

# BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## 2022

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
Teknoloji Fakültesi  
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

Isparta, 2023

## İÇİNDEKİLER

ÖZET .....	4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	4
1. İletişim Bilgileri .....	4
2. Tarihsel Gelişimi .....	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....	5
LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE .....	5
A.1. Liderlik ve Kalite .....	5
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı .....	5
A.1.2. Liderlik.....	6
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	7
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	7
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.....	8
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	9
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar .....	9
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler .....	9
A.2.3. Performans Yönetimi.....	11
A.3. Yönetim Sistemleri.....	11
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi .....	11
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi.....	12
A.3.3. Finansal Yönetim.....	13
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	13
A.4. Paydaş Katılımı .....	13
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı .....	13
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi .....	14
A.5. Uluslararasılaşma .....	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.....	14
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları .....	15
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı .....	15
EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	16
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı .....	16
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	19
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu .....	19
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı .....	19

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi .....	20
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi .....	21
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) .....	22
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	22
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme .....	23
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	23
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma .....	24
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	25
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları .....	25
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri .....	25
B.3.3. Tesis ve Altyapılar.....	26
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar .....	26
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler .....	26
B.4. Öğretim Kadrosu .....	27
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri .....	27
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi .....	27
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme .....	28
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	28
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	28
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi .....	28
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar .....	29
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar .....	29
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	29
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	29
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri .....	30
C.3. Araştırma Performansı .....	30
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	30
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi .....	31
TOPLUMSAL KATKI .....	31
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	31
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi .....	31
D.1.2. Kaynaklar.....	32
D.2 Toplumsal Katkı Performansı .....	32
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	32
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	33

## ÖZET

ISUBÜ Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü 2020 yılında kurulan, lisans ve yüksek lisans öğrencisi olan, üniversitenin en genç mühendislik programıdır. Bu raporda 2022 yılı verileri doğrultusunda Birim İç Değerlendirmesi verilmiştir. Çalışma sonunda tespit edilen eksikliklerin 2023 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmiştir.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanlığı			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Bölüm Başkanı	Prof.Dr. Tuncay AYDOĞAN	0 (246) 2146834	tuncayaydogan@isparta.edu.tr
Birim Kalite Komisyon Başkanı	Prof.Dr. Tuncay AYDOĞAN	0 (246) 2146834	tuncayaydogan@isparta.edu.tr
Birim Kalite Komisyon Üyeleri	Dr. Öğr. Üyesi Sinan UĞUZ Arş. Gör. Ahmet Bestami KÖSE	0 (246) 2146835 0 (246) 2146765	sinanuguz@isparta.edu.tr koseahmet@isparta.edu.tr

Birim Adresi:  
Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi-Teknoloji Fakültesi Batı Yerleşkesi E-14 Blok Çünür/ISPARTA  
Telefon: 0(246) 214 67 56  
Faks: 0(246) 211 19 84- 214 68 99  
İnternet Sitesi: <https://teknoloji.isparta.edu.tr>

### 2. Tarihsel Gelişimi

ISUBÜ Bilgisayar Mühendisliği bölümünün temelleri Süleyman Demirel Üniversitesi Teknoloji Fakültesi bünyesinde atılmıştır. 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren kanun ile 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi çatısı altında “Bilgisayar Mühendisliği” adıyla faaliyet göstermeye başlamıştır. 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılında ilk lisans öğrencilerini alarak eğitim hayatına başlamıştır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılından itibaren Yüksek Lisans Programımız, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalına ilk öğrencilerini kabul etmiştir.

Kurulduğumuz günden itibaren akademik kadromuz genişleyerek güçlenemeye devam etmektedir. Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı'nda eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan bölümümüz, zaman içerisinde Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı, Bilgisayar Yazılımı Anabilim Dalı,

Bilgisayar Donanımı Anabilim Dalı ve Yapay Zeka Anabilim Dalı olmak üzere 4 farklı Anabilim Dalına bölünmüştür. Türkiye’de ilk kez Bilgisayar Donanımı, Bilgisayar Yazılımı, Bilgisayar Bilimleri Anabilim dalları dışında bir Bilgisayar Mühendisliği bölümüne Yapay Zekâ Anabilim dalı kurulmasına YÖK tarafından onay verilmiştir.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**Bölümün Misyonu:** Bilgisayar mühendisliği alanındaki teknolojik ve bilimsel gelişmeleri takip edebilen, yetkin, yaratıcı, bilimsel üretim gücüne sahip, bilim ve deneyi esas kabul eden, katılımcı, sayısal ve akademik düşünme gücüne sahip, öğrenmeyi öğrenmiş, sorumluluk almaktan kaçınmayan, lisans ve lisansüstü seviyede bireyler yetiştiren ve teknoloji ve bilim üreten ve uluslararası alanda üretilen bilgiyi toplumsal ve endüstriyel faydaya dönüştürmeye katkıda bulunan bir bölüm olmaktadır.

**Bölümün Vizyonu:** Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Teknoloji Fakültesi, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü olarak vizyonumuz, günümüzün gereksinimleri doğrultusunda gelişen ve çeşitlenen bilişim sistemlerini tasarlayıp gerçekleştiren, üstün nitelikli ve sosyal sorumluluk sahibi mühendisler yetiştirmek ve ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve lider bir bölüm olmaktadır.

#### Bölümünün Değerleri ve Hedefleri:

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Teknoloji Fakültesi, Bilgisayar Mühendisliği Bölümünün değerleri ve hedefleri aşağıdaki maddelerle tanımlanmıştır.

- Doğruluk, Dürüstlük ve Samimiyet
- Akademik Hayatta Etik ve Yetkin Olmak
- İş Disiplini ve Sorumluluk Bilinci
- Küresel Ölçekte Çalışmak
- Şeffaflık
- Pozitif Rekabet
- Üretkenlik ve Süreklilik
- Serbest ve Özgün Düşünme Yeteneği
- Sosyal Sorumluluk Bilinci
- Yaşam Boyu Öğrenmeye Açıklık
- Uluslararasılaşma

## LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Bilgisayar Mühendisliği bölümü, bilgisayar mühendisliği alanında ve disiplinler arası iş birliği ve ekip çalışması yapabilen, toplumun refah ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim ve teknolojiyi kullanan, araştırmacı, etik ve insani değerlere saygılı, meslek alanında gerekli bilgi ve beceriye sahip profesyonelleri ve eğitimcileri yetiştirmeyi misyon edinmiştir. Bu misyona uygun olarak ve eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesini arttırmak, nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma geliştirme çalışmalarını arttırmak, sunulan bilgisayar mühendisliği uygulamaları ve danışmanlık hizmetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak, tüm personelin niteliksel ve

niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırmak stratejik hedefleri doğrultusunda birimizin yönetim modeli ve idari yapısı şekillendirilmiştir.

Bilgisayar Mühendisliği bölümünün Bölüm Başkanı Prof. Dr. Tuncay Aydoğan, Bölüm Başkan yardımcıları Dr. Öğr. Üyesi Sinan Uğuz ve Dr. Öğr. Üyesi Burhan Duman, Bölüm sekreteri Bilgisayar İşletmeni Hasan Tahsin Özçelik'tir (A.1.1 : 1).

Bölüm Başkan yardımcıları bölümün eğitim ve öğretim faaliyetlerini organize etmek, ders görevlendirmelerini kontrol etmek, bölüm web sayfasını düzenlemek ve sürekli takibini yapmak, anabilim dalı başkanlıklarınca çözüme kavuşturulamayan öğrenci sorunlarını bölüm başkanı adına dinlemek ve çözüme kavuşturmak, öğrenci soruşturma dosyalarını izlemek, yatay geçiş, dikey geçiş, çift ana dal, yan dal, yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile ilgili her türlü çalışmaları ve takibini yapmak, programların düzenlenmesini sağlamak, bölüm tarafından düzenlenecek konferans, panel, toplantı, sempozyum, seminer, yemek, gezi, teknik gezi gibi etkinliklerin organizasyonuna yardımcı olmak ve denetlemek, öğrencilerin staj ve uygulama faaliyetlerini denetlemek, eğitim-öğretim ile ilgili kurullara girecek evrakları incelemek, öğrenci rapor, izin ve burs ile ilgili işlemleri denetlemek, yıllık akademik faaliyet raporlarının, stratejik planların, uyum eylem planları ve denetim raporlarının hazırlanması ve denetiminin yapılmasını sağlamak gibi görevler tanımlanmıştır. Bölüm sekreteri anabilim dallarının verimli, düzenli ve uyumlu çalışması, bölüm sekreterliğinin görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini planlamak, koordine etmek ve denetlemek, kurum içi/dışı yazışmaları ve resmi ilişkileri yürütmek, koordine etmek ve denetlemek, bölüm başkanı talimatları doğrultusunda akademik kurul, bölüm kurulu gündemini hazırlamak ve ilgililere duyurmak, kurullarda raportörlük yapmak, kurul kararlarının yazılmasını ve karar defterlerine işlenmesini sağlamak görevleriyle tanımlıdır. Ayrıca tüm idari ve akademik personelin görev tanımları kendileri de bilgilendirilerek web sayfasında ilan edilmiştir. Bölüm misyonuna ve stratejik hedeflerine uygun olarak Teknoloji Fakültesinin idari ve akademik işlerinin yürütülmesi için kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur (A.1.1: 2).

Bölüm karar alma süreçlerinde tüm anabilim dalı öğretim üyelerini içeren bölüm kurulu aracılığı ile çalışmaktadır. Dolayısıyla anabilim dalı yönetim modeli ve organizasyon yapılanması tüm anabilim dallarını kapsayıcı şekilde faaliyet göstermektedir.

### **Olgunluk Düzeyi -3**

Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

### **Kanıtlar**

A.1.1 : 1. <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/bolumumuz/yonetim-10900s.html>

<https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/idari-kadro>

A.1.1: 2. <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/koordinatorkluk-ve-komisyonlar-listesi-11062021.pdf>

### **A.1.2. Liderlik**

Prof. Dr. Tuncay AYDOĞAN, bölümümün kalite kültürünün yaygınlaştırılması için kalite komisyonu tarafından yapılan değerlendirme ve bilgilendirme toplantılarına bölümü temsilen bölüm yöneticisi olarak katılmaktadır. Prof. Dr. Tuncay AYDOĞAN, kalite süreçlerinin fakülte içinde birincil olarak kalite kurulu başkanı Dekan Prof. Dr. Reşat SELBAŞ ve Fakülte Kalite üyeleri ile iş birliği içinde çalışmaktadır. Kurul ve komisyonlar şemada da yer aldığı gibi kalite

ekibi çalışmalarını, iç kontrol program çalışma grubundan gelen bilgiler ile denetleyip bizzat yürütmektedir (A.1.2: 1).

Fakülte Kalite kurulunun başında Dekan ile sık iletişim halinde olan Bölüm Başkanı Prof. Dr. Tuncay AYDOĞAN bulunmaktadır (A1.2:1.). Fakülte Kalite kurulunda her akademik birimden bir öğretim üyesinin/elamanın yer alması, fakülte içerisinde kalite kültürünün yaygınlaştırılmasında önemli bir rol oynamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi -2**

Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

A.1.2: 1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/tr/genel-bilgiler/kalite-kurulu-9252s.html>

### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

Birimde yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanılmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi - 1**

Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.

### **A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Birim kalite komisyonu iç kalite güvencesini sürdürmeye yönelik faaliyetlerini “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi” çerçevesinde yürütmektedir (A.1.4:1). Bölümde yer alan kalite komisyonu üyeleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi’nde yer alan bölümümüz web sayfasında bulunan “Komisyonlar” ile belirtilmiştir (A.1.4:2). Ayrıca, bölüm akademik ve idari personeline ait görev ve sorumluluklar ve iş akış şemaları bölüm web sayfasında bulunmaktadır (A.1.4:3). Birimizde iç kalite güvencesi kapsamında PUKÖ çevrimleri dikkate alınmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi -2**

Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

### **Kanıtlar**

A.1.4:1 <https://kalite.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/433/files/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-kalite-guvence-sistemi-yonergesi-14012022.pdf>

A.1.4:2 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/koordinatorkluk-ve-komisyonlar-listesi-11062021.pdf>

A.1.4:3 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh>

### A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Kamuoyu ile bilgi paylaşımları Üniversite Basın-Yayın birimlerinin çalışmalarıyla yapılan duyurular ve ilanlarla yapılmaktadır. Kamuoyu ile şeffaf bilgi paylaşımının sağlanması için mali durum, beklenti ve hedefler, bütçe giderleri raporlar halinde üniversitenin ilgili internet sayfasından yayınlanmaktadır. Fakülte tarafından paylaşılacak olan bilgiler idari ve akademik birimlerden elde edildikten sonra dekanlık tarafından incelenmekte ve yürütülen bütün faaliyetleri kapsayan Birim İç Değerlendirme ve Faaliyet Raporları, fakültemizin web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.5:1). Ayrıca birim tarafından paylaşılan webinar, kongre vb. etkinlikler Üniversitemizin Medya ve İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından incelenmekte, üniversite sayfasında kamuoyu ile sistematik olarak paylaşılmaktadır.

Bölüm internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için bölüm başkanlığı koordinatörlüğünde bölümün web sayfasını düzenlemekten sorumlu personel bulunmaktadır. Birimin bölgesinde dış paydaşları bulunmaktadır. 2021 yılı içerisinde bölüm web siteleri üzerinden iç ve dış paydaşlar için sınav takvimleri, sosyal etkinlikler ve bilimsel faaliyetler güncel olarak paylaşılmıştır (A.1.5:1). Ayrıca, birim öğretim üyeleri aracılığıyla gerçekleştirilen etkinliklerin duyurusu web sayfasında yer almaktadır (A.1.5:2, A.1.5:3).

Bölümde kamuoyunu bilgilendirmesi sistematik bir şekilde yapılmaktadır. Bölüm hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak, bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. Bu nedenle, henüz bir iyileştirme yapılmamıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi -3**

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

#### **Kanıtlar**

A.1.5:1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haberler>

A.1.5:2 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/bilisimde-kariyer-yolculugu-prof-dr-esref-adali-konuk-oldu-31732h.html>

A.1.5:3 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/ogrencilerimize-teknofest-bilgilendirme-toplantisi-yapildi-30021h.html>

A.1.5:4 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/girisimcilik-toplulugu-tarafindan-duzenlenen-genc-girisimcilik-konferansi-gerceklestirilmistir-33953h.html>

A.1.5:5 <https://www.isparta.edu.tr/haber/9310/isubu-sibem-ve-teknoloji-fakultesi-chomar-antivirus-ile-is-birligi-protokolu-imzaladi>

A.1.5:6 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/2022-2023-donemi-birinci-sinif-ogrencilerimize-oryantasyon-programi-yapildi-33740h.html>

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü teknoloji alanında disiplinler arası iş birliği ve ekip çalışması yapabilen, toplumun refah ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim ve teknolojiyi kullanan, araştırmacı, etik ve insani değerlere saygılı, meslek alanında gerekli bilgi ve beceriye sahip profesyonelleri ve eğitimcileri yetiştirmeyi kendine misyon edinmiştir. Bölümün misyon ve vizyonu paydaşların ulaşabilmeleri için web sayfasında yayınlanmıştır (A.2.1:1).

Birim misyon, vizyon ve politikalarıyla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. Bu uygulamaların bir kısmı paydaşlarla izlenmektedir. Henüz izlem sonucu elde edilen veriler önlem olarak yansıtılamamıştır.

### **Olgunluk Düzeyi -2**

Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

A.2.1:1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/tr/>

### A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

#### **Planlama Faaliyetleri**

Bilgisayar Mühendisliği bölümü 2020 yılında kurulmuştur. İlk lisans ve yüksek lisans öğrencilerini 2020-2021 eğitim öğretim yılında almıştır. Şuanda lisans öğrencileri 3. sınıftadır, ilk yüksek lisans öğrencilerimiz mezun olmuştur. Dolayısı ile bölümün eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesini arttırmak, nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma geliştirme çalışmalarını arttırmak, sunulan bilgisayar mühendisliği uygulamaları ve danışmanlık hizmetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak, tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırmak amacıyla stratejik hedefler belirlenmiş, gerekli ön hazırlık ve planlama çalışmalarını yürütmektedir. Bölümün stratejik amaç ve hedefleri Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı ile eş güdümlü olarak yürütülmektedir (A.2.2:1).

Bu bağlamda aşağıdaki hedeflere ulaşılabilmesi için planlamalar yapılmaktadır.

- 4.sınıf ders müfredatının planlanması
- Uluslararasılaşma için Erasmus anlaşmalarının yapılması
- Staj ve işyeri eğitimleri için yeterli sayıda ve kalitede firma ile görüşmelerin yapılması
- Fiziki altyapının iyileştirilmesi
- Bölümün ihtiyaçları doğrultusunda akademik kadronun genişlemesine
- Nitelikli yüksek lisans tezlerinin hazırlanarak bilime katkının sağlanması
- Doktora programının açılması
- Bölümün görünürlüğünün artırılması

#### **Uygulama Faaliyetleri**

Sıralanan hedeflere ulaşabilmek için;

- Bilgisayar mühendisliği uluslararası ve ulusal örnek müfredatları sürekli incelenmekte, iç ve dış paydaşlar ile görüş alışverişi yapılmaktadır.

- Üniversitemizi ziyarete gelen yabancı akademisyenlerin aktivitelerine katılım, ağırlama, ortak iş birlikleri arayışları yapılmakta, yabancı öğrencilere kontenjan ayrılmakta, Erasmus, Mevlana, Farabi gibi organizasyonlarda ortaklık anlaşmaları için girişimler yapılmaktadır.
- Bölüm staj uygulama esasları hazırlanmış ve öğrenciler ilk kez staja gönderilmiştir.
- YÖK'ün Bilgisayar Mühendisliği bölümü için yayınladığı asgari fiziksel, laboratuvar alt yapısını sağlamak için üst yönetime bilgi verilmiştir.
- Bölümdeki Akademik Personel sayısı şu şekildedir.

Prof. Dr.	1
Doç. Dr.	1
Dr. Öğr. Üyesi	6
Öğretim Görevlisi	1
Araştırma Görevlisi	3

Doktor Öğretim Üyelerinin doçentlik koşullarını sağlamasına yönelik, Araştırma Görevlilerinin de yüksek lisans ve doktora tezlerini bitirmelerine yönelik teşvikler devam etmektedir. İki Araştırma Görevlisi Doktora başlayacaktır. Bir araştırma görevlisi ise Doktora tez döneminde. Alanında uzmanlaşmış ve ihtiyaç duyulan alanlarda yeni öğretim üyeleri istihdamına yönelik planlamalar norm kadro kurallarına göre devam etmektedir.

- Doktora programın açılması için asgari koşullar sağlanmaya çalışılmaktadır.
- Bölümün görünürlüğü için il, bölge, ulusal ve uluslararası akademik ve kültürel faaliyetlere katılım sağlanmakta, sosyal medya üzerinden yayınlar yapılmaktadır.

### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Hedeflere yönelik uygulama faaliyetlerinin belli süreçleri takvimine uygun biçimde sürdürülmekte, üst kurullar ve yönetimlerdeki süreçler yakından takip edilmektedir.

### **Önlem Alma Faaliyetleri**

Hedeflere yönelik uygulama faaliyetlerinin süreçleri, takvimi, üst kurullar ve yönetimlerdeki süreçlerindeki öneri, tavsiye ve düzeltme talepleri dikkate alınarak olası olumsuzlukların önüne geçilmeye çalışılmaktadır.

### **Örnek Gösterilebilir Uygulamalar**

-Mevcut ve Taslak ders planları çalışması

A.2.2:2 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/2022-2023-ders-plani-ve-icerikleri-19022023.pdf>

-Geliştirilmeye devam edilen “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Staj Uygulama Esasları” çalışması

A.2.2:3 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/staj-yonergesi-v2-09062022.pdf>

**Olgunluk Düzeyi:** 3

### **Kanıtlar**

A.2.2:1 <https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-16032021.pdf>

A.2.2:2 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/ders-plani-ve-icerikleri-2021-2022-24092021.pdf>

A.2.2:3 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/staj-yonergesi-10012022.pdf>

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

#### **Planlama Faaliyetleri**

Bilgisayar Mühendisliği bölümünün performans yönetimi, üniversite ve strateji geliştirme daire başkanlığının belirlediği kıstaslar doğrultusunda takip edilmektedir (A.2.3:1, A.2.3:2). Öğretim elemanları ve öğrenciler için iki kategoride yürütülmektedir.

Öğretim elemanlarının yayın, proje vb. akademik performansları ve sosyal kültürel performansları akademik teşvik ve YÖKSİS (YÖK Akademik) sistemleri üzerindeki kayıtlar ile izlenmekte ve zaman zaman üst yönetime rapor edilmektedir. Değerlendirme ve performans artırmaya yönelik toplantılar yapılmaktadır.

Öğrencilerin derslerdeki başarıları OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerindeki kayıtlardan izlenmektedir. Değerlendirme ve performans artırmaya yönelik toplantılar yapılmaktadır.

#### **Uygulama Faaliyetleri**

Üniversite üst yönetim ve YÖK'ün belirlediği takvime göre akademik personel akademik performans göstergelerini YÖKSİS'e veri girişi yapmaktadır. Takvim bölüm elemanlarına duyurulmakta ve ilgili komisyonlar değerlendirmeleri yapmaktadır.

#### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Üniversite ve fakülte üst yönetimi ile bölüm kurulu yönetmeliklerde belirtilen kontrolleri yapmaktadır.

#### **Önlem Alma Faaliyetleri**

Üniversite ve fakülte üst yönetimi, bölüm kurulu ve komisyonlar yönetmeliklerde belirtilen kurallara aykırı durumları tespit etmekte olası hatalara karşı önlemler alınarak gerekli düzeltmeler yapılmaktadır.

#### **Örnek Gösterilebilir Uygulamalar**

YÖK, üniversite, bölüm duyuru ve komisyon, kurul kararları.

#### **Olgunluk Düzeyi 2**

#### **Kanıtlar**

A.2.3:1 [https://www.isparta.edu.tr/SDU\\_Files/Files/Isparta%20Uygulamal%c4%b1%20Bilimler%20%20c3%9cniversitesi%202021%20Y%c4%b1%20Performans%20Program%c4%b1%20\(1\).pdf](https://www.isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Isparta%20Uygulamal%c4%b1%20Bilimler%20%20c3%9cniversitesi%202021%20Y%c4%b1%20Performans%20Program%c4%b1%20(1).pdf)

A.2.3:2 <https://isparta.edu.tr/Documents/Isparta%20Uygulamal%C4%B1%20Bilimler%20%C3%9Cniversitesi%202022%20Y%C4%B1%20Performans%20Program%C4%B1.pdf>

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

#### **Planlama Faaliyetleri**

Bölümde, akademik, öğrenci ve kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması ve ortak erişime açık olması, erişimin ve düzenlemelerin kolay olmasını sağlamak amacıyla ağırlıklı olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yönetimindeki bilgi sistemleri kullanılmaktadır.

### **Uygulama Faaliyetleri**

Akademik bilgiler ağırlıklı olarak YÖKSİS veritabanında ve üniversite personel bilgi sisteminde saklanmaktadır. Öğrenci bilgileri OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) veritabanında saklanmaktadır. Kurumsal bilgiler üniversite web sayfası ve Üniversite Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi üzerinde saklanmaktadır.

### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Bu bilgi sistemlerine veri girişleri, kontrolleri ve güncellemeleri bölüm ilgili kişi ve komisyonlarınca yapılmaktadır.

### **Önlem Alma Faaliyetleri**

Bu bilgi sistemlerinin bakımları, arayüz ve adres değişiklikleri olması durumlarında veri girişleri, kontrolleri ve güncellemelerinin yapılması için ilgili kişi ve komisyonları uyarılmakta, bilgilendirilmektedir.

### **Örnek Gösterilebilir Uygulamalar**

YÖKSİS veritabanı (A.3.1:1)

Üniversite personel bilgi sistemi (A.3.1:2)

OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) veritabanı (A.3.1:3)

Kurumsal bilgiler bölüm web sayfası (A.3.1:4)

Üniversite Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi (A.3.1:5)

### **Olgunluk Düzeyi 2**

#### **Kanıtlar**

A.3.1:1 <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

A.3.1:2 <https://pbs.isparta.edu.tr/#/pbs/kisisel/akademik>

A.3.1:3 <https://obs.isparta.edu.tr/Public/Giris.aspx>

A.3.1:4 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh>

A.3.1:5 <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsIndex.aspx>

## **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

### **Planlama Faaliyetleri**

Bilgisayar mühendisliği bölümü insan kaynakları yönetimi, fakülte ve bölümün ihtiyaçları doğrultusunda planlanmakta ve organize edilmektedir. İşe alım süreçleri ilgili yönetmelikler, yönergeler çerçevesinde (A.3.2:1), üniversite personel daire başkanlığının (A.3.2:2) koordinasyonunda gerçekleştirilmekte ve bölümde ihtiyaç duyulan çalışma alanları doğrultusunda kadro planlaması gerçekleştirilmektedir.

### **Uygulama Faaliyetleri**

2022 yılında 1 adet Doktor Öğretim Üyesi Doçent ünvanını almıştır. Yıl sonunda, 1 Adet araştırma Görevlisi ilanına çıkmıştır. Norm kadro raporu hazırlanmıştır.

## **Olgunluk Düzeyi (2)**

### **Kanıtlar**

A.3.2:1 <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208#collapse1>

A.3.2:2 <https://persdb.isparta.edu.tr/>

## **A.3.3. Finansal Yönetim**

### **Planlama Faaliyetleri**

Bölümde finansal kaynakların yönetimine ilişkin bir planlama süreci bulunmamaktadır. Üniversite ve fakültenin belirlediği bütçe doğrultusunda talep oluşturulmaktadır.

## **Olgunluk Düzeyi 1**

## **A.3.4. Süreç Yönetimi**

### **Planlama Faaliyetleri**

Bölüm içerisinde farklı konularda süreçlerin yönetilmesi için bölüm içi komisyonlar tanımlanmış (A.3.4:1) ve ilgili komisyonda komisyon başkanı ve üyeleri belirlenmiştir. İhtiyaç duyulan konudaki iş akış planları ve yol haritası ilgili komisyon tarafından belirlenir. Gerek duyulması halinde bölüm toplantısı yapılarak diğer komisyonlardan veya personellerden fikir alınarak planlama yapılır.

2022 yılında Bölüm içerisinde 5 adet süreç yönetim toplantısı gerçekleştirilmiştir.

## **Olgunluk Düzeyi (2.)**

### **Kanıtlar**

A.3.4:1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/2022-2023-komisyonlar-27092022.pdf>

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmamıştır.

### **Planlama Faaliyetleri**

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları 2023 yılından itibaren tanımlanarak, uygulamaya konulacaktır.

## **Olgunluk Düzeyi : 1**

Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak Anket yolu ile alınmakta ve sonuçları muhatapları ile paylaşılarak tartışılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinmektedir. Sınıf öğrenci temsilciliği sistemi ile öğrencilerin bölüm yönetimi veya öğretim elemanlarına erişimi kolaylaşmaktadır.

### **Planlama Faaliyetleri**

Her eğitim-öğretim yılı başlangıcında ve dönem sonlarında öğrenciler için memnuniyet seviyesini ölçücü, şikayet/öneri/dilek/istekleri alacak anketler hazırlanmaktadır. Her yıl başında sınıf öğrenci temsilciliği seçimi demokratik olarak yapılmaktadır.

### **Uygulama Faaliyetleri**

Google Forms aracılığı ile hazırlanan anket linkleri öğrenci Telegram grubunda paylaşarak online cevaplar alınmaktadır.

### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Online Anket Formları aracılığı ile toplanan veriler Bölüm kurulunda kontrol edilerek analiz edilmekte, çıkan sonuçlar irdelenmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi: 2**

Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü\* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

#### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Bölümde 2021-2022 Eğitim öğretim yılı itibari ile 3. Sınıflar bulunmakta mezun öğrenci bulunmamaktadır. İlerleyen yıllarda Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplayacak iş süreçleri tanımlanacaktır.

### **Olgunluk Düzeyi : 1**

Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Üniversite bünyesinde Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bölümde bu yönde uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetecek yapılanma dahilinde Erasmus ve Farabi temsilcileri bulunmaktadır (A.5.1:1). Avrupa Üniversiteleri ile ikili anlaşmalar çerçevesinde hareketlilik yapılmaktadır (A.5.1:2-3).

#### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Bölüm kapsamında Erasmus Programı Koordinatörlüğü, Mevlana Programı Koordinatörlüğü yer almaktadır ve bu komisyonun görevleri şu şekilde belirlenmiştir:

- Yurtiçinden ve Yurtdışından üniversitelerle öğrenci ve öğretim üyesi değişim anlaşmaları için gerekli olan yazışmalar ile anlaşma kapsamında gerekli olan diğer yazışmaların yapılması
- Süresi biten değişim anlaşmaların yenilenmesi
- Değişim programlarının yürütülmesi ve değişim yapan yükseköğretim kurumlarıyla ikili ilişkilerin artırılması
- Değişime giden öğrencilerin tecrübelerini değişime gidecek öğrencilere aktarabilmeleri için toplantılar düzenlenmesi
- Giden ve gelen öğrencilerin ders uyumlarının yapılması
- Giden ve gelen öğrencilerin problemlerinin çözümünde yardımcı olunması

### **Planlama Faaliyetleri**

Birim Koordinatörlüğü tarafından çağrı dönemlerinden önce/çağrı dönemlerinde, öğrenciler ve personelin uluslararası hibelerden faydalanmaları için başvuru öncesi ve sonrası rehberlik edilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi: 2**

Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

A.5.1:1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/2022-2023-komisyonlar-27092022.pdf>

### **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Üniversitenin Erasmus+ kapsamında sunduğu öğrenci ve personel hibelerinden faydalanmaya yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenerek öğrenci ve personel teşvik edilmeye çalışılmaktadır. Böylece uluslararası hibe kaynakların etkin kullanımı hedeflenmektedir. Mali hibe kaynakları Üniversite Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi: 1**

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

Uluslararasılaştırma performansının takibi komisyon kapsamında yapılmaktadır. Daha fazla Erasmus değişim programı bağlantılarının kurulması, Mevlana programı için yeni bağlantılar kurulması ve öğretim elemanı hareketliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.

### **Planlama Faaliyetleri**

Yurt dışı üniversitelerin uygun fakülte ve bölümleri ile ikili anlaşmalar yapmaya yönelik yazışmalar yapılmakta bölüm başkanlığı tarafından komisyon faaliyetleri her dönem gözlemlenmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi: 2**

Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

A.5.3.1 invitationletter\_Peko Marina.pdf

A.5.3.2 en\_GB\_Marina\_Peko\_2019.pdf

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bilgisayar Mühendisliği ilk defa 2020 yılında öğrenci olarak eğitim-öğretim sürecine başlamıştır. Bölüm ders planları her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları (önerilen yeni dersler, ders içeriklerinde değişiklikler, içerik çakışmaları vb.), iç paydaşlar ve akademik kurullar ile yapılan görüşmeler sonucunda belirlenmekte, fakülte / yükseköğretim kurulu tarafından onaylanarak üniversite senatosuna sunulmaktadır. Bölüm öğretim elemanları ve öğrenciler iç paydaş olarak değerlendirilmekte, bölüm kurulunda öğretim elemanlarının görüş ve değerlendirmeleri alınarak, öğrenciler ile yapılan periyodik toplantılarla da öğrencilerin katkıları alınmaktadır. Bölümün tasarımında kendi kurumsal yaklaşımların yanı sıra ulusal düzeyde dış paydaşların görüşlerini ve benzer kuruluşların eğitim programlarını göz önüne alarak hazırlanan program çıktıları Fakülte Kurulunun onayından sonra Üniversite Senatosunun onayına sunulmaktadır. Üniversite bünyesindeki program yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) uyumluluğu temel alınarak güncellenmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme TYYÇ esaslarına göre yapılmaktadır.

Bölümde verilen her dersin hem ulusal hem de AKTS kredisi mevcuttur. Bir dersin ulusal kredisi, haftalık teorik ders saati ile uygulama ders saatinin yarısından oluşur. AKTS kredisinin belirlenmesinde ise öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final vb.) dikkate alınmaktadır. Her yıl mevcut derslerin AKTS güncellemeleri yapılmakta ve ders içerikleri yeniden düzenlenmektedir. Müfredatta yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) Bologna kapsamında belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi web sayfası üzerinden ve (<https://akts.isparta.edu.tr>) adresinden, bölümde yer alan derslerin AKTS iş yükü tablosu görülmekte olup, öğrencilerin işyeri uygulama/stajlarının iş yükleri belirlenmiş ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir (B.1.1.1). Bölümde Erasmus+ kapsamında yapılan stajlar, staj komisyonu tarafından eş değeri onaylanırsa zorunlu staj yerine sayılabilmektedir. Lisansüstü öğrenciler için ise Erasmus staj hareketliliği teşvik edilmektedir. Erişilebilen ders bilgi paketi oranı %100'dür. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin geri bildirimlerini almak adına öğrenciler tarafından doldurulan AKTS değerlendirme anketleri kullanılmaya başlanmıştır. Ayrıca, danışma kurulları, dış paydaş ve mezun anketleriyle bu hususta geri dönüt çalışması yapılacaktır.

Bölüm ders dağılımının yaklaşık %80 zorunlu ve %20 seçmeli derslerden oluşacak şekilde planlanmış ve seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı derslerden dengeli bir şekilde oluşturulmaktadır. Bölüm web sayfasında ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Öğrencilerin kültürel derinlik kazanmasına ve farklı disiplinleri tanınmasına fırsat sağlamak amacıyla Üniversite Ortak Seçmeli dersler havuzu oluşturulmuştur. Bölümde ders dağılım dengesi izlenerek sürekli iyileştirilmektedir.

Ders kazanımları programların program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemindeki ders içeriklerinin niteliğinin iyileştirilmesine yönelik olarak çalışmalar devam etmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyi bölüm AKTS koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak

tasarlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Tüm derslerin AKTS değeri Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Üniversitede staj ve işletmede mesleki eğitime ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur (B.1.1.2) ve Üniversite Uygulamalı Eğitimde öncülük ederek, Programlarda öğrenci iş yükü izlenerek ve öğrenci katılımı sağlanarak ders tasarımı güncellenmesi yapılmıştır.

Bölüm için program yeterlilikleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında bildirilen Düzey Tanımları esas alınarak belirlenmiştir. Müfredat bu doğrultuda gözden geçirilerek TYYÇ uyumu sağlanmıştır. Süreç, Üniversite Senatosu tarafından takip edilmek sureti ile her ders için Bologna veri girişlerinin düzenli olarak yayınlanması sağlanmaktadır. Bu kapsamda her akademik yıl başlangıcından itibaren veri giriş oranları takip edilerek fakülte dekanlıklarına, yüksekokul ve enstitü müdürlüklerine iletilmekte, gerekli düzenlemelerin yapılması ve eksikliklerin tamamlanması sağlanmaktadır. Buna ek olarak TYYÇ esasları takip edilerek her dönem program yeterlilikleri ve içerikleri yeniden değerlendirilerek gerekli görülen güncellemeler gerçekleştirilmekte ve ilgili kurul kararları ile kayıt altına alınmaktadır. Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GNO) hesaplanmasında, AKTS kredisi dikkate alınmakta ve öğrencilerin transkriptlerinde AKTS kredisi verilmektedir.

Bölümün özelliklerine ve gereklerine göre “Önlisans ve Lisans Öğretimi Staj Yönergesi” çerçevesinde staj işlemleri yürütülmektedir (B.1.1.3). Lisans öğretiminde yapılacak stajların program türü, devreleri, süreleri, staj süresinde kullanılacak olan “Staj Sicil Formu”, “Staj Değerlendirme Formu” vb formlar Fakülte Kurulu tarafından düzenlenir. Staj defteri kullanılır ve bölüm Staj Sorumlusu tarafından onaylanır.

Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre gerçekleştirilmektedir. Buna göre; Bir dersin öğrenme çıktıları başarı notu ile belirlenir. Başarı notu; uygulamalı çalışmalar, ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Sınav sonuçlarının ilanında puan ve harf sistemi kullanılmaktadır.

Bölüme kayıt yaptıran öğrenciler eğitimleri süresince tabii olacakları yönetmelik ve yönergeler konusunda fakülte ve üniversitemizin web sayfası aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Bu kapsamda önlisans ve lisans için ayrı (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/147372>); lisansüstü için ayrı (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/150463>) eğitim-öğretim yönetmelikleri yürürlüğe konulmuştur. Ayrıca öğrencilerin yönetmelik, yönerge ve uygulamalarla ilgili detaylı bilgi edinmeleri için <https://isparta.edu.tr/ogrencibilgilendirmerehberi> öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Sınavların doğru, adil ve tutarlı bir şekilde yapılması ve değerlendirilmesi ilgili yönetmeliklerle güvence altına alınmıştır. Sınav sonuçları öğretim elemanları tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi’ne işlenmektedir. Öğrenciler ihtiyaç duydukları bilgi ve belgeye bu sistem üzerinden ulaşabilmektedir. Öğrencilerin sınav notu itirazları, yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmekte ve sonuçlandırılmaktadır. Öğrencinin devamına veya sınava girmesine engel teşkil eden mazeretleri, mevzuat çerçevesinde ilgili birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilmekte ve karara bağlanmaktadır.

Bologna Sürecine ilişkin çalışmalar kapsamında AKTS ve Diploma Eki Etiket (DE) başvurusu aşamasında yer alan derslerin iş yükleri, dikkate alınarak belirlenmektedir. Bölüm için en az 240 AKTS, lisansüstü mezuniyet için en az 120 AKTS asgari kredi yeterlilikleri olarak belirlenmiştir. Tüm derslerin AKTS değeri Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanarak güvence altına alınmaktadır. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde alanla ilgili etkinlikler ile söz konusu etkinliklerin süresi ve toplam iş yükü saati dikkate alınmaktadır. Toplam iş yükü saatinin belirlenmesi sürecinde her öğretim elemanı verdiği her ders için öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerini ayrı ayrı

belirlenmektedir. Üniversitemizde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup gerçekleşen uygulamanın niteliği staj değerlendirme süreci ile yürütülmektedir. Teknoloji Fakültesinde (7+1) İşletmede Mesleki Eğitimi uygulaması mevcuttur. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Üniversite akademik birimlerinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılından başlayarak karma eğitim anlayışı içerisinde uzaktan eğitim ile verilecek dersler program eğitim amaçları, program çıktıları dersin teorik veya uygulamalı olma durumu göz önünde bulundurularak bölüm/program düzeyinde belirlenmiştir. YÖK'ün almış olduğu kararlar ile uyumlu olarak, Üniversitede, başta 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 5. Maddesi (1) fıkrası kapsamındaki dersler olmak üzere (teorik dersler olması nedeniyle) bölümümüzde derslerin en az %10'unun uzaktan eğitim yoluyla yapılması, ayrıca tamamı uygulama olan derslerin yüz yüze yapılması, bir kısmı teorik ve bir kısmı uygulama olan derslerin mümkün olduğunca yüz yüze ya da teorik kısmının uzaktan, uygulama kısmının ise yüz yüze yapılması yönünde bir ilke benimsenmiştir. Derslerin en az %10, en fazla %40 olmak üzere ne kadarlık kısmının uzaktan ne kadarlık kısmının yüz yüze verileceği, yine bölümlere/programlara bırakılmıştır. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinin belirlenmesine yönelik program çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm/program bazında dikkate alınan ilke ve kurallar iç paydaşlar arasında yer alan öğretim elemanları ile yapılan toplantılarla belirlenmiştir. Program tasarımı ve onay süreçleri kapsamında uzaktan eğitim sisteminde programlar arasında ortaya çıkabilecek yüz yüze ve uzaktan eğitim farklılıklarını dikkate alarak yapılandırılmasına yönelik planlamalar yapılmıştır. Tüm bu süreçler paydaş katılımları, görüş, öneri ve katkılar ile desteklenmiştir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Üniversitemizde derslere bağlı olarak ara sınav, dönem sonu ve bütünleme sınavı olmak üzere ve/veya sözlü, pratik, ödev, sunuş vb. değerlendirme kriterlerinden alınan sonuçlara göre başarı, “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında değerlendirilmektedir (B.1.1.4). Öğrencinin başarı durumunun doğru, adil ve tutarlı bir şekilde değerlendirilmesi, söz konusu yönetmelikler kapsamında yapılandırılan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile güvence altına alınmıştır (B.1.1.5). Başarı Ölçme ve Değerlendirme için yayımlanan Bağlı Değerlendirme Yönergesi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Ders değerlendirme için uygulanan ölçme yöntemleri, dersin belirtilen çıktıları çerçevesinde tasarlanmaktadır. Öğrencinin derse devamını veya sınava girmesini engelleyen mazeretlerinin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler mevcuttur. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen durumlarda “Mazeretli Sayılma ve Mazeret Sınavlarına İlişkin Yönerge” ile tanımlanan mazeretler Üniversitemiz “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” 20. Maddesinin 10. bendi ve 29. Madde “İzin” başlıkları altında yer almaktadır. Üniversitede başarılı öğrenciler “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” 30. maddesi 3.bendi uyarınca “Başarı” ve “Üstün Başarı” belgesi ile teşvik edilmektedir. Lisansüstü öğrenciler ise ders sürecinde ortaya çıkardıkları ürünlerini, bilimsel etkinliklerde sunmak ya da makale çalışması olarak bilimsel dergilerde yayımlamak üzere teşvik edilmektedir (B.1.1.6, B.1.1.7). Programın eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte olup, bölüm web sayfasında yayınlanmaktadır. Bölümde ders kazanımları ve program çıktılarının uyumu ile müfredat planlaması ve ders içeriklerinin hazırlanmasının koordineli olarak yürütülmesine özen gösterilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri Bölüm tarafından düzenlenip üst yönetime gönderildikten sonra Senato tarafından onaylanır. Süreçler sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

B.1.1.1 AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu

B.1.1.2 Lisans Programlarında İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları

B.1.1.3 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretimi Staj Yönergesi

B.1.1.4 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B.1.1.5 Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi Sayfası

B.1.1.6 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi

B.1.1.7 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Program amaçlarının ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu sağlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan içi-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermek amacıyla öğrenci diğer programlardan Üniversite Ortak Seçmeli dersleri alabilmektedir (B.1.2.1, B.1.2.2). Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde Bölüm AKTS koordinatörü tarafından düzenlenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümümüzde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Bölümümüzde ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

B.1.2.1 Ortak Dersler Bölümü Yönergesi

B.1.2.2 AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Bölümümüzde ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş olup Ders Bilgi Paketi'nde gösterilmiştir. <https://akts.isparta.edu.tr> ve bunlara ilişkin uygulamalar üzerinde yapılması gereken düzenlemeler AKTS Koordinatörlüğünden her yıl resmi yazılar gönderilerek tüm akademik personele gerekli güncellemelerin yapılması için EBYS üzerinden duyurulmaktadır (B.1.3.1). Öğrencilerimiz, derslerde öğrendikleri teorik bilgileri işletmede mesleki eğitim uygulaması, staj uygulaması ile veya sanayi bölgelerine yapılan teknik gezilerde öğrenim çıktılarını kontrol etme imkânı bulmaktadırlar.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

B.1.3.1 AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu

### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Bölümümüzde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmakta ve bu bilgiler Ders Bilgi Paketi aracılığıyla bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Öğrenci iş yükü hesaplamasında söz konusu dersin haftalık ders saati, ders dışı ders çalışma süresi, varsa ödev, proje, sunum vb. hazırlıklar için ayrılacak zaman ve sınavlar için gereken çalışma süresi göz önünde bulundurulur

ve her bir ders için toplam iş yükü belirlenir. Bulunan toplam iş yükü dönemlik AKTS kredi toplamına bölünerek, programlarda yer alan her bir dersin AKTS kredileri belirlenir (B.1.4.1, B.1.4.2, B.1.4.3).

Söz konusu iş yükleri öğrenci hareketliliklerinde ve önceki öğrenmenin tanınmasını gerektiren konularında bölümümüz tarafından, Lisans Programına geçişlerde “Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi”, Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge ve Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge esas alınarak kullanılmaktadır. Sistematiik olarak dönem başlarında ilgili derslerin AKTS düzenlemeleri yapılmakta ve bu düzenlemeler bölüm başkanı tarafından kontrol ve takip edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümümüzde öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### **Kanıtlar**

B.1.4.1 Örnek: Ders Dağılım Dengesi İzleme Formu

B.1.4.2 Örnek: Ders Kazanımları

B.1.4.3 Örnek: Öğrenci İş Yükü Hesaplama

## **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **İzlemeler**

Bölümün eğitim-öğretim hedefleri ile uyumluluğu sınav, ödev, seminer vb. gibi ölçme ve değerlendirme süreçleri ile izlenmekte ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden görülebilmektedir. Program hedeflerine ulaşım durumu her bir ders için her eğitim-öğretim dönemi sonunda yapılan Öğretim Elemanı ve Ders değerlendirme Anketleri sayesinde öğrenci geri bildirimleri yoluyla izlenmektedir (B.1.5.1, B.1.5.2). Bölümde henüz dış paydaş geri bildirimlerine dair bir çalışma yapılmamıştır.

Program güncellenirken yukarıdaki değerlendirmelerin yanı sıra güncel yükseköğretim politikalarını, ülkenin ve üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerini, iç ve dış paydaş görüşlerini dikkate almaktadır. Mevcut programın güncellenmesi sürecinde bölüm başkanlığımız tarafından şu hususları içeren bir dosya hazırlanır (B.1.5.3, B.1.5.4, B.1.5.5):

- Program amaçları
- Program çıktıları
- Program çıktıları-TYYÇ ilişkilendirmesi
- Ders Planı
- Sistematiik olarak alınmış paydaş görüşleri (anket sonuçları vb.)

Hazırlanan dosya bölüm kurulunda görüşülür ve birim kurulu onayından sonra Senato onayı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü (EÖK) tarafından dosyanın uygunluğu incelenir ve bir üst yazı ile dosya değerlendirilmek üzere Senato’ya sunulur. Bölüm ve birim kurulu ile Senato toplantılarına öğrenci temsilcisinin katılımı sağlanır. Program güncellenmesi süreçleri tamamlandığında sonuçlar “Ders Bilgi Paketi” aracılığı ile tüm kamuoyu, iç ve dış paydaşlarla paylaşılır. Ayrıca program çıktıları açısından değerlendirmede ise her yıl sonunda hazırlanan birim iç değerlendirme raporlarımız kullanılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı tarafından lisans programlarında zorunlu ders olarak okutulması istenen kariyer planlama dersi bölümümüze eklenmiş ve bu süreçte müfredat düzenlemeleri yapılmıştır.

### **Görünürlük ve Ulaşılabilirlik**

Bölümde eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını ve görünür kılınmasını güvence altına alma yöntemi; bilgi formları, uygulama dosyaları ve ders uygulama dosyalarından oluşan Ders Bilgi Paketleridir. İç ve dış paydaşların bu dosyalara erişimi Ders bilgi Paketi sayfasından sağlanmaktadır.

### **İyileştirme Süreci**

Program içeriklerinde yapılması gerekli görülen iyileştirmeler Öğretim Üyeleri, Eğitim ve Kalite Komisyonları ile akademik kurul toplantılarında tespit edilerek planlanmaktadır. Bu plan uyarınca gerçekleştirilen uygulamalar sürekli izlenerek, iç paydaşlardan sağlanan geri dönüşlerin de katkısıyla gerekli durumlarda yeni önlemler alınmaktadır.

TYYÇ kapsamında belirlenen prensiplere uygun planlanan program çıktıları da eğitim-öğretim yılının her yarıyılı sonunda bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilerek yapılması öngörülen iyileştirmeler PUKÖ döngüsü uyarınca planlanmakta ve uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları belirlenerek Ders Bilgi Paketi sayfasında yayımlanmıştır. Program çıktıları iç ve dış paydaşlar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### **Kanıtlar**

B.1.5.1 Ders Değerlendirme Anketi

B.1.5.2 Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi

B.1.5.3 Örnek: Program Hedefleri

B.1.5.4 Örnek: Sınıflandırılmış Program Yeterlikleri

B.1.5.5 Örnek: Program Yeterlikleri- TYYÇ İlişki Matrisi

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Üniversite eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (Üniversite Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Mevzuat Komisyonu, UZEM, vb.), Öğrenci Bilgi Sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçleri bölüm başkanı koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin üniversite genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Bölümde öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu bölüm tarafından düzenlenerek takip edilmektedir.

Eğitim-Öğretim ile ilgili mevcut yönetmelik ve yönergeler her yıl mevzuata uygun olarak takip edilmektedir (B.1.6.1, B.1.6.2).

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar düzenlenerek izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### **Kanıtlar**

B.1.6.1 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Eğitim-Öğretim Süreci Uygulama Esasları

B.1.6.2 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Sınav Uygulama Esasları

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Fakültede uygulamakta olduğu 7+1 eğitim modeli ile öğrencilerin üniversitede geçirdikleri sürecin son döneminde faal olarak bir işletmede 6 ay boyunca çalışıyor olmaları sayesinde; öğrencilerin endüstrinin ihtiyaç duyduğu yetkinliğe ulaşmaları, iş hayatına hazırlanmaları, işverenler ile bağlantılar kurmaları, öğrendikleri teorik bilgilerini kullanabilme ve uygulamaya aktarabilme becerisini kazanmaları ve teknolojik gelişmeleri daha yakından tanımaları sağlanacaktır. 7+1 eğitim modeliyle birlikte lisans ders planı ve içeriklerinde yer alan “İşyeri Eğitimi” ve “İşyeri Eğitimi Uygulamaları” dersleri, öğrencilere verilen proje ve ödevler ve uygulamalı dersler sayesinde Bilgisayar Mühendisliğinin uygulama ağırlıklı bir bölüm olması amaçlanmaktadır. Ayrıca, akademisyenler derse aktif katılımın artırılmasını sağlayan ve uygulamalı eğitimi teşvik eden bir yol izlemektedir. Bölümde, eğitim-öğretimin en önemli paydaşlarından olan öğrencilerin temsil edilmesine son derece önem verilmekte, eğitim ve gelişimlerini destekleyen bütün bilgi ve materyaller paylaşılmakta ve her aşamada düzenli ve kolay iletişim kurulması sağlanmaktadır.

Her dersin eğitim planı, ders içeriğine ve dersin amacına göre öğretim elemanları tarafından hazırlanmaktadır. Dersin öğretim elemanı tarafından uygun bulunan konular, yapılacak etkinlikler ile pekiştirilmektedir. Bu etkinlikler derslerin uygulama saatleri, laboratuvar gereksinimlerine göre farklılık göstermektedir. Derslerde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ders kategorilerine göre değişkenlik göstermektedir.

#### **Planlama Faaliyetleri**

Bilgisayar Mühendisliği bölümünün mezun vermeye başlamasıyla mezun grupları oluşturularak, işe başlama oranlarında işyeri eğitiminin etkisinin tespit edilmesi ve iyileştirilmesi planlanmaktadır.

#### **Uygulama Faaliyetleri**

7+1 eğitim modeliyle birlikte gelen ve İşyeri Eğitimi olarak isimlendirilen öğrencilerin, üniversitede geçirdikleri sürecin son döneminde faal olarak bir işletmede 6 ay boyunca çalışıyor olmaları sayesinde; öğrencilerimizin endüstrinin ihtiyaç duyduğu yetkinliğe ulaşmaları, iş hayatına hazırlanmaları, işverenler ile bağlantılar kurmaları, öğrendikleri teorik bilgilerini kullanabilme ve uygulamaya aktarabilme becerisini kazanmaları ve teknolojik gelişmeleri daha yakından tanımaları sağlanacaktır.

#### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Bahsedilen Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme sistemi ağırlıklı olarak OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), Fakülte -Sanayi Koordinatörlüğü ve bölüm ilgili komisyonlarınca yönetilmekte ve kontrol sağlanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi :3**

Birimde 7+1 eğitim modeli ve işyeri eğitimi uygulanmaktadır (B.2.1.1).

#### **Kanıtlar:**

B.2.1.1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/ders-plani-ve-icerikleri-2021-2022-24092021.pdf>

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Bölümde öğrenci başarılarının değerlendirilmesi ilgili yönetmelik ve yönergeler kapsamında yürütülmektedir (B.2.2.1). Bu kapsamda bölümde, derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi; ara sınav, final, bütünleme ve uygulama sınavlarının yanı sıra laboratuvar çalışması, derse katılım, ödev, proje, sunum, staj ve işyeri eğitimi raporları gibi farklı uygulamalar da kullanılmaktadır. Her ders için yapılacak sınav sayısı ve sınav şekli belirlenmiş olup, derslerin sınav tarihleri ilgili birimlerin duyuru panolarında, Öğrenci Bilgi Sistemi'nde(OBS) ve bölüm web sitesinde ilan edilmektedir.

Bölümde yer alan derslerin başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin hedeflenen ders öğrenme çıktılarına olan uygunluğunun kontrol edilmesi ders sorumlusuna aittir. Dersin ve programın özelliğine göre; bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor öğrenme çıktılarını ölçecek ölçme ve değerlendirme yöntemi planlanmakta ve uygulanmaktadır. Program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesinde AKTS bilgi paketlerinde yer alan kazanımlar ve öğrenim çıktılarından yararlanılmaktadır (B.2.2.2). Bölümde ders sorumluları dersin kazanımları ve bölüme katkısına göre uygun başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini belirlemektedirler. Öğrenci değerlendirmeleri ile ilgili bilgilendirmeler ilgili yönetmelikler ve AKTS bilgi paketi bölüm web sayfasından paylaşmaktadır. Her yeni dönem başlangıcında öğrencilere uygulanan oryantasyon kapsamında da bu ve benzeri bilgiler paylaşmaktadır.

#### **Planlama Faaliyetleri**

İşyeri eğitimi ve staj ölçme değerlendirme kriterlerinin ve uygulama esaslarının belirlenerek bölüm web sayfası ve AKTS bilgi paketinde yayınlanması planlanmaktadır.

#### **Uygulama Faaliyetleri**

Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi; ara sınav, final, bütünleme ve uygulama sınavlarının yanı sıra laboratuvar çalışması, derse katılım, ödev, proje, sunum, staj ve işyeri eğitimi raporları gibi farklı uygulamalar da kullanılmaktadır. AKTS bilgi paketinde ölçme ve değerlendirme kriterleri açıkça ifade edilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi :3**

Mevcut derslerin başarı ölçme değerlendirme kriterleri AKTS bilgi paketinde yer almaktadır ve isteyen herkes tarafından görüntülenebilmektedir. Önümüzdeki senelerde açılacak dersler için ölçme değerlendirme kriterlerinin de AKTS bilgi paketine eklenmesi planlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

B.2.2.1 [mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5](http://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5)

B.2.2.2 <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=2721&BirimNo=27>

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Bilgisayar Mühendisliği bölümü lisans öğrenci kabulünü ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve yerleştirme sistemi ile gerçekleştirmektedir. Bölümümüz Teknoloji Fakültesi bünyesinde bir bölüm olması sebebiyle bölüm Lisans kontenjanlarının bir kısmı M.T.O.K. (Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumları) mezunlarından Teknoloji Fakültesini tercih etmek isteyen öğrenciler için ayrılmıştır. Lisans öğrenci kabulü ISUBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, lisansüstü öğrenci kabulü ise ISUBÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca gerçekleştirilir (B.2.3.1).

Çift anadal, yan dal ve üniversiteler arası geçiş kuralları “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına ilişkin yönetmelikte belirlenmiştir (B.2.3.2).

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü, ISUBÜ Yabancı Uyruklu Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yapılan bilgilendirmeler ve takvimlendirmeler ile gerçekleştirilmektedir (B.2.3.3).

Bilgisayar mühendisliği bölümünde yürütülen lisans ve lisansüstü programlar için program yeterlilikleri, öğrenme çıktıları, AKTS ders bilgi paketleri tanımlanmıştır (B.2.3.4, B.2.3.5). Bu bilgiler doğrultusunda öğrencilerin geçiş yapmaları durumunda bölümde intibakları da ilgili yönergeye göre yapılmaktadır.

### **Uygulama Faaliyetleri**

Bilgisayar Mühendisliği bölümünde; öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin kabulü ve kredilendirilmesi ilgili yönetmelik ve yönergelerle belirlenen kurallar ışığında şeffaf olarak yürütülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi :3**

Bilgisayar Mühendisliği bölümünde; öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin kabulü ve kredilendirilmesi ilgili yönetmelik ve yönergelerle belirlenen kurallar ışığında şeffaf olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

B.2.3.1 [mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5](http://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5)

B.2.3.2 <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=96&BirimNo=1>

B.2.3.3 <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.2.3.4 <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=2721&BirimNo=27>

B.2.3.5 <https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/lisansustu-egitim-enstitusu-egitim-ogretim-yonetmeliği-28102020.pdf>

### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Bilgisayar Mühendisliği bölümünde yürütülen lisans ve lisansüstü eğitim programları için mezuniyet koşulları, tamamlanması gereken ders ve AKTS bilgileri bölüm web sayfasında “Ders Planı ve İçerikleri” başlığı altında tanımlanmış ve kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmuştur.

B.2.4.1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/2022-2023-ders-plani-ve-icerikleri-19022023.pdf>

Mezuniyet koşulları açık şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca Genel not ortalaması 3.00-3.49 arasında olan öğrenciler başarı belgesi, 3.50-4.00 arasında olan öğrenciler ise üstün başarı belgeleriyle onurlandırılır.

### **Uygulama Faaliyetleri**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi :3**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

**Kanıtlar :**

B.2.4.1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/135/files/ders-plani-ve-icerikleri-2021-2022-24092021.pdf>

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Bölümde 40’ar bilgisayarlık 3 adet Bilgisayar Laboratuvarı, 1 adet Siber Güvenlik Laboratuvarı ve Yapay Zeka çalışmalarında kullanılmak üzere 1 adet İş İstasyonu bulunmakta ve bu laboratuvarlar tüm programlama dersleri, uygulamaları ve uygulaması simülasyon olarak yapılan dersleri yürütebilecek yeterliliktedir (B.3.1.1). Ayrıca Elektronik Laboratuvarı analog ve sayısal tüm elektronik dersleri ile devre analizi dersleri uygulamaları yapılabilecek cihaz, teçhizat ve donanımına sahiptir. Mikroişlemci ve Mikrodenetleyici Laboratuvarında mikroişlemci eğitimi ve mikrodenetleyicili sistem tasarım ve uygulamalarına olanak sağlayacak deney setleri ve düzenekleri bulunmaktadır. Sayısal Sinyal İşleme ve Kontrol Laboratuvarı lisans ve lisansüstü dersleri, uygulamaları ve araştırmalarına imkân sağlayacak deney setleri ve düzeneklerine sahiptir.

Süleyman Demirel Üniversitesi’ne ait olan kütüphane, bölüm öğrenci ve akademisyenlerinin erişimine açıktır (B.3.1.2). Kütüphanenin birçok basılı kitap ve veri tabanı üyeliğine sahip olması, öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini destekleyerek mesleki gelişimlerine katkı sunmaktadır. Kütüphaneye çevrimiçi de ulaşılabilir. Bu sayede öğrencilerimiz veri tabanında bulunan çevrimiçi kitaplara ve bilimsel makalelere ulaşabilmektedirler.

#### **Planlama Faaliyetleri**

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılması planlanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi :3**

**Kanıtlar:**

B.3.1.1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/bolumumuz/laboratuvarlarimiz-10899s.html>

B.3.1.2 <http://kutuphane.sdu.edu.tr/>

#### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Bilgisayar mühendisliği bölümünde, öğrencilerin akademik gelişimini takip eden ve yönlendiren, eğitim-öğretim sürecinde öğrencilerin akademik sorunlarıyla ilgilenen danışman öğretim üyeleri bulunmaktadır. Öğrencilerin, diğer akademisyenlere olduğu gibi danışman öğretim üyelerine de erişimi son derece kolaydır. Yüz yüze ve çevrimiçi erişim imkanı bulunmaktadır.

<https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/lisans/sinif-danismanlari-12332s.html>

1.Sınıf Danışmanı	<a href="#">Dr. Öğretim Üyesi Burhan DUMAN</a>
2.Sınıf Danışmanı	<a href="#">Dr. Öğretim Üyesi Sinan UĞUZ</a>

3.Sınıf Danışmanı

[Prof. Dr. Tuncay AYDOĞAN](#)

### **Planlama Faaliyetleri**

Bölüm akademik kadrosu daha da güçlendirilerek öğrenci desteğinin artırılması planlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi :3**

#### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

Bilgisayar Mühendisliği bölümü öğrencileri üniversite bünyesinde sunulan yemekhane, barınma, güvenlik, internet, kantin hizmetleri ve fiziksel imkânlardan faydalanabilmektedir. Batı yerleşkesinde SDÜ'ye ait yemekhaneden, Doğu yerleşkesinde bulunan kütüphaneden ve her iki yerleşkede bulunan spor alanlarından faydalanabilmektedirler. Fakülte binasında bölüm öğrencilerimizin ihtiyacını karşılayacak nitelikte derslik ve laboratuvarlar mevcuttur. Ayrıca Siber Güvenlik Laboratuvarı ile de öğrencilerimizin siber güvenlik konusunda detaylı çalışmalar yapmaları sağlanmaktadır. İl içerisinde öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte, yeterli miktarda KYK yurt kapasitesi mevcuttur.

### **Planlama Faaliyetleri**

Isparta ili şehir merkezinde Teknoloji Fakültesi için yeni yapılacak bina ihale aşamasındadır.

### **Uygulama Faaliyetleri**

Öğrenci Bilgi Sisteminde bulunan uzaktan eğitim uygulaması ile öğrencilerimiz derslerini uzaktan takip edebilmekte ve öğretim elemanlarının paylaştıkları ders notlarına ulaşabilmektedirler.

### **Olgunluk Düzeyi : 2**

Şu anda kullanılan Yemekhane, Kütüphane ve diğer sportif alanlar SDÜ ile ortak kullanılmaktadır. Üniversitemizin şehir merkezinde yapılacak olan kampüs içerisine öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapıların oluşturulması planlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

#### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Öğrencilerimizin engellilik durumları, üniversite kayıtları esnasında öğrenci bilgi sistemine kaydedilmektedir. Bu öğrencilerimizin ihtiyaçları, Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi tarafından karşılanmaktadır. Fakat birim web sayfası yapım aşamasındadır. Fakültemizde ise engelli öğrenciler için asansör, sarı çizgi işaretleme ve braille alfabeli yönlendirme levhaları bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi :2**

Birimde eğitim gören dezavantajlı gruptaki öğrencilerden gelen geri dönütler ile iyileştirme çalışmaları sağlanmaktadır.

#### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Danışmanlıklarını bölüm öğretim elemanlarının yaptığı “Mühendis Düşünce Topluluğu” ve “Siber Güvenlik ve Yapay Zeka Topluluğu” bulunmaktadır. Öğrencilerimiz bu topluluklara veya

Üniversite bünyesinde bulunan diğer topluluklara üye olarak toplulukların faaliyetlerinden yararlanabilmektedirler (B.3.5.1.).

### **Planlama Faaliyetleri**

Her eğitim-öğretim yılı başlangıcında, sene içerisinde yapılacak faaliyetler planlanmakta ve yılsonunda ise yapılan etkinlikler analiz edilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi :3**

Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

B.3.5.1. <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/teknofest-2022-bilgilendirme-toplantisi-gerceklestirildi-32315h.html>

B.3.5.2. <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/2022-2023-donemi-birinci-sinif-ogrencilerimize-oryantasyon-programi-yapildi-33740h.html>

B.3.5.3. <https://www.youtube.com/watch?v=LKWACWyKFu0&t=1s>

B.3.5.4. <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/developer-students-club-hafta-sonu-egitimleri-33714h.html>

B.3.5.5. <https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh/tr/haber/girisimcilik-toplulugu-tarafindan-duzenlenen-genc-girisimcilik-konferansi-gerceklestirilmistir-33953h.html>

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Bilgisayar Mühendisliği bölümünde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri “ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi”nde belirlenen şekilde yapılmaktadır (B.4.1.1.).

Bölümde 1 Profesör, 1 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Lisans eğitiminde verilen dersler öncelikle bölümün akademik kadrosu ile sağlanmakta, gerektiği durumlarda üniversite içinden ders görevlendirilmesi yapılarak sağlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi :3**

Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

B.4.1.1. ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi.pdf

### **B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Ders dağılımları öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre öğretim üyeleri ile yapılan toplantılarda belirlenir. Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin ölçümü ise Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri ile gerçekleşir (B.4.2.1.). Her dönemin sonunda öğrenciler aldıkları derslerde dersi veren öğretim elemanın derse olan hakimiyeti ve bilgisi ile ilgili geri bildirimde bulunur. Bu geri bildirimler bölüm ve fakülte kurullarında değerlendirilerek ders içeriklerinin eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile örtüşmesi güvence altına alınır. Ayrıca akademik yayın analizleri yapılarak, akademik personelin

makale, atf, uluslararası ve ulusal bildiri, editörlük, kitap ve sanatsal faaliyetlerdeki gelişimleri yıllara göre izlenmektedir (B.4.2.1.).

### **Uygulama Faaliyetleri**

Her yılsonunda Bölüm Kurulu toplantısında yapılan akademik yayınlar rapor olarak sunulmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi : 3**

Birimin öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar uygulanmaya çalışılmaktadır.

### **Kanıtlar**

B.4.2.1. akademik yayın analizi.pdf

## **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Bölüm eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve öğretim becerilerini iyileştirmesi konusuna önem verilmektedir. Öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel etkinlik faaliyetleri, ERASMUS hareketlilikleri üniversitemiz tarafından desteklenmekte, öğretim üyelerinin TÜBİTAK, BAP, Kalkınma Ajansları seviyesinde de proje önermeleri teşvik edilmektedir. Bu amaç doğrultusunda, Proje Çağrı Koordinatörlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimleri (B.4.3.1.) akademik personele ve öğrencilere yardımcı olmaktadır. Ayrıca üniversitemizin Ödül yönergesi bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi :1**

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

### **Kanıtlar**

B.4.3.1. ISUBÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf

## **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Bölümün araştırma süreçleri ve hedefleri, Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planıyla uyumludur. Öğretim üyelerimiz çalışma ve araştırma alanlarını gelişen teknolojiye ve ülkemiz ihtiyaçlarına uygun olarak belirlemektedir. Öğretim üyelerimizin yaptığı çalışmalarda ulusal ve uluslararası iş birlikleri kurularak yapılan çalışmaların kalitesinin artırılması ve yaygın etki faktörünün artırılması hedeflenmektedir.

Bölümde yıllık olarak bölüm gelişim planı raporu hazırlanmakta ve her yıl yenilenmektedir (C.1.1:1). Akademik teşvik mevzuatı kapsamında bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı her yıl değerlendirilmektedir.

Bölümde yürütülen araştırma ve geliştirme çalışmalarının artırılması için yüksek lisans öğrenci sayılarının artırılması ve ilerleyen yıllarda doktora programının açılarak öğrenci alımının sağlanması için çalışmalar yürütülmektedir. Bu doğrultuda 2020 yılı içerisinde akademik kadromuza 2 öğretim üyesi, 2021 yılı içerisinde 3 öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi, 2022 yılında da 1 öğretim üyesi kadromuza katılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

Bölümümüzün **olgunluk düzeyi 4**'dür. (Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.)

### **Kanıtlar**

C.1.1:1 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/71/files/birim-ic-degerlendirme-raporu-2020-22042021.pdf>

### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Bölümün eğitim için kullandığı 3 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet elektronik laboratuvarı, 1 adet mikroşlemci ve mikrodenetleyici laboratuvarı ve 1 adet sayısal sinyal işleme ve kontrol laboratuvarı vardır. Ayrıca bölümümüzde eğitim ve araştırma laboratuvarı olarak Siber Güvenlik Laboratuvarı bulunmaktadır.

Bölüm öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri Teknoloji Fakültesi ve Üniversite düzeyinde desteklenmektedir. Bölümümüzün bağımsız bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Öğretim elemanlarının yurtiçi/yurtdışı sempozyum ve kongrelere bildiri ile katılımlarında kendilerine fakülte tarafından yolluk ve yevmiye ödenmektedir. En önemli kaynak, Rektörlüğe bağlı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (B.A.P.) tarafından öğretim elemanlarının projelerine sağlanan mali desteklerdir.

Bölümde tezli yüksek lisans eğitimi verilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın doktora eğitimi süresince ERASMUS+ ve TÜBİTAK bursları ile yurtdışı eğitimleri desteklenmektedir.

Üniversite içi kaynak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimidir (C.1.2:1, C.1.2:2).

Üniversite dışı kaynaklar ise TÜBİTAK, KOSGEB ve çeşitli sanayi işbirlikleridir.

### **Olgunluk Düzeyi**

Bölümümüzün **olgunluk düzeyi 3**'tür. (Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.)

### **Kanıtlar**

C.1.2:1 <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/157589?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

C.1.2:2 <https://bap.isparta.edu.tr/tr/mevzuat/yonetmelik-10377s.html>

### **C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

Bölümde henüz doktora programı açık değildir. Doktora programının açılması ve doktora sonrası (post-doc) imkanlarının oluşturulması için çalışmalar sürdürülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

Bölümümüzün **olgunluk düzeyi 1**'dir. (Birim doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.)

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Bölümde atama ve yükseltmeler 2547 sayılı kanuna ek olarak “ISUBÜ Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Yönergesi” ile tanımlanmış bilimsel araştırmalardan kazanılan puanlar esas alınarak yapılmaktadır (C.2.1:1, C.2.1:2). Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir.

Bölümde 1 Profesör, 1 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Bölümümüzdeki lisans öğrenci sayısı 212, öğretim elemanı başına düşen lisans öğrenci sayısı 17,6’dır. Ayrıca 21 tezli yüksek lisans öğrencimiz bulunmaktadır.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi kapsamında takip edilen stratejiler: Atama ve yükseltmelerde bilimsel yayın koşulu önemli gerekliliğe sahip bir şarttır. Bilimsel seminer ve konferanslara bildiri ile katılım hem ulusal hem de uluslararası düzeyde desteklenir. Lisansüstü programlar ve öğrenciler, bilimsel çalışmalar ve yayınlar için yaşamsal öneme sahiptir. Bu programlar burslarla desteklenir. Bölümümüz araştırma laboratuvarlarına yatırım yapılması öncelik taşımaktadır.

Bölümde yıllık olarak bölüm gelişim planı raporu hazırlanmakta ve araştırma yetkinlikleri incelenmektedir (C.2.1:3).

### **Olgunluk Düzeyi**

Bölümümüzün **olgunluk düzeyi 4**’tür. (Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.)

### **Kanıtlar**

C.2.1:1 <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

C.2.1:2 <https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/akademik-yukseltme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi-07012021.pdf>

C.2.1:3 <https://teknoloji.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/71/files/birim-ic-degerlendirme-raporu-2020-22042021.pdf>

## **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

Bölümdeki öğretim üyesi ve öğretim elemanlarının kurumlar arası iş birlikleri kurlmaları ve disiplinler arası çalışma yapma girişimleri Tübitak projeleri vasıtasıyla özendirilmektedir. Ayrıca ilimizde bulunan Süleyman Demirel Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi tarafından ulusal ve uluslararası ağlara katılım için destek alınabilmektedir (C.2.2:1).

### **Olgunluk Düzeyi**

Bölümümüzün **olgunluk düzeyi 1**’dir. (Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.)

### **Kanıtlar**

C.2.2:1 <http://www.sduto.com/>

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Akademik teşvik mevzuatı kapsamında bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı her yıl değerlendirilmektedir (C.3.1:1). Ayrıca bölümümüzün ulusal ve uluslararası sıralamaları incelenmektedir (C.3.1:2, C.3.1:3).

### **Olgunluk Düzeyi**

Bölümümüzün **olgunluk düzeyi 3**'tür. (Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

### **Kanıtlar**

C.3.1:1 [https://www.isparta.edu.tr/SDU\\_Files/Files/2022-birim-komisyon-puanlari-%20tablosu-%c4%b0tiraz%20sonucu%20Kesin%20Sonu%3%a7lar.pdf](https://www.isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/2022-birim-komisyon-puanlari-%20tablosu-%c4%b0tiraz%20sonucu%20Kesin%20Sonu%3%a7lar.pdf)

C.3.1:2 <https://www.scival.com/>

C.3.1:3 <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama>

### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

Akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında, her takvim yılı başında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmaların raporlanması yapılmaktadır. Patent sayıları, yayın sayıları, atıf sayıları, proje sayıları, düzenlenen kongre sayıları Ar-Ge faaliyetlerinin etkililik düzeyi performansı için önemli birer ölçüt olarak kullanılmaktadır.

### **Planlama Faaliyetleri**

YÖKSİS'ten alınan çıktı ile birlikte akademik faaliyetlere ilişkin örnek, kanıt ve belgeleri de içerecek şekilde öğretim elemanlarının hazırlayacakları akademik teşvik ödeneği başvurularını; Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna yapılırlar.

### **Kontrol Etme Faaliyetleri**

Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonlarınca başvuruların incelemeye uygun olup olmadığına karar verilir, uygun olmayanlar gerekçeleriyle birlikte Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna iletilir, incelemeye uygun olan başvuruların incelenmesinin tamamlanması, karar tutanağı, değerlendirme raporu ve puan tablosunun hazırlanır.

**Olgunluk Düzeyi** (Ölçüt ile ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar** (Örnek kanıtlara ölçüt ile ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

C.3.2:1 akademik yayın analizi.pdf

C.3.2:2- [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)

## **TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği bölümünün toplumsal katkı stratejisi Üniversitemiz toplumsal katkı stratejisini benimsemiştir. Birim, eğitim-öğretim ve topluma hizmet uygulamalarının bilim ve teknoloji ışığında gerçekleşmesini amaçlamaktadır. Bu doğrultuda iç ve dış paydaşlar ile sürekli etkileşim içindedir.

Ayrıca, sanayi ile bir arada çalışarak verimliliğin artırılması ve çeşitli sektörlerdeki mevcut sorunların çözümüne yönelik çözüm yaklaşımlarını geliştirerek ilgili sektörlerle sunmak amacıyla çeşitli bilimsel araştırmaların yürütülmesi için gerekli alt yapıyı oluşturmak ve sürdürmek hedeflenmektedir.

Bölüm kurulduğunda ortaya çıkan Pandemi, bilimsel toplantılar/kongreler/etkinliklerin yüz yüze yapılmasına mani olmuştur. Bunun yerine uzaktan e-seminerler düzenlenerek bu eksiklik bir nebze olsun giderilmeye çalışılmıştır.

### **Planlama Faaliyetleri**

İç ve dış paydaşların önerileri ile bilimsel toplantılar/kongreler/etkinlikler düzenlenecektir.

Yapay Zekâ ve Bilgisayar programlama alanında halkın uzaktan eğitim yoluyla eğitilmesi için dersler oluşturulması

### **Örnek Gösterilebilir Uygulamalar**

Dr. Öğr. Üyesi Sinan UĞUZ'un Youtube üzerinden sunduğu Makine öğrenmesi ve Python programlama dersleri 16.02. 2023 tarihi itibarı ile 195.000 görüntülenme almıştır. Bu derslerdeki sunularda ISUBÜ Bilgisayar Mühendisliği bölümünü web sayfasında da paylaşılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi 2**

Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar** (Örnek kanıtlara ölçütlerle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

D.1.1:1 <https://www.youtube.com/c/SinanUguz>

D.1.1:2 [SEMİNER: Havacılık sektörü ve tarımda yapay zeka uygulamaları](#)

D.1.1:3 [TÜBİTAK 4007 “Bilimin Işığında Parlayanlar” Projesine ISUBÜ Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Desteği](#)

D.1.1:4 <https://www.youtube.com/@AhmetAliSuzen>

### **D.1.2. Kaynaklar**

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'nün topluma katkı sağlayacak bilimsel ve kültürel etkinlikler için ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır; birimlerin stratejik plan eylemlerinde belirlenen toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin hedeflerinde öngörülen bütçeler, yönerge çerçevesinde değerlendirilerek onaylanan etkinlikler için talep edilen bütçe desteği üniversitemiz tarafından verilmektedir.

Öğretim elemanları yapmış olduğu ulusal ve uluslararası akademik yayın, kitap, TÜBİTAK ve BAP projeleri toplumumuza katkı sağlamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi 1**

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **Kanıtlar**

D1.2:1 Akademik personel yayınları (<https://teknoloji.isparta.edu.tr/bilmuh>)

## **D.2 Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü topluma olan sorumluluklarının bilinci ile misyonunu etkin şekilde gerçekleştirebilmek için toplumun gereksinimine yanıt vermek, çözüm odaklı bir bölüm olmak amacıyla toplumsal hizmeti gözetmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi 1**

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü 2020 yılında kurularak, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini de ilk kez aynı yıl olarak eğitim öğretime başlamıştır. Bölümde Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı, Bilgisayar Yazılımı Anabilim Dalı, Bilgisayar Donanımı Anabilim Dalı ve Yapay Zeka Anabilim Dalı bulunmakta ve 1 Prof.Dr., 1 Doç.Dr., 6 Dr.Öğrt.Üyesi, 3 Arş.Gör. görev yapmaktadır. Bölümde 212 lisans, 21 yüksek lisans öğrencisi vardır ve 1 yüksek lisans öğrencisi mezun vermiştir.

Üniversitenin en yüksek puanlı öğrencilerinin bölümde olması, fakültenin uygulamakta olduğu 7+1 eğitim modeli, akademik kadroların genç ve alanlarında deneyimli olması, bölümün alan olarak disiplinler arası çalışmalara uygun olması, üst yönetimin bölümün amaç ve hedeflerine yönelik planlamalarına destek vermesi, bölüm öğretim elemanlarının akademik danışmanlığında faaliyet gösteren öğrenci toplulukları olması, bölüm öğretim elemanlarının yönetiminde faaliyet gösteren araştırma merkezi ve akademik dergiler olması, ilimizde Teknokent bulunması bölümün başlıca güçlü yönleridir.

Üniversitenin yer aldığı Isparta ilinde sanayi ve bilişim endüstrisinin faaliyetlerinin kısıtlı olması sebebiyle iş imkanları kısıtlı kalmakta, üniversite-sanayi işbirliği istenen seviyede sağlanamaması. Ayrıca aynı sebepten dolayı öğrencilerin ilde staj ve işyeri eğitimi yapma oranları düşük olması. Bölümün ihtiyaç duyulan fiziki imkan ve laboratuvarların tamamına sahip olmaması ise bölümün başlıca zayıf yönleridir.

Ancak, tüm bölüm öğretim elemanlarının işbirliği ile oluşturulan bu raporun hazırlık çalışması sırasında her başlığın Planlama Faaliyetleri, Uygulama Faaliyetleri, Kontrol Etme Faaliyetleri, Önlem Alma Faaliyetleri, Örnek Gösterilebilir Uygulamalar, Olgunluk Düzeyi ve Kanıtları ayrı ayrı irdelenmiş, tespit edilen eksiklikler 2023 hedefleri olarak giderilmek üzere planlamaya alınmıştır.

“Birim İç Değerlendirme” raporlarının bölüm kurumsal hafızasına da katkı sağladığı görülmüş, hazırlık çalışmalarının bölüm öğretim elemanlarının akademik görevler dışında eğitimsel ve kurumsal gelişime olan katkılarının bir görev bilincinde olmasını sağlamıştır. Bu görevin orta vadede bir kültür haline geleceği ön görülmüştür. Böylece bölümün tüm alt birimleri, komisyon ve koordinatörlükleriyle bir yaşam döngüsü kurabileceği, yönetsel değişikliklerde adaptasyon sürelerinin en aza ineceği, insan kaynak, fiziksel imkan planlamalarının daha verimli yapıla bilineceği gibi bir çok kazanım elde edilmiştir.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b> Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<b>Örnek Kanıtlar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı</li><li>Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları</li><li>Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar</li><li>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</li></ul>				
<b>Sorumlu Birim/Birimler</b>	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi				
	Tüm Araştırma Merkezleri				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

	1	2	3	4	5
<p><b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b></p> <p>Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p><b>Örnek Kanıtlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı</li> <li>Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)</li> <li>Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar</li> <li>Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar</li> <li>İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)</li> <li>İç kaynakların birimler arası dağılımı</li> <li>Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler</li> <li>Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar</li> <li>Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler</li> <li>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</li> </ul>				

<p>değerlendirilmektedir. Miyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.</p>	
<p><b>Sorumlu Birim/Birimler</b></p>	<p>Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (2021-2025 Stratejik Plan Hedef Kart 1 PG1.1.1) YÖK Destek Şubesi Isparta Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu (2021-2025 Stratejik Plan Hedef Kart 3 PG1.3.1; PG1.3.2; PG1.3.3; PG1.3.4; PG1.3.5)</p>

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

	1	2	3	4	5
<p><b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b></p> <p>Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.</p>	<p>Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p><b>Örnek Kanıtlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar</i></li> <li>• <i>Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı</i></li> <li>• <i>Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları</i></li> <li>• <i>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</i></li> </ul>				
<b>Sorumlu Birim/Birimler</b>	<p>Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi</p> <p>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (2021-2025 Stratejik Plan Hedef Kart 10 PG3.2.2)</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (2021-2025 Stratejik Plan Hedef Kart 16 PG4.5.1; PG4.5.2)</p>				

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>  Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<b>Örnek Kanıtlar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)</i></li><li>• <i>Öğretim elemanlarının geri bildirimleri</i></li><li>• <i>Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar</i></li><li>• <i>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</i></li></ul>				
<b>Sorumlu Birim/Birimler</b>	Tüm Akademik Birimler Personel Daire Başkanlığı				
<b>Örnek</b>	Akademik personelin araştırma alanı/uzmanlık birikimi (Tüm öğretim elemanı) Program, bölüm, birim bazında (ör.; Lojistik Programı; Yönetim ve Organizasyon Bölümü; Isparta Meslek Yüksekokulu)				
<b>Örnek</b>	Akademik personelin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi için birim bazında yapılan eğitim, çalıştay, proje pazarı gerçekleştirme sayısı (her bir eylem ayrı bir şekilde birim bazında hazırlanmalı)				

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İş

birlikleri ve Destekler					
	1	2	3	4	5
<p><b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b></p> <p>Kurumlararası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p><b>Örnek Kanıtlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar</i></li> <li>• <i>Birimin dahil olduğu araştırma ağları, birimin ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar</i></li> <li>• <i>Paydaş geri bildirimleri</i></li> <li>• <i>Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar</i></li> <li>• <i>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</i></li> </ul>				
<p><b>Sorumlu Birim/Birimler</b></p>	<p>Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DİLMER) (2021-2025 Stratejik Plan Hedef Kart 7 PG2.3.1)</p> <p>Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) (2021-2025 Stratejik Plan Hedef Kart 7 PG2.3.1)</p> <p>Personel Daire Başkanlığı (2021-2025 Stratejik Plan Hedef Kart 15 PG4.4.1; PG4.4.2; PG4.4.3; PG4.4.4; PG4.4.5)</p>				

**C.3. Araştırma Performansı**

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b></p> <p>Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p><b>Örnek Kanıtlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler</li> <li>Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar</li> <li>Paydaş geri bildirimleri</li> <li>Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar</li> <li>Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar</li> </ul>				

<b>Sorumlu Birim/Birimler</b>	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Tüm Araştırma Merkezleri
<b>Örnek</b>	Araştırma Performansı (%) (Kabul Edilen Başvuru Sayısı/Başvurulan Proje Sayısı) Tüm Proje Türleri temelinde (başvurulan proje sayısı, süreci devam eden proje sayısı, kabul edilmeyen proje sayısı, kabul edilen proje sayısı)
<b>Sorumlu Birim/Birimler</b>	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü
<b>Örnek</b>	Paydaş geri bildirimleri (anket) Bölgenin gereksinimlerine (Isparta ve Uygulamalı Eğitim Temalı) göre başvuru yapılan proje sayısı (... temalı başvuru yapılan proje sayısı/toplam başvuru yapılan proje sayısı)