizlik durumunda hızlı ve etkin önlemler alınmakta, süreçler yeniden gözden geçirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Akademik personelin profesyonel gelişimine yönelik eğitimler ve çalıştaylar düzenlenerek, bu süreçlerin kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Öğretim üyeleri ve diğer akademik personel ile düzenli toplantılar yapılarak, atama ve yükseltme süreçlerine ilişkin geri bildirimler alınmakta ve bu bilgiler süreçlerin iyileştirilmesinde aktif olarak kullanılmaktadır.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversitemizde, atama ve yükseltme süreçlerinde uygulanan objektif ve adil kriterler, diğer akademik kurumlar için de model teşkil etmektedir. Yenilikçi ve kapsayıcı bir akademik ortam oluşturma çabası, görevlendirme süreçlerindeki çeşitliliği ve kapsayıcılığı artırmıştır. Akademik personelin profesyonel gelişimi için geliştirilen mentorluk programları ve kariyer planlama destekleri, üniversitenin bu alandaki başarısını ve öncü yaklaşımını öne çıkarmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi(3)

Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim- öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### B.9.2.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi'nde, öğretim yetkinliklerinin sürekli gelişimi, eğitim kalitemizin temel taşlarından biridir. "Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi" başlığı

altında, akademik kadromuzun eğitim verme becerilerini, metodolojilerini ve bu yetkinliklerin nasıl geliştirildiğini inceleyeceğiz. Bu bölümde, öğretim üyelerimizin pedagojik formasyonları, ders verme teknikleri, öğrenci etkileşimleri ve sürekli profesyonel gelişimlerine yapılan yatırımlar ele alınacak. Ayrıca, bu yetkinliklerin öğrencilerimizin akademik başarısına ve genel eğitim deneyimlerine olan etkileri de değerlendirilecektir. Öğretim kadromuzun yetkinliklerinin gelişimine yönelik uygulamalar, YÖK akademik kalite standartlarına uyum açısından büyük önem taşımakta ve üniversitemizin eğitimde mükemmelliğe olan bağlılığını göstermektedir. Bu giriş, fakültemizin öğretim yetkinliklerine ve bu alanlardaki gelişim çabalarına dair genel bir bakış sunmaktadır.

#### Planlama Faaliyetleri

Kurum bünyesindeki bölümlerde Eğitim-Öğretim faaliyetleri, yurt içi üniversitelerde farklı konularda ihtisas yapmış alanlarında yetkin olan öğretim elamanları görev yapmaktadır. Fakültemiz personel dağılımı Çizelge B.4.2.1’de sunulmuştur.

#### Çizelge B.4.2.1. Fakülte akademik personel durumu

Bölüm	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör. Dr.	Arş. Gör.	TOPLAM
Bilgisayar Mühendisliği	1	3	4	1	4	13
Biyomedikal Mühendisliği	2	2	3	0	1	8
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	4	1	4	0	7	16
İnşaat Mühendisliği	6	5	7	0	4	22
Makine Mühendisliği	8	5	5	1	2	21
Mekatronik Mühendisliği	2	4	1	0	4	11
Mühendislik Temel Bilimler	0	3	1	0	0	4
<b>TOPLAM</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>95</b>

#### Uygulama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarımızın etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim yetkinliklerini arttırmak amacıyla Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi tarafından doküman ve videolar sunulmaktadır (B.4.2.1). Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır (B.4.2.2, B.4.2.3).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik yayın analizleri yapılarak, akademik personelin makale, atıf, uluslararası ve ulusal bildiri, editörlük, kitap ve sanatsal faaliyetlerdeki gelişimleri yıllara göre izlenmektedir (Çizelge B.4.2.2). Ayrıca Akademik personelin akademik çalışmaları ve istatistikleri üniversite web sayfasında ve YÖKSİS web sayfasında görülebilmektedir (B.4.2.4, B.4.2.5).

**Çizelge B.4.2.2.** Fakülteadaki Bölümlerin 2024 yılı yayın analizi. AT: Akademik teşvik alan personel sayısı.

Bölüm	Makale			Bildiri	Proje	Atıf	
	WOS			TR Dizin	Uluslararası hakemli	WOS	Diğer
Bilgisayar Mühendisliği	5	2	7	9	1	144	303
Biyomedikal Mühendisliği	2	0	0	0	3	100	116
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	9	7	2	9	2	45	118
İnşaat Mühendisliği	13	9	17	7	1	223	462
Makine Mühendisliği	27	7	5	35	6	432	1085
Mekatronik Mühendisliği	31	4	7	27	1	716	1702
Mühendislik Temel Bilimler	5	0	0	13	0	188	335
<b>Toplam</b>	<b>94</b>	<b>32</b>	<b>44</b>	<b>83</b>	<b>23</b>	<b>1939</b>	<b>3825</b>

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Eğer öğretim üyelerinin yetkinliklerinde eksiklikler tespit edilirse, bu eksiklikleri gidermek için hemen eğitim programları ve atölye çalışmaları düzenlenir. Bu programlar, öğretim metodolojileri, teknoloji entegrasyonu ve pedagojik beceriler üzerine odaklanmaktadır. Öğretim üyelerinin sürekli mesleki gelişimine yönelik olarak çevrimiçi kurslar, seminerler ve konferanslar sunulur. Bu faaliyetler, en güncel eğitim trendleri ve araştırmaları hakkında bilgi sağlamak amacı taşır. Öğrenci geri bildirimleri, öğretim üyelerinin performanslarının değerlendirilmesinde kritik bir rol oynar. Öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak, gerekli durumlarda bireysel öğretim üyelerine yönelik özel mentorluk veya koçluk seansları düzenlenir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversitemiz, yenilikçi eğitim tekniklerinin benimsenmesi konusunda bir öncüdür. Örneğin, İşletmede Mesleki Eğitim gibi modern öğretim yaklaşımlarının uygulanması, bu alandaki öncülüğümüzü gösterir.

Akademik personelin katıldığı uluslararası eğitim programları ve iş birlikleri, öğretim yetkinliklerinin gelişimine yönelik başarılı örnekler arasındadır. Bu programlar, öğretim üyelerinin global perspektifler kazanmalarını ve en iyi uygulamaları öğrenmelerini sağlar.

Öğretim üyeleri tarafından geliştirilen ve uygulanan yenilikçi ders materyalleri ve öğretim yöntemleri, diğer eğitim kurumları tarafından da benimsenen başarılı uygulamalar olarak kabul edilmekte ve takdir edilmektedir.

## Olgunluk Düzeyi (2)

Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

### B.9.3.Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi, eğitimde mükemmelliği teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla, "Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme" başlığı altında stratejik bir yaklaşım benimsemiştir. Bu bölümde, üniversitemizin eğitim alanındaki yenilikçilik ve yaratıcılığı öne çıkaran ve bunları teşvik eden politikaları ve uygulamaları incelenecektir. Özellikle, öğretim elemanlarının yaratıcı ve yenilikçi eğitim uygulamalarını teşvik eden "iyi eğitim ödülü" gibi ödül mekanizmaları ve atama ile yükseltme kriterlerinde bu tür eğitim faaliyetlerine verilen önem ele alınacaktır. Bu giriş, üniversitemizin eğitimde kalite ve yenilikçiliği nasıl desteklediğini ve bu alandaki başarıları nasıl ödüllendirdiğini vurgulamakta, aynı zamanda YÖK akademik kalite standartlarına uyum çabalarını göstermektedir.

#### Planlama Faaliyetleri

Kurum tarafından öğretim elemanlarının lisansüstü öğrencileri ile gerçekleştirdikleri tez çalışmalarında kullanılmak üzere üniversite BAP birimi tarafından yüksek lisans projeleri 40.000TL'ye kadar, doktora projeleri 60.000TL'te kadar desteklenmektedir ([B.4.3.1](#)). Kurum tarafından öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri için yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, seminer, vb. faaliyetlere katılımını teşvik için fakülte bütçesinden katkı bulunmaktadır.

Fakülte'deki öğretim elemanları her yıl akademik teşvik yönetmeliğine göre yaptıkları akademik faaliyetler sonucunda akademik teşvik ödeneği alma imkânına sahiptirler.

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakülte içinde başarıların fakülte web sayfasından ve ortak sosyal ağlarda paylaşımı ile başarıların duyurulması, özendirilmesi ve ödüllendirilmesi sağlanmaktadır ([B.4.3.2](#), [B.4.3.3](#)). 2024 yılı için fakültemizde 44 öğretim elemanı YÖK akademik teşvik yönetmeliği ([B.4.3.4](#)) kapsamında teşvik almışlardır ([B.4.3.5](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik personelin akademik çalışmaları üzerinden hesaplanan etki oranı ile performansları kontrol edilmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Rektörlük birimlerinden teşvik yönetmeliğinin oluşturulması talebi iletilmiştir.

## Olgunluk Düzeyi (2)

Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

## **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.10.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Araştırma süreçlerinin işlenirken daha etkin ve optimal süreç yönetimi odak alınmıştır. Böylece araştırma süreci programın sürekli gelişim odağı, araştırma potansiyeli, araştırma hedefleri, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmiş, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmıştır.

Fakültemizde yerel ve bölgesel şirketler ile irtibat kurmaya devam edilmiş, ayrıca ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir yol izlenerek araştırma kaynakları artırılmıştır.

Fakülteadaki araştırma faaliyetlerini planlamak, etkin bir şekilde yürütmek ve performans değerlendirilmesi yapabilmek için 2021-2025 Stratejik Planı çerçevesinde araştırma stratejisi, amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Öğretim üyeleri yaptığı çalışmalarda ulusal ve uluslararası iş birlikleri kurularak yapılan çalışmaların kalitesinin artırılması ve yaygın etki faktörünün artırılması hedeflenmektedir. Bu amaç ve hedefler aşağıda verilmiştir ([C.1.1.1](#)):

**Amaç:** Uygulamalı eğitim konseptine dayalı olarak üniversitemizde araştırma alt yapısının güçlendirilmesi ile bilimsel araştırma ve geliştirmenin desteklenmesi.

**Hedef 1:** Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi, laboratuvar malzemelerinin yeni teknolojik malzemeler de ilave edilerek artırılması

**Hedef 2:** Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması

**Hedef 3:** Üniversite-Sanayi iş birliği projelerinin artırılması

**Hedef 4.** Üniversitemizde nitelikli yayın sayısının artırılması

**Amaç 3.** Üniversitemizde akademik hayatta öğretim elemanlarının sürekli olarak meslekî gelişimlerini sağlamak

**Hedef 3.1.** Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

**Amaç 4.** Yükseköğretimin tüm düzeylerinde kaliteyi artırmak

**Hedef 4.5.** Lisansüstü eğitimde nitelik ve niceliğin artırılması

Araştırma planının oluşturulması, araştırma ekibinin belirlenmesi, araştırmanın yürütülmesi araştırmayı yöneten öğretim üyesi tarafından yapılmaktadır. Araştırma faaliyetleri eğitim ve öğretim



programları kapsamında lisans öğrencileri ile yürütülen Tasarım projeleri ve 2209- Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri ile başlayarak lisansüstü tez çalışmaları şeklinde de devam etmektedir. Dış ve iç kaynaklı araştırma geliştirme süreçlerinde, Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık ve Rektörlük makamlarının onayları alınmaktadır. İç ve Dış kaynaklı araştırma projeleri Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKB) tarafından yürütülmektedir. İç kaynaklı araştırma projeleri Bilimsel Araştırma Projeleri Süreç Takip Sistemi (BAPSTS) ile yürütülmektedir. İlk olarak proje yürütücüsü öğretim üyeleri proje başvurularını BAPSTS'e yüklemektedir. BAPKB, yapılan proje başvurularını kurum dışında çalışan konusunda uzman öğretim üyelerine göndermektedir. Yapılan proje başvurusu, hakem öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmekte ve olumlu görüş alan projeler desteklenmesi için onaylanmaktadır. Desteklenmesine karar verilen araştırma projesi, ilgili Öğretim Üyesinin taahhüdü ile yürürlüğe girmektedir. Projenin yönetilmesi, yürütülmesi ve harcamaların yapılması proje yürütücüsü tarafından takip edilmektedir. Projede kullanılacak malzeme ve hizmetlere proje yürütücüsü karar vermekte ve sonrasında ilgili malzeme ve hizmetlerin tedariki için BAPKB tarafından ihale süreci yürütülmektedir. Projenin başlangıcında taahhüt edilen sürenin sonunda yürütücü tarafından sonuç raporu yazılarak BAPKB birimine gönderilmektedir. BAPKB gelen sonuç raporu değerlendirilmesi için tekrar hakem öğretim üyelerine gönderilmekte ve hakem öğretim üyelerince sonuç raporu kabul edilen projeler tamamlanmaktadır. Özet olarak ifade edilecek olursa proje başvuruları, hakemlik süreci, bursiyer görevlendirme, satın alma, proje raporlarının gönderilmesi vb. işlemler BAPSTS sayesinde etkin bir şekilde yürütülmekte ve koordine edilmektedir ([C.1.1.2](#), [C.1.1.3](#), [C.1.1.4](#)).

Üniversitemizdeki araştırma faaliyetleri üniversitemizde bulunan 15 adet araştırma merkezinde de yürütülmekte olup, Fakültemiz öğretim üyelerinin yönetici olduğu ve yönetim kurullarında bulunduğu 1 (Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi) araştırma merkezi bulunmaktadır ([C.1.1.5](#)).

#### Planlama Faaliyetleri

Fakültemiz bünyesindeki öğretim üyeleri tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yetkili ve sorumludur. Bu yetki ve sorumluluk 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. Maddesi uyarınca ve 10 Nisan 2002 tarih ve 24772 sayılı Resmî Gazetede yayımlanmış olan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine dayandırılmaktadır. Fakültemizin araştırma ve geliştirmeye yönelik bir bütçesi bulunmamakla birlikte yürütülen projelerin veya laboratuvarların eksikliklerini Fakülte bütçesinden veya Döner Sermaye bütçesinden karşılanabilmektedir.

Fakültemizde, öğretim üyelerinin çalışma alanlarına bağlı olarak ve fakülte dekanının yönlendirmesi ile araştırma faaliyetleri stratejik plan çerçevesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu şekilde yürütülmektedir. Fakültemizde çalışan öğretim üyeleri özellikle ulusal kalkınma hedeflerine bağlı olarak On İkinci Kalkınma Planında (2024-2028) yer alan İmalat Sanayiinde öncelikli sektörler ve Öncelikli Gelişme Alanları arasında bulunan ilaç ve Tıbbi Cihaz, Elektronik, Makine, Elektrikli Teçhizat, Otomotiv ile enerji ve tarım ve gıda alanında yapay zekâ konularında araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmektedirler ([C.1.1.6](#)). Öğretim üyelerimiz bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmak için öncelikle üniversite sanayi iş birliğine dayalı sanayi projeleri, bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate alan projeler üretmeye çalışmaktadır.

Ayrıca fakültemiz bünyesinde bulunan bölümler kendi bölüm gelişim planlarını oluşturmaktadırlar. Bu planlar çerçevesinde fakültemizin birim gelişim planı şekillenmektedir.

#### Uygulama Faaliyetleri

Fakültemiz, araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmeye çalışmaktadır. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakların etkin şekilde kullanılması hedeflenmektedir.

**Tablo C.1.1.1.** Teknoloji fakültesine ait bölümlerin laboratuvar hizmetleri

Bölüm	Laboratuvar Adı	Sorumlu Adı Soyadı	e-posta
<b>Elektrik Elektronik Mühendisliği</b>	Elektronik Laboratuvarı	Prof. Dr. Ramazan ŞENOL	<a href="mailto:ramazansenol@isparta.edu.tr">ramazansenol@isparta.edu.tr</a>
	Elektrik Makinaları Laboratuvarı	Dr. Öğr. Üyesi Remzi İNAN	<a href="mailto:remziinan@isparta.edu.tr">remziinan@isparta.edu.tr</a>
	Güç Elektroniği Laboratuvarı	Dr. Öğr. Üyesi Remzi İNAN	<a href="mailto:remziinan@isparta.edu.tr">remziinan@isparta.edu.tr</a>
	Otomasyon Laboratuvarı	Dr. Öğr. Üyesi Remzi İNAN	<a href="mailto:remziinan@isparta.edu.tr">remziinan@isparta.edu.tr</a>
	Kontrol Laboratuvarı	Prof. Dr. Ramazan ŞENOL	<a href="mailto:ramazansenol@isparta.edu.tr">ramazansenol@isparta.edu.tr</a>
<b>Biyomedikal Mühendisliği</b>	Plazma-Tıp Araştırma Lab.	Doç. Dr. Ali GÜLEÇ	<a href="mailto:aligulec@isparta.edu.tr">aligulec@isparta.edu.tr</a>
	Biyomalzeme ve Supramoleküler Kimya Araştırma Lab.	Prof. Dr. Zeynep EKMEKÇİ	<a href="mailto:zeynepmekci@isparta.edu.tr">zeynepmekci@isparta.edu.tr</a>
	Moleküler Genetik Araştırma Lab.	Prof. Dr. İsmail ŞEN	<a href="mailto:ismailsen@isparta.edu.tr">ismailsen@isparta.edu.tr</a>
	Elektrokimya ve Sensör Araştırma Lab.	Doç. Dr. Tuğba SARDOHAN KÖSEOĞLU	<a href="mailto:tugbakoseoglu@isparta.edu.tr">tugbakoseoglu@isparta.edu.tr</a>
	Kuantum ve Biyomedikal Optik, Lazer Araştırma Lab.	Dr. Öğr. Üyesi Hatice AKMAN	<a href="mailto:haticeakman@isparta.edu.tr">haticeakman@isparta.edu.tr</a>
<b>Makine Mühendisliği</b>	Kaynak Laboratuvarı	Prof. Dr. Andan ÇALIK	<a href="mailto:adnancalik@isparta.edu.tr">adnancalik@isparta.edu.tr</a>

	Takım Tezgâhları Laboratuvarı	Doç. Dr. Nihat YILMAZ	<a href="mailto:nihatyilmaz@isparta.edu.tr">nihatyilmaz@isparta.edu.tr</a>
	Güneş Enerjisi	Doç. Dr. Ahmet ÖZSOY	<a href="mailto:ahmetozsoy@isparta.edu.tr">ahmetozsoy@isparta.edu.tr</a>

	Hidrolik ve Akışkanlar Mekaniği Lab.	Dr. Öğr. Üyesi Ergün KORKMAZ	<a href="mailto:ergunkorkmaz@isparta.edu.tr">ergunkorkmaz@isparta.edu.tr</a>
	Isıtma-Soğutma ve İklimlendirme Lab.	Doç. Dr. Erkan DİKMEN	<a href="mailto:erkandikmen@isparta.edu.tr">erkandikmen@isparta.edu.tr</a>
	Temel İmalat Laboratuvarı	Dr. Öğr. Üyesi Ergün KORKMAZ	<a href="mailto:ergunkorkmaz@isparta.edu.tr">ergunkorkmaz@isparta.edu.tr</a>
	Temel İşlemler Laboratuvarı	Doç. Dr. Fatih TAYLAN	<a href="mailto:fatihtaylan@isparta.edu.tr">fatihtaylan@isparta.edu.tr</a>
	Yenilenebilir Enerji Laboratuvarı	Doç. Dr. Ahmet ÖZSOY	<a href="mailto:ahmetozsoy@isparta.edu.tr">ahmetozsoy@isparta.edu.tr</a>
	Termodinamik Laboratuvarı	Prof.Dr. Önder KIZILKAN	<a href="mailto:kemalyakut@isparta.edu.tr">kemalyakut@isparta.edu.tr</a>
<b>İnşaat Mühendisliği</b>	Beton Teknolojisi ve Yapı Malzemesi Laboratuvarı	Prof. Dr. Cengiz ÖZEL	<a href="mailto:cengizozel@isparta.edu.tr">cengizozel@isparta.edu.tr</a>
	Zemin Mekaniği Laboratuvarı	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim YİĞİT	<a href="mailto:ibrahimyigit@isparta.edu.tr">ibrahimyigit@isparta.edu.tr</a>
	Ulaştırma Laboratuvarı	Doç. Dr.Şebnem KARAHANÇER	<a href="mailto:sebnemsargin@isparta.edu.tr">sebnemsargin@isparta.edu.tr</a>
	Ahşap Uygulamaları Laboratuvarı	Doç. Dr. Hasan Hüseyin TAŞ	<a href="mailto:huseyintas@isparta.edu.tr">huseyintas@isparta.edu.tr</a>
	Kağıt Uygulamaları Laboratuvarı	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe KAÇAR	<a href="mailto:aysekacar@isparta.edu.tr">aysekacar@isparta.edu.tr</a>
<b>Mekatronik Mühendisliği</b>	Temel Mekatronik Laboratuvarı	Doç. Dr. Abdullah GENÇ	<a href="mailto:abdullahgenc@isparta.edu.tr">abdullahgenc@isparta.edu.tr</a>
	Mikrodenetleyici Laboratuvarı	Doç. Dr. Abdullah GENÇ	<a href="mailto:abdullahgenc@isparta.edu.tr">abdullahgenc@isparta.edu.tr</a>
	Hidrolik-Pnömatik Laboratuvarı	Prof. Dr. Hilmi Cenk BAYRAKÇI	<a href="mailto:cenkbayrakci@isparta.edu.tr">cenkbayrakci@isparta.edu.tr</a>
<b>Bilgisayar</b>	Bilgisayar Laboratuvarları (3 Adet)	Prof. Dr. Tuncay AYDOĞAN	<a href="mailto:tuncayaydogan@isparta.edu.tr">tuncayaydogan@isparta.edu.tr</a>

<b>Mühendisliği</b>			
	Bilgisayar Yazılım Laboratuvarları	Prof. Dr. Tuncay AYDOĞAN	<a href="mailto:tuncayaydogan@isparta.edu.tr">tuncayaydogan@isparta.edu.tr</a>

**Ayrıca** Fakültemiz öğretim üyelerinin yönetici olduğu ve yönetim kurullarında bulunduğu 1 (Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi) araştırma merkezinde de Ar-Ge faaliyetleri yürütülmektedir.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Stratejik plan çerçevesinde araştırma hedefleri aşağıdaki gibidir ([C.1.1.1](#)):

- Üniversite-Sanayi İşbirliğinin artırılması
- Bilimsel atıf sayısının artırılması
- Bilimsel yayınların proje destekli olması
- Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması
- Etki katsayısı (impact factor) yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının artırılması
- Her öğretim üyesinin yayın yapmasının sağlanması
- Fakültemiz ile SDÜ TTO, BAKA, KOSGEB, TEKNOKENT iş birliğinin artırılması
- Teknolojik ürünlere dönüşen bilimsel protokol ve çalışmaların yapılması
- Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara ve projelere katılımın artırılması

Bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı her eğitim öğretim sonunda yapılan faaliyet raporlarının hazırlanması aşamasında gerekli bilgiler bölümlerden toplanarak değerlendirmeye alınmaktadır ([C.1.1.7](#)). Ayrıca her program özelinde kendi disiplinleri kapsamında araştırma ve geliştirme faaliyetlerine özgü birim amaç ve hedeflerini dikkate alan araştırma stratejileri ve hedefleri belirlenmiştir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

Fakültemizin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak fakülte bünyesindeki tüm bölümleri kapsamaktadır. Fakülte politikasında da bahsedildiği gibi yapılacak araştırmanın bilime katkı sağlayacak, sanayinin sorunlarını çözecek, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini destekleyici nitelikte olması istenmektedir.

Fakültemizdeki araştırma faaliyetlerinin güncel gelişmeleri takip eden, ülkemiz ve bölge ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran nitelikte olması tavsiye edilmektedir. Bu sayede araştırmalar sonucu yapılan yayın çalışmaları hem daha çok atıf alarak Üniversitemizin ve Fakültemizin tanınırlığı artırılması hem de teknolojik açıdan ülke ve bölge sorunlarına cevap vermesi hedeflenmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma alanları güncel gelişmeleri takip eden bir yapıya sahip olup öncelikli bir alan belirlenmemiştir.

#### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Fakültemiz tarafından her yıl düzenli olarak yapılan İşyeri Eğitimi Kurul Toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler, YÖK ve TÜBİTAK tarafından belirlenmiş, ülkemiz için öncelikli alanlar çerçevesinde bilimsel çalışmalar yönlendirilmektedir ([C.1.1.8](#)). Fakültemiz öğretim üyelerinden Dr.

Öğr. Üyesi Mevlüt Yunus KAYACAN tarafından gerçekleştirilen patent başvurusu kabul edilmiş ve Doç. Dr. Abdullah GENÇ tarafından patent başvurusunda bulunulmuştur (C.1.1.9-10).

**Olgunluk Düzeyi** (3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar:

- [C.1.1.10-PatentKabuluM.YunusKayacan.pdf](#)

#### C.10.2.İç ve dış kaynaklar

##### C.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemizin fiziki ve teknik araştırma kaynakları kurumun misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Fakültemiz için yeni bir bina yapılmakta olup, yeni binaya taşınıldığında fiziki olanaklar daha da geliştirilecektir. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve yapılan projelerden alınan araç-gereçlerle geliştirilmektedir. İç ve Dış kaynaklı araştırma projeleri Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAPKB) tarafından yürütülmektedir. Üniversite içi kaynaklar BAPKB vasıtasıyla projelendirilerek desteklenmesi sağlanmaktadır. BAPKB, mevzuatlara göre süreçleri işletmektedir ([C.1.2.1](#), [C.1.2.2](#)). Fakülte dekanımız iç kaynaklardan ziyade üniversite dışı ve uluslararası kaynakların kullanılması konusunda öğretim üyelerini teşvik etmektedir.

##### Uygulama Faaliyetleri

Fakültemizde, BAPKB tarafından desteklenen 20 proje devam etmektedir. Dış Kaynak olarak çoğunlukla TÜBİTAK projeleri yapılmaktadır. Fakültemizde 8 adet TÜBİTAK projesi devam etmektedir ([C.1.2.3](#)).

##### Kontrol Etme Faaliyetleri

Her yıl hazırlanan öz değerlendirme raporları ile yıllık proje sayıları takip edilmektedir ([C.1.2.4](#)).

##### Önlem Alma Faaliyetleri

Proje sayılarının artması için öğretim üyeleri teşvik edilmektedir.

##### Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi** (3) Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### C.10.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

#### C.1.1. Planlama Faaliyetleri

Fakültemize bağlı, doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları izlenmektedir. Her yıl güz ve bahar dönemlerinin başında olmak üzere yılda 2 başvuru açılmaktadır. Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, lisansüstü programlarında toplam 21 anabilim dalında doktora programı bulunmakta olup bu anabilim dallarından 6'sı Fakültemizde yer almaktadır ([C.1.3.1](#)).

#### Uygulama Faaliyetleri

Doktora programlarının başvuru süreçleri ISUBÜ Lisansüstü Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi ve Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esaslarına göre yürütülmektedir ([C.1.3.2](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (3) Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

### C.2.Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

#### C.11.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

##### Planlama Faaliyetleri

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı Tablo C.2.1.1'de belirtilmiştir.

**Tablo C.2.1.1.** Doktora Dereceli Araştırmacı

Bölüm	Doktoralı	Doktoralı Olmayan
Bilgisayar Mühendisliği	9	4
Biyomedikal Mühendisliği	7	1
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	9	7
İnşaat Mühendisliği	18	4
Makine Mühendisliği	19	2
Mekatronik Mühendisliği	7	4
Mühendislik Temel Bilimler	4	0

<b>TOPLAM</b>	<b>73</b>	<b>22</b>
---------------	-----------	-----------

Fakülte içerisindeki birimlerdeki personelin araştırma uzmanlık alanları YÖK Akademik verilerine göre Tablo C.2.1.2’de belirtilmiştir.

**Tablo C.2.1.2.** Akademik personelin araştırma uzmanlık alanları

<b>Bölüm</b>	<b>Anahtar Kelimeler</b>			
Bilgisayar Mühendisliği	Yapay Zekâ	Bilgisayar Yazılımı	Bilgisayar ve İletişim Ağları	Gömülü Sistemler
	7	6	2	1
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Güç Elektroniği	Gömülü Sistemler	Yenilenebilir Enerji	Aydınlatma
	5	6	4	2
Mekatronik Mühendisliği	Enerji	Termodinamik	Robotik	Yapay Zekâ
	4	2	2	3

Makine Mühendisliği	Termodinamik	Enerji/Yenilenebilir Enerji	Isı Transferi	Üretim Teknolojileri
	7	11	3	4
İnşaat Mühendisliği	Yapı ve Malzemeleri	Yapım Teknolojileri	Deprem	Geoteknik
	6	3	3	2
Biyomedikal Mühendisliği	Biyomedikal Bilimler ve Teknolojiler	Organik Kimya/Analitik Kimya	Biyomalzemeler	Plazma Fiziği
	2	2	2	1
Temel Bilimler	Matematiksel Analiz	Genel Fizik	Geometri	Yarı İletkenler
	1	1	1	1

#### Uygulama Faaliyetleri

Teknoloji Fakültesi olarak Ulusal Bilim Teknoloji ve Yenilik Stratejisi çerçevesinde belirlenen öncelikli alanlarda (C.2.1.1) sonuç odaklı, izlenebilir hedefleri olan, ilgili bilim/teknoloji alanlarının dinamiklerini gözeterek bir anlayış güdülmektedir. Buna göre fakülte olarak bölümlerimizin ağırlıklı çalışma alanları Tablo C.2.1.2’de belirtilmiştir. Bölümlerin çalışma konularının bu hedeflerle uyumlu olduğu görülmektedir. Lisans öğrencilerinden bitirme tezi dersinde Tübitak 2209-A ve 2209-B projelerine başvuru yaparak bu kapsamda somut projeler yapılması istenmektedir (C.2.1.2)

**Olgunluk Düzeyi** (2) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

#### **C.11.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Personel Daire Başkanlığı sorumluluğundadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (1) Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **C.3.Araştırma Performansı**

##### **C.12.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

###### **C.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Stratejik plan çerçevesinde araştırma hedefleri aşağıdaki gibidir:

- Üniversite-Sanayi İşbirliğinin artırılması
- Bilimsel atıf sayısının artırılması
- Bilimsel yayınların proje destekli olması
- Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması
- Etki katsayısı (impact factor) yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının artırılması
- Her öğretim üyesinin yayın yapmasının sağlanması
- Fakültemiz ile SDÜ TTO, BAKA, KOSGEB, TEKNOKENT iş birliğinin artırılması
- Teknolojik ürünlere dönüşen bilimsel protokol ve çalışmaların yapılması
- Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara ve projelere katılımın artırılması

Bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı her eğitim öğretim sonunda yapılan faaliyet raporlarının hazırlanması aşamasında gerekli bilgiler bölümlerden toplanarak değerlendirmeye alınmaktadır ([C.3.1.1](#))

###### **Uygulama Faaliyetleri**

Birimin araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir. Birim araştırma çalışmaları yıllık bazda takip edilmektedir ([C.3.1.2](#)). Fakültemiz bünyesinde 2023 ve öncesi ve 2024 yılı içerisinde yürütülen yayın faaliyetleri Tablo



B.4.2.2'de analiz edilerek karşılaştırılmıştır. Akademik performans temelinde teşvik ve takdir mekanizması bulunmaktadır ([C.3.1.3](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (2) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## **C.12.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

### **C.1.1. Planlama Faaliyetleri**

Teknoloji fakültesinde bölümlerde, akademik personelin eğitime katkılarının dışında yaptığı akademik çalışmalar; uluslararası/ulusal yayın, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, tamamlanan projeler, alınan ödüller, patentler ve atıflar performans göstergeleri ([C.3.2.1](#), [C.3.2.2](#)) olarak sınıflandırılmaktadır. Ayrıca her yıl hazırlanan öz değerlendirme raporları çerçevesinde yapılan akademik çalışmalar ve projeler nicelik ve bütçe olarak takip edilmekte ve karşılaştırılması yapılmaktadır ([C.3.2.3](#)).

**Olgunluk Düzeyi** (2) Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## **TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1.Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.13.1.Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

##### **Planlama Faaliyetleri**

Üniversitemizin toplumsal katkı süreçleri, üniversitemizin stratejik planında yer alan toplumsal katkı politikasına bağlı olarak başta rektörlük olmak üzere üniversitemiz kalite komisyonu koordinatörlüğünde yer alan tüm birimler, tüm uygulama ve araştırma merkezleri ile idari birimlerce çok katılımcılı bir şekilde yönetilmektedir. Üniversitemizde Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurulmuş ve fakültemizden bir temsilci atanmıştır. Fakültemiz, bünyesinde bulunan bölümlerin uzmanlık alanları ve fiziki altyapısı ile toplumsal süreçlere katkı sağlama konusunda planlama yapması kararlaştırılmıştır.

#### Uygulama Faaliyetleri

İnşaat Mühendisliği Bölümümüzde “Deprem Öncesi ve Sonrası Değerlendirme Komisyonu” kurulmuştur ve faaliyetlerine devam etmektedir ([D.1.1.1](#)). Bu komisyonun hedefi, bölgemizde yaşanabilecek bir deprem sonrası can ve mal kayıplarının önüne geçebilmek adına bölgemizdeki mevcut yapı stokunun değerlendirilmesi ve risk analizlerinin ortaya koyulmasıdır. Bilgisayar Mühendisliği Bölümümüz öğretim üyeleri Doç. Dr. Sinan UĞUZ ve Doç. Dr. Ahmet Ali SÜZEN açmış oldukları youtube kanallarında Makine öğrenmesi, Python programlama, siber güvenlik ve yapay zeka alanlarında lisans seviyesinde derslerini kamuya sunmuşlardır ([D.1.1.2](#), [D.1.1.3](#)). Bu sunular ISUBÜ Bilgisayar Mühendisliği bölümünü web sayfasında da paylaşılmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları, Sürekli Eğitim Merkezi koordinatörlüğünde “Binalar ve Yerleşmeler için Yeşil Sertifika Eğitim Programı”nı düzenlemektedir. Bu program ile ulusal yeşil bina ve yeşil yerleşme sertifika sistemi (YES-TR) için uzman ve değerlendirme uzmanı yetiştirilmektedir ([D.1.1.4](#)). Birimimizde yer alan öğretim elemanları çeşitli seminer, konferans ve söyleşilerde yer almışlardır ([D.1.1.5](#), [D.1.1.6](#), [D.1.1.7](#), [D.1.1.8](#), [D.1.1.9](#), [D.1.1.10](#)).

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde henüz uygulanmadığı için kontrol faaliyetleri başlamamıştır.

**Olgunluk Düzeyi** (2) Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

#### D.13.2. Kaynaklar

##### Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizde doğrudan toplumsal katkı için ayrılmış bir bütçe bulunmamaktadır. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan mali katkı bulunmamasından dolayı kurumdaki diğer birimlerle (Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı vb.) iş birliği içerisinde toplumsal katkı amacıyla belirlenen hedefler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Bazı etkinlikler de öğrenci toplulukları ve toplulukların akademik danışmanların yönetiminde planlanmaktadır. Toplumsal katkı ve sosyal sorumluluklar açısından değerli bir başka kaynak da öğrenci topluluklarıdır. Kurum ve birim akademik danışmanlığı çerçevesinde öğrenci topluluklarının faaliyetleri desteklenmektedir. Bu faaliyetlerde mali kaynak çoğunlukla topluluk ve ilgili birim elemanlarının gayretiyle sponsorlardan temin edilmektedir.

##### Uygulama Faaliyetleri

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Süreç öğrenci toplulukları ve toplulukların akademik danışmanları yönetimindeki uygulamalar ile sürdürülmektedir.

##### Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Bu nedenle kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

**Olgunluk Düzeyi (1)** Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (1) Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

## **D.2.Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.14.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

#### Planlama Faaliyetleri

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından arşivlenmektedir. Ancak birimde toplumsal katkı performansı her yıl bölümler tarafından hazırlanan "program öz değerlendirme raporları" ile izlenmektedir (D.2.1.1). Ancak yapılan toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesi için mekanizmalar mevcut değildir. Bölümlerden gelen toplumsal katkı performans verileri Fakülte Kurulu tarafından arşivlenmektedir (D.2.1.2).

#### Uygulama Faaliyetleri

Bölümlerden gelen toplumsal katkı performans verileri Fakülte Kurulu tarafından değerlendirilerek veri arşivi oluşturulmaktadır.

#### Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmadığı için bölümlerden gelen toplumsal katkı performans verileri, sadece arşivlenmektedir.

#### Önlem Alma Faaliyetleri

##### **Örnek Gösterilebilir Uygulamalar**

**Olgunluk Düzeyi** (1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (1) Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **E.14.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı** bakımından değerlendirilmesi aşağıda yapılmıştır.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler,

1. Fakültemizde kurumsallaşmış, demokratik, dönüştürücü ve çevik bir yönetim anlayışının olması ve akademik ve idari birimlerin görev tanımlarının yönetmelik ve yönergelerle tarif edilmiş olması.
2. Fakültemizde, üniversitemizin stratejik planında yer alan amaçlar ve fakültemizin vizyon ve misyonunu doğrultusunda planlamalar yapmış olması.
3. Fakültemiz ve birimleri arasındaki resmi yazışmaların Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülüyor olması.
4. Fakültemiz, iç ve dış paydaşlarının yönetim, kalite, eğitim-öğretim konularında karar alma süreçlerine katılımlarının sağlanmış olması.
5. Fakültemizin, 2009 yılında kurulmuş genç bir birim olmasından dolayı yönetsel olarak dinamik, çabuk karar alabilen, tüm öğretim elemanlarına ve öğrencilerine hızlı ulaşan, teknolojiyi takip eden, özverili ve gelişmeye açık bir fakülte olması,
6. Fakültede hem genç hem de deneyimli personellerin bulunması, araştırma-geliştirme ve proje odaklı bir ekosistemin oluşmasını sağlaması,
7. Öğrenciler İşletmede Mesleki Eğitim Modeli kapsamında eğitim-öğretim görmelerinden dolayı, öğretim elemanlarının kendilerini ve bölüm müfredatlarını sanayinin ihtiyaçlarına ve değişen dünya şartlarına yönelik olarak sürekli geliştiriyor olması,
8. Fakültemizdeki çoğu bölümünün MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) hazırlık sürecinde olması ve bu bölümlerde MÜDEK tarafından öngörülen kalite standartlarına uygun eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmeye başlanması,
9. Bilimsel yayın sıralamalarında kayda değer başarıların olması,
10. Yabancı uyruklu öğrencilerin olması.

İyileştirmeye açık yönler;

1. Fakültemizde henüz akredite olmuş bir bölümün bulunmaması.
2. Kalite süreçlerinin geliştirilmeye ihtiyaç duyulması,
3. Bölüm ve birim kalite komisyonlarının etkinliğinin artırılması,
4. Fakülte idari ve teknik birimlerinde personel yetersizliği,
5. Akademik ve idari personelin performansının iyileştirilmesine yönelik mekanizmaların bulunmaması,
6. Hizmet içi eğitimin yetersiz olması.

## Eğitim ve Öğretim

Fakültemizin eğitim-öğretim faaliyetleri bakımından güçlü yönler;

1. Fakültemizde uygulamaya yönelik eğitimden ağırlıklı olması ve İşletmede Mesleki Eğitim modeli sayesinde öğretim üyelerimizin güncel teknolojik gelişmeleri takip edebilmesi,
2. M.T.O.K. kontenjanı ile Fakültemize gelen öğrencilerin çeşitliliğinin sağlanması,
3. Fakültemiz bölümlerinde nitelikli ve dinamik öğretim üyelerinin bulunması,
4. Tüm bölümlerde MÜDEK akreditasyon programına dâhil olma çalışmalarının başlatılmış olması,
5. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde fakültemizin birimleri için lisansüstü öğretimin etkin bir şekilde veriliyor olması,
6. Eğitim-öğretim faaliyetlerinde bilgi-işlem teknolojilerinin etkin bir şekilde kullanılıyor olması,
7. Bölümlerde yürütölen teorik derslerin yanında pratik uygulamaya imkân veren deney araç ve gereçleriyle donatılmış öğrenci laboratuvarlarının kullanılıyor olması.
8. Fakültemiz içerisinde öğrencilere kablosuz internet erişiminin sağlanmış olması.
9. İsteğe bağlı hazırlık sınıfının olması.
10. Etkinliklerde dijital belge verilmesi ve diploma ile birlikte sosyal transkript verilmesi.

İyileştirmeye açık yönler;

1. Fakültede yer alan Mekatronik Mühendisliği ve Biyomedikal Mühendisliği gibi spesifik mühendislik bölümlerinde, bu alanlarda yetişmiş öğretim elemanı sayısının arttırılması,
2. Fakültemiz bünyesinde Bilgisayar Mühendisliği Doktora Programının açılması,
3. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının azaltılarak makul seviyelere çekilmesi,
4. Öğrencilerimizin mühendislik eğitimleri boyunca yabancı dil seviyelerinin daha üst düzeylere ulaştırılması,
5. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütölmesinde tüm bölümlerde ileri teknolojik donanım ve yazılımlara sahip bilgisayar laboratuvarlarına ihtiyaç duyuluyor olması,
6. Uygulamalı eğitime yönelik olarak eğitim setlerinin sayı ve çeşitliliğinin arttırılması,
7. İşletmede Mesleki Eğitim modeline uygun kurumsal yapının yükseköğretim çerçevesinde geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.
8. Fakültemizde ERASMUS, FARABİ ve MEVLANA programlarına daha fazla öğrenci ve personelin katılması.
9. Programların alt yapılarının eksik olması.

## Araştırma ve Geliştirme

Araştırma-geliştirme faaliyetleri bakımından fakültemizin güçlü yönleri;

1. Fakültemiz öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde (DPT, TÜBİTAK, BAP, SANTEZ, TEYDEB vb.) proje yürütme kültürüne sahip olması,
2. Lisans öğrenimi düzeyinde Fakültemiz öğrencilerinin üniversite ve ülke çapında lider olacak düzeyde TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B kodlu proje yapma kültürüne sahip olması,
3. Öğretim elemanlarımız tarafından yurtdışındaki mühendislik fakülteleri ile akademik iş birlikleri yapılıyor olması,
4. Yeterli bilgi işlem imkânları ve bilgiye ulaşım kolaylığının bulunması,
5. Fakültemiz öğretim elemanlarının internet ve çok sayıda uluslararası veri tabanlarına sınırsız ulaşabilmesi,
6. Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirebildikleri ihtisas laboratuvarlarının bulunuyor olması.

İyileştirmeye açık yönler;

1. Tüm akademik personelimizin bilgisayar ve teknolojik donanımlarının yükseltilmesi,
2. Uluslararası düzeyde lisanslı yazılımların temin edilmesi,
3. Fakültemiz öğretim elemanlarının uluslararası projelere katılımlarının artırılması,
4. Laboratuvar sayısının artırılması ve mevcut laboratuvarların fiziksel ve donanımsal olarak zenginleştirilmesi,
5. Laboratuvarlarda alanında deneyimli, uzman ve teknik personel sayısının artırılması,
6. Üniversite-sanayi iş birliğine yönelik çalışmaların nitelik ve nicelik bakımından artırılması,
7. Ulusal ve uluslararası bilimsel çalışmalara verilen finansal desteğin ve teşviklerin artırılması.

Toplumsal Katkı

Fakültemizin toplumsal katkı bakımından güçlü yönleri;

1. Fakülte personelinin toplumsal katkı yapma bağlamında istekli ve özverili olması,
2. Fakülte dekanının toplumsal katkı anlamında aktif olması ve fakülteye öncülük etmesi,
3. Fakültede toplumsal katkı yapan personelin yaptığı etkinliklerin duyurularak motivasyon sağlanması.

İyileştirmeye açık yönler;

1. Toplumsal katkı anlamında yönetim ve organizasyonun kurumsallaşma çalışmalarının henüz devam etmesi.
2. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan belirli bir mali katkının bulunmaması.
3. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan fiziksel ve insan gücü kaynaklarının henüz belirlenmemiş olması.

4. Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmaması.