

**PROGRAM AKRAN**  
**DEĞERLENDİRME RAPORU**  
**2024**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Teknoloji Fakültesi

Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü

Prof. Dr. Nihat ÖZTÜRK (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Mevlüt ERSOY (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Serdar PACAÇI (Üye)

## İÇİNDEKİLER

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER .....	4
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE .....	4
A.1. Liderlik ve Kalite .....	4
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı .....	4
A.1.2. Liderlik .....	4
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi .....	5
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları .....	5
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik .....	6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	7
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar .....	7
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler .....	8
A.2.3. Performans Yönetimi .....	8
A.3. Yönetim Sistemleri .....	9
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi .....	9
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi .....	11
A.3.3. Finansal Yönetim .....	11
A.3.4. Süreç Yönetimi .....	11
A.4. Paydaş Katılımı .....	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı .....	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri .....	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi .....	13
A.5. Uluslararasılaşma .....	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi .....	14
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları .....	15
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı .....	15
EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	17
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	17
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı .....	17
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu .....	19
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı .....	20
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi .....	21
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi .....	22
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) .....	24

B.2.1.	Öğretim Yöntem ve Teknikleri .....	24
B.2.2.	Ölçme ve değerlendirme .....	25
	Programlar arası anlaşmalar, öğrenci hareketliliği .....	26
B.2.4.	Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	26
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	27
B.3.1.	Öğrenme Ortam ve Kaynakları .....	27
B.3.2.	Akademik Destek Hizmetleri .....	28
B.3.3.	Tesis ve Altyapılar .....	29
B.3.4.	Dezavantajlı Gruplar .....	29
B.3.5.	Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler .....	30
B.4.	Öğretim Kadrosu .....	31
B.4.1.	Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri .....	31
B.4.2.	Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	32
B.4.3.	Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme.....	33
	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	34
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	34
C.1.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi .....	34
C.1.2.	İç ve Dış Kaynaklar .....	35
C.1.3.	Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar .....	35
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler .....	36
C.2.1.	Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi .....	36
C.2.2.	Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri .....	37
C.3.	Araştırma Performansı .....	37
C.3.1.	Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi .....	37
C.3.2.	Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi .....	38
	TOPLUMSAL KATKI.....	39
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	39
D.1.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi .....	39
D.1.2.	Kaynaklar .....	39
D.2.1.	Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	40

## BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

**Programın güçlü yönleri:** Geniş çalışma alanı, endüstri bağlantıları, iyi laboratuvar altyapısı, disiplinler arası çalışma imkânı.

**Programın gelişmeye açık yönleri:** Daha fazla proje ve uygulamalı eğitim, güncellenmiş müfredat, sanayi iş birliklerinin artırılması, araştırma projelerine daha fazla destek.

### LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

#### A.1. Liderlik ve Kalite

##### A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

- Bölüm Kurulları kimlerden oluşmakta ve hangi sıklıkta toplanmaktadır?
- Yönetimsel kararlara paydaş katılımı nasıl sağlanmaktadır?

#### Değerlendirme:

Bölüm, Teknoloji Fakültesi bünyesinde bulunan 6 (Altı) mühendislik bölümünden biri olarak faaliyet göstermektedir. Bölüm yönetimi 1 (Bir) Bölüm Başkanı ve 2 (İki) Bölüm Başkan Yardımcısından oluşmaktadır. Ayrıca, bölümde 4 (Dört) Anabilim Dalı bulunmaktadır. Bölümde komisyonlar ve koordinatörlükler oluşturulmuştur. Bu komisyon ve koordinatörlüklerde bölüm kadrosunda bulunan öğretim üyeleri ve öğretim elemanları görev almaktadır. Önlem alma faaliyeti veya örnek gösterilebilir uygulamalara rastlanılmamıştır. Haftalık toplantılar halinde bölüm kurullarının yapıldığı görülmüştür.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

##### A.1.2. Liderlik

- Bölüm/Programlarda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü değerlendirilmelidir. Program ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş mu?

#### Değerlendirme:

Bölüm bünyesinde oluşturulan komisyon ve koordinatörlükler bölüm yönetimi tarafından koordine edilmektedir. Ayrıca, Bölüm içerisinde oluşturulan her bir komisyon ya da koordinatörlük başkanı Fakülte bünyesinde oluşturulan komisyonlarda yer almaktadır. Fakülte bünyesinde oluşturulan ve her bir bölümden öğretim üyelerinin dahil olduğu Kalite Kurulunda bölüm başkanı da yer almaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

- Kurumsal dönüşüm kapasitesinde program nasıl bir çevik liderlik sergilemiştir?
- Örneğin pandemi, deprem ve teknolojik gelişme gibi tüm ülkeyi ya da dünyayı etkileyen değişimlere karşı nasıl bir aksiyon alınmıştır?

**Değerlendirme:**

Bölüm ders planı ve içerikleri öğrencilerin eğitim öğretim kalitesini artırmak için güncellenmektedir. Güncelleme faaliyetleri gerçekleştirilirken staj, işletmede mesleki eğitim sonunda öğrenci, işletme sorumlusu ve özel sektörden gelen geri bildirimler dikkate alınmaktadır. Geri bildirimlerin alınması için öğrencilere, işletme sorumlularına ve öğretim elemanlarına anketler uygulanmaktadır

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

- Programda yürütülen/tamamlanan PUKÖ döngülerinin ayrıntılı olarak açıklanmış mı?
- Bölüm/program öz değerlendirme takımı var mı?
- Takım program akreditasyonu çalışmaları yapıyor mu?
- Programda kalite süreçlerini kim ne sıklıkta ve hangi mekanizmalarla izliyor?

### Değerlendirme:

Bölümde program iyileştirme ve geliştirmeye yönelik olarak stratejik planlama işlemlerini yapmak, kalite güvencesi süreçlerini yürütmek ve bölüm kalite raporunun hazırlanması için “Akademik Değerlendirme, Program İyileştirme, Kalite Geliştirme, MÜDEK Koordinasyon Komisyonu” bulunmaktadır. Komisyon 2 (İki) öğretim üyesi ve 1 (Bir) araştırma görevlisinden oluşmaktadır. PUKÖ çevrimleri temelinde belirli işlemlerin, süreçlerin ve mekanizmaların devreye gireceği planlanmıştır. Birim kalite komisyonu iç kalite güvencesini sürdürmeye yönelik faaliyetlerini belirli yönergeler çerçevesinde yürütmektedir. Bunun yanı sıra, birimde iç kalite güvencesi kapsamında belirli dokümanlar bulunmakta ve güncellenmektedir. Kontrol etme faaliyetleri olarak, gerçekleşen uygulamaların değerlendirildiği ve birimdeki kalite güvencesi süreçlerinin belirli yönergeler doğrultusunda yürütüldüğü ifade edilmektedir. Önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bir bilgi verilmemiştir. Örnek gösterilebilir uygulamalara dair belirli bilgiler bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

- Kamuoyunu bilgilendirmenin ilkesel olarak benimsendiğine, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanıp, erişilebilir olarak ilan edilmekte midir?
- Tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılıp atılmadığına dair bilgilere bakılmalıdır.
- Birim/Bölüm/Program web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi verdiği, yabancı uyruklu öğrenciler ve engelli öğrencilerin ulaşımı için mekanizmalar var mı?

### Değerlendirme:

Bölüm faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel veriler bölüm web sayfası aracılığı ile Duyurular, Etkinlikler ve Haberler başlığı altında paylaşılmaktadır. Ayrıca, bölüm başkanlığına kurum içerisinde iletilen tüm duyurular, haberler ve etkinlikler EBYS yolu ile bölüm öğretim elemanlarına iletilmektedir. Kontrol etme faaliyetleri olarak, alınan geri bildirimlerle etkinliklerin değerlendirildiği ve birimdeki ilişkilerin değerlendirildiği ifade edilmektedir. Önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bir bilgi verilmemiştir. Örnek gösterilebilir uygulamalara dair belirli bilgiler bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var

<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Yok
------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	---	------------------------------

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- Bölümün/Programın ilan edilmiş ve birim çalışanlarınca bilinen ve paylaşılan misyon ve vizyon ifadesi var mıdır; bölüme özel midir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol gösterici midir?
- Bölüme özel misyon, vizyon ifadesi yoksa üniversitenin misyon, vizyon ifadeleri stratejik planlamada dikkate alınmakta mıdır? (Eğitim-Öğretim, Araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri planlanırken misyondaki üniversitenin kendine biçtiği görev ve vizyondaki kısa orta dönem hedefler dikkate alınmış mıdır)

### Değerlendirme:

Bölümün ilan edilmiş ve birim çalışanlarınca bilinen ve paylaşılan misyon ve vizyon ifadesi vardır ve bölüme özeldir, sürdürülebilir bir gelecek için yol gösterici olduğu söylenebilir. Kontrol etme faaliyetlerine dair belirli bir bilgi verilmemiştir. Ancak, uygulamaların paydaşlarla izlendiği ifade edilmektedir, ancak bu izleme sonuçlarının henüz önlem olarak yansıtılmadığı belirtilmektedir. Önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bir bilgi verilmemiştir. Örnek gösterilebilir uygulamalara dair bilgiler bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

- Bölüm/Program faaliyetleri Üniversitenin misyon, vizyon, kalite politikaları ve değerleriyle uyumlu mudur?

### Değerlendirme:

Bölüm faaliyetleri Üniversitenin misyon, vizyon, kalite politikaları ve değerleriyle uyumludur. Kontrol etme faaliyetlerine dair belirli bir bilgi verilmemiştir. Önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bir bilgi verilmemiştir. Örnek gösterilebilir uygulamalara dair bilgiler bulunmamaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

- Bölüm/Program bu bağlamda ya üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerinin farkında olup bunları eylemlerine bilinçli olarak yansıtıyor ya da daha da olgunlaşarak bu amaç ve hedeflere uyumlu kendi bölümüne ait stratejik amaç ve hedef oluşturulmuş mudur?
- Kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları tüm paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış mı ve üniversite ya da birim/bölüm hedeflere ulaşılabilir mi?

**Değerlendirme:**

Bölümün ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır ve bu stratejik amaç ve hedefler Fakültenin Birim İç Değerlendirme raporunda verilen amaç ve hedefler ile uyumludur. Önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bir bilgi verilmemiştir. Örnek gösterilebilir uygulamalara dair bilgiler bulunmamaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**A.2.3. Performans Yönetimi**

- Birime/Bölüme özgü stratejik plan var ise buradaki göstergelerin, yok ise üniversite stratejik planındaki göstergelerinden birimi/bölümü ilgilendirenlerin neler olduğu belirlenmiş mi ve birime/bölüme ait dönem sonuçları, bunların birime/bölüme ait karar almaya yansıtılmış mı?



- Kurumda stratejik yönetim yaklaşımının önemli bir parçası da; misyon, vizyon, politikalardan yola çıkarak belirlenen amaçlar ve bunların alt amacı olan hedeflere ulaşmak için seçilen metodların/yöntemlerin hedefe bizi ne kadar yaklaştırıp yaklaştırmadığının takibinin yapılmasıdır. Bunun için kimlerin, hangi süreçleri, hangi zamanlarda, hangi performanslarla gerçekleştirileceğinin somut ve izlenebilir ölçütleri (performans göstergeleri) seçilir. Performans göstergelerinin, periyodik takipleriyle birimi hedefe yaklaştırma durumu ve belirlenen zaman dilimi için önceden öngörülen değere ulaşıp ulaşılmadığının takibinde ve gösterge gerçekleşmesinde birim/bölüm kendisine düşenin farkında mıdır ve bu takip ve iyileştirme sürecine aktif olarak katkı sağlamakta mıdır?

### Değerlendirme:

Bölüm stratejik planı, Üniversitenin 2021-2025 Stratejik Planında öngörülen faaliyetlerin, performans göstergelerinin, izleme ve değerlendirme etkinliklerinin uygulanma ve değerlendirme sürecine yön vermesi amaçları ile uyumludur. Üniversite üst yönetim ve YÖK'ün belirlediği takvime göre akademik personel YÖKSİS'e veri girişi yapmakta ve ilgili komisyonlar değerlendirmeleri yapmaktadır. Önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bir bilgi verilmemiştir. Örnek gösterilebilir uygulamalara dair bilgiler bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

### A.3. Yönetim Sistemleri

Bölüm/Program, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

#### A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

- Bölümün/Programın önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmakta mıdır?
- Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sisteminin entegre olup olmadığı ve kalite yönetim süreçlerini besleyip beslemediğinin bakılır. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanıp sağlanmadığı açıklanmış mıdır?

toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır.

**Kontrol Tablosu: Değerlendirme:**

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sorumluluğunda bölümün önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

- İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunup bulunmadığına bakılır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler bölümde/programda herkes tarafından bilinmekte midir? Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedef olarak belirlenmiş midir?
- Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta mıdır ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmekte midir?

#### Değerlendirme:

“Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” doğrultusunda, bölümdeki öğretim üyesi sayısı ve öğrenci sayısı temel alınarak bölüm kurulunda ihtiyaçların belirlenip Norm Kadro Planlaması yapıldığı ve insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamaların tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütüldüğü görülmüştür.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt kullanılmamaktadır.

### A.3.4. Süreç Yönetimi

- Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlı mıdır?
- Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıp ve birimce içselleştirilmiş midir?
- Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları var mıdır?
- Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuş mudur?

#### Değerlendirme:

Bölüm içerisinde farklı konularda süreçlerin yönetilmesi için bölüm içi komisyonlar tanımlanmış ve ilgili komisyonda komisyon başkanı ve üyeleri belirlenmiştir. İhtiyaç duyulan konudaki iş akış planlarının ve yol haritasının ilgili komisyon tarafından belirlendiği görülmüştür. Gerek duyulması halinde planlamaların bölüm toplantısı yapılarak diğer komisyonlardan veya personellerden fikir alınarak yapıldığı belirlenmiştir.

## Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.4. Paydaş Katılımı

Bölüm/Program, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

#### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

- Bölümde/Programda paydaşların kararlara katkılarının nasıl ve ne düzeyde olduğu, hangi mekanizmalarla sağlandığı açıklanmış mıdır?
- Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmış mıdır (dış paydaş görüş ve beklentilerinin önemli bir parçası), değerlendirme yapılmış mı ve birim/üniversite gelişme stratejilerinde kullanılmakta mıdır?
- Paydaş katılımı kapsamında “İlk ders” etkinliğinin planlanması ve uygulanması aşamalarında alınan karar tutanaklarından örnekler sunulmuş mu? Bu etkinlik üniversite genelinde yaygınlaştırıldığına/yaygınlaştırılacağına dair kanıtlar nelerdir?

#### Değerlendirme:

Bölüm, iç ve dış paydaşlarının kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermelerini sağlamak üzere uygulamalar gerçekleştirmektedir. İç paydaşlarının beklenti ve gereksinimlerini anket, öneri sistemi ve düzenlediği toplantılar ile takip etmektedir. Bölüm almış olduğu kararları paydaşları ile iletişim mekanizmaları (duyuru, e-posta gibi) aracılığıyla paylaşmaktadır. Bölümde bilgi paylaşımında kurumsal, birim ve bireysel web sayfalarının hepsinin birbiriyle ve üniversitenin bilgi sistemiyle entegre olmasına önem verildiği görülmüştür.

Mezunların işe yerleşme gibi istihdam bilgileri toplanmaktadır ve bu bilgiler ile değerlendirme yapılmakta ve bölümün gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

- Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmakta mıdır?
- Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmış mıdır? Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar var mı, öğrencilerce bilinmekte mi, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmekte midir?

### Değerlendirme:

Bölümde “İşletmede Mesleki Eğitim” dersi kapsamında final sınavlarında öğrencilerin fikir ve önerileri sınavları sonunda alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerin, işverenleri ve akademik personelin memnuniyeti Teknoloji Fakültesi Fakülte Sanayi Koordinatörlüğüne bağlı olarak yapıldığı görülmüştür. Her dönem başında ders kaydı esnasında öğrenci memnuniyet anketi yapılmaktadır. Ayrıca İşletmede Mesleki Eğitimin tamamlanmasını takip eden süreçte bu eğitime katılan tüm öğrencilerden geri bildirimler alınmaktadır. Bu geri bildirimlerin içeriği eğitimin yapıldığı kurumda/firmada işbaşı yapılıp/yapılmadığı yani öğrenci mezun olduktan sonra işletmede mesleki eğitim dersini icra ettiği firmada istihdam edilip edilmediğini tespit etmek veya öğrencinin mezuniyet sonrası herhangi bir kurumda işbaşı yapıp yapmadığının belirlenmesidir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

- 2018 yılından bu yana mezun olan öğrenci sayısı ve ulaşılabilen mezun öğrenci sayısı?
- Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine

getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanmakta mıdır?

- Öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmiş mi?
- Ayrıca öğrencilere meslekleri tanımak ve staj yeri bulmak için fırsat sunan kariyer günleri düzenlenmekte midir? Alanında uzman kişiler ile konferanslar seminerler, paneller ve uygulamalı sertifika eğitimleri düzenlenmekte midir?

#### Değerlendirme:

Üniversite genelinde Öğrenci Bilgi Sisteminde mezunların sayısına ulaşılabilir. Mezuniyet komisyonu öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini kontrol etmektedir. Üniversitenin Kariyer Merkezi mevcut olup öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenler hakkında bilgilendirmeler yapmaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### A.5. Uluslararasılaşma

Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin işleyişi, etkinliği, süreçlerin irdelenmesi; uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) nicelik ve nitelik bağlamında izlenmesi ve değerlendirilmesi beklenmekte olup Birimin Eğitim-öğretimde ve AR-GE'de uluslararasılaşma faaliyetleri, yabancı uyruklu öğrenci ve öğretim üyesi sayı ve nitelikleri, öğrenci öğretim üyesi değişim programları (takvim yılı içerisinde gerçekleştirilen giden-gelen Öğrenci/Öğretim Elemanı sayıları, hareketlilik çeşitleri, ders alma, verme, staj, ..), yurt dışı staj programlarını kullanma oranları, Araştırmada uluslararası işbirliği ağlarına katılımı, yurt dışı doktora sonrası araştırmacı sayı ve nitelikleri, uluslararası yürütülen proje ve ortaklıkların nicelik ve nitelikleri, uluslararası toplantı ve etkinlik düzenleme ve katılma oranları, bunların yıllara göre takibi ve iyileştirme çalışmaları açıklanmalıdır.

Birim içerisinde hem yabancı uyruklu doktoralı personelin bulunması hem de uluslararası ikili iş birliği görüşmelerinin yapılmış olması, öğrenci ziyaretleri merkezin ve üniversitenin tanına bilirliliği yönünden önem arz etmektedir. Bu hususta görevli personelle birlikte uluslararası etkinlikler planlanması ile de iyileştirmelere gidilebilir.

#### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

- Uluslararasılaşmaya dair süreçler (örn öğrenci kabulü, eşdeğerlik, uluslararası anlaşmalar protokoller vb.) ÖİDB tarafından mı yoksa bir başka birim tarafından mı yürütülmektedir?
- Süreç ÖİDB dışında bir birim tarafından yürütülüyor ise bu birimin yönetim ve organizasyonel yapısının tamamlandığına dair kanıtlar sunulmuş mudur?

**Değerlendirme:**

□4

Bölümde uluslararası araştırma faaliyeti kapsamında Erasmus/Mevlâna Programı Koordinatörlüğü ve Farabi Koordinatörlüğü Komisyonları kurulmuştur. Bu komisyonlar ERASMUS, MEVLÂNA ve FARABİ programları kapsamında öğrenci ve akademik personel değişimlerini organize etmektedir. Uluslararası kabul edilen öğrencilerin ve değişim programı ile gelen öğrencilerin durumları takip edilerek YÖK'e bildirilmektedir. Üniversitenin Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü öncülüğünde uluslararasılaşma politikası ve hedefleri çerçevesinde uluslararası öğrenci başvuru, kabul ve kayıt işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Uluslararası Öğrenci Şubesi ile yürütülmektedir. Uluslararası Öğrenci Başvuru ve Değerlendirme Sistemi ile öğrenci kabulleri yapılmaktadır. Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonunun başvuruları değerlendirmesinden sonra yerleştirme işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Bu bölüm doldurulmayacaktır.

**A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

- Kurumda/Birimde/Programda uluslararasılaşma süreçlerinin performans ölçümleri nasıl yapılacağına dair planlama kanıtlarınız sunulmuş mudur?

**Değerlendirme:**

Son 5 yıla ait bölümün okuyan/mezun lisans ve lisansüstü öğrenci sayıları mevcuttur. Ayrıca, Erasmus değişim programı bağlantılarının artırılması, Mevlana programı için yeni bağlantılar kurulması ve öğretim elemanı hareketliliğinin sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Programın eğitim-öğretim alanında sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlenmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirilmesi ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması gereklidir. Programın eğitim-öğretim sürecinde, özellikle planlama, uygulama, kontrol ve önlem al döngüsünün her ölçüt için nasıl gerçekleştirildiğinin açıklanması beklenmektedir.

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Bölüm/Program, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir. Öğretim planı ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Öğretim planının:

- Uygulamalı ya da akademik esaslı olduğu,
- Tasarlanan mezun profili,
- Oluşturma esasları,
- Oluşturulmasında/güncellenmesinde iç ve dış paydaş katkısı,
- Tescilli akreditasyon kuruluşlarınca belirlenen ölçütleri ve zorunlu krediler

açıklanmalıdır.

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.) var mı? Uygulanmaya ilişkin örnek kanıtlar sunulmuş mu?
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımına ilişkin toplantı tutanakları var mı? Varsa örnekler sunulmuş mu?
- Programın eğitim amacına ulaşmasında etkin rolü olan ÖÇ, PÇ ve TYYÇ'nin eşleşmesi sağlandı mı?
- Programın ÖÇ-PÇ matrisi ve ardından PÇ-TYYÇ matrislerini oluşturmuş mu?
- Matrisler değerlendirilmeli, her bir TYYÇ'nin ve PÇ'nin sağlandığı garanti altına alındığı kontrolü yapılmalıdır?
- Öğrencilerin her ders için belirlenen öğrenme çıktıları konusunda farkındalığı sağlanmalıdır. Dönem başlarında ders tanıtımı yapılmalı ve derse ait öğrenme kazanımları öğrencilere sunulmalıdır. Derse ait her türlü öğrenci iş yükünün (ödevler, projeler, laboratuvar çalışmaları, teknik gezi, sınavlar vb) en az bir öğrenme kazanımını sağlamak üzere tasarlanması ve bu hedeflenen kazanımın öğrencilerle paylaşılması gereklidir: Bilgi paketi/ders kataloğu, ÖÇ'lerin yayılımı açısından önemli bir araçtır. Bilgi paketinde, ÖÇ'lerin eksiksiz ve derse uygun olduğu dönemsel olarak izlenmelidir.
- Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiş mi?
- Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmış mı?
- Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mı?
- Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmakta mıdır?
- Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş mi?
- Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlı mıdır?



- Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta mıdır? (Erişim, sosyal mesafe vb.)
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin neler yapılmaktadır? Kanıtlar sunulmuş mudur?

### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Bölümde bir dizi uygulama faaliyeti mevcuttur. Bu faaliyetler arasında ders planlarının her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce tasarlanması, iç paydaşlar ve akademik kurullarla görüşmeler yapılması, öğrenci ve öğretim elemanlarının katılımıyla programların belirlenmesi gibi süreçler bulunmaktadır. Ayrıca, Erasmus+ kapsamında stajlar ve lisansüstü öğrenciler için Erasmus staj hareketliliğinin teşvik edilmesi gibi uygulamalar da bulunmaktadır. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Bölümde çeşitli kontrol etme faaliyetleri bulunmaktadır. Örneğin, derslerin ve programların Bologna sürecine uygunluğunun takibi, ders bilgi paketlerindeki iş yükü değerlerinin öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmesi, ders içeriklerinin niteliğinin iyileştirilmesi gibi kontroller yapılmaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Önlem alma faaliyetlerine dair metinde belirtilen birkaç husus bulunmaktadır. Örneğin, derslerin AKTS değerlerinin belirlenmesinde öğrenci iş yükü dikkate alınmakta ve müfredatın güncellenmesi ile ilgili kurul kararları alınmaktadır. Ayrıca, öğrenci başarı ölçme ve değerlendirme süreçlerinde mazeretlerin ve öğrenci ihtiyaçlarının dikkate alındığı açık düzenlemeler bulunmaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Metinde birçok örnek gösterilebilir uygulama bulunmaktadır. Örneğin, ders planlarının öğrenci ve öğretim elemanları katılımıyla belirlenmesi, Erasmus+ kapsamında stajlar ve lisansüstü öğrenciler için staj hareketliliğinin teşvik edilmesi gibi uygulamalar örnek gösterilebilir niteliktedir. Ayrıca, ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yükü değerlerinin öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmesi ve müfredatın güncellenmesi gibi uygulamalar da örnek gösterilebilir niteliktedir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

### B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

- Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı mıdır? Tanımlıysa buna ilişkin kanıtlarınızı sunulmuş mudur?
- Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmekte midir? İlgili kanıtlarınızı sunulmuş mudur?
- Programının (müfredat) yapısı zorunlu/seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte mi?
- Öğretim programı (müfredat) yapısı kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermekte midir? Bu kapsamda örnekler ve kanıtlar sunulmuş mudur?
- Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş mi?
- Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte midir?

- Geliştirilen ders bilgi paketlerinde iyileştirmeler yapılmakta mıdır?
- Programlarda ders dağılım dengesine ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarında paydaş görüşü alınmakta mıdır? Buna ilişkin örnekler ve kanıtlar sunulmuş mudur?
- Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları) tanımlı olmalıdır. Seçmeli ve zorunlu ders sayıları ya da oranları verilmeli ve yeterlilikleri irdelenmelidir. Dış ve iç paydaş görüşlerine ya da güncel ihtiyaçlara göre program güncellemesi yapılması durumunda zorunlu/seçmeli ders oranının korunmasına dikkat edilmelidir. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmakta mıdır?

### Değerlendirme:

Program amaçlarının ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu sağlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan içi-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermek amacıyla öğrenci diğer programlardan Üniversite Ortak Seçmeli dersleri alabilmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde Bölüm/Program AKTS koordinatörü tarafından düzenlenmektedir. Bölümde uygulanan Öğretim Planı verilmiştir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Metinde öğretim programının (müfredatın) yapısının zorunlu-seçmeli ders, alan içi-alan dışı ders dengesinin gözetildiği ve öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmesi için düzenlemeler yapıldığı belirtilmektedir. Bu düzenlemelerin yapılması kontrol etme faaliyetleri olarak değerlendirilebilir. Önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bir bilgi verilmemiştir. Örnek gösterilebilir uygulamalara dair bilgiler bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

- Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiş midir?
- Kazanımlar ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir?
- Dersin öğrenme çıktılarının sağlandığına dair ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanılmakta mıdır?
- Programın ÖÇ kazanım seviyesini ölçme ve değerlendirme için en az iki farklı yöntemin kullanılması

beklenmektedir. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkinliği de değerlendirmeli, gerekli görüldüğünde farklı yöntemler uygulanmalıdır. Programda yürütülen her türlü izleme, ölçme ve değerlendirme çalışmalarının çıktıları öğrencilere bildirilmelidir. Bu amaçla sistematik öğrenci bilgilendirme toplantıları düzenlenebilir, mail, web sayfası araçları kullanılabilir. Bu araçlardan elde edilen çıktıların eğitim amaçlarına aktarımı, PUKÖ döngüleri ve iyileştirmeler kayıt altına alınmalı ve izlenmelidir.

- Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır ve özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir?

### Değerlendirme:

Bölümde ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş olup Eğitim-Öğretim Bilgi Sisteminde gösterilmiştir. Öğrencilerin derslerde öğrendikleri teorik bilgileri; dersin uygulamasındaki deneyler, projeler, yarışmalar, bitirme projeleri, işletmede mesleki eğitim uygulaması, staj uygulaması veya sanayi bölgelerine yapılan teknik gezilerde öğrenim çıktılarını kontrol etme imkânı buldukları bildirilmiştir. Öğrencilerin teorik bilgileri işletmede mesleki eğitim uygulaması, staj uygulaması veya teknik gezilerde kontrol etme imkânı bulmaları, bölümde uygulamaya yönelik bir faaliyetin varlığını işaret etmektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Metinde AKTS Koordinatörlüğü tarafından her yıl resmi yazılar gönderilerek akademik personele gerekli güncellemelerin yapılması için duyuruların EBYS üzerinden yapılması gibi kontrol etme faaliyetlerine dair bilgiler bulunmaktadır

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

- Programın, tescilli akreditasyon ölçütlerine uygun olarak, AKTS kredileri tanımlı mıdır?
- Tüm derslerin AKTS değerleri ilgili bilgi paketleri/programın resmi internet sayfası üzerinden paylaşılmış mıdır?
- AKTS değeri, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmakta mıdır?
- Program genelinde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut mu?
- Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte mi?
- Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri kapsamında gerçekleşen uygulamanın niteliği değerlendirilmekte midir?
- Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda göz önünde bulundurulmakta mıdır?
- Program, dönemlik 30 AKTS ve yıllık 60 AKTS iş yükünün tanımlı olması gereklidir. Dersin AKTS değeri, ders faaliyetleri ile uyumlu ve AKTS belirleme yöntemleri tanımlanmış olmalıdır. Dersin AKTS değeri öğrenci tarafından beyan edilen saatlere uygun olmalıdır. AKTS güncellenmesinde izlenen

yöntemler açıklanmalıdır.

- Derse ait AKTS değerine öğrenci görüşlerine göre karar verilmekte midir ya da güncelleme yapılmış mı?
- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar için Öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketleri ile AKTS iş yükü belirlemede öğrencilerin katkıları alınıyor mu? Öğrenci ve dış paydaş katılımına ilişkin neler yapıldığı konusunda bilgi ve kanıt sunulmuş mudur?

#### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları yapılmakta ve bu bilgiler Ders Bilgi Paketi aracılığıyla bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Dönem başlarında ilgili derslerin AKTS düzenlemeleri yapılmakta ve bu düzenlemeler bölüm başkanı tarafından kontrol ve takip edilmektedir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrenci hareketliliklerinde ve önceki öğrenmenin tanınmasını gerektiren konularında bölüm tarafından belirlenen yönergeler kullanılarak önlem alma faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları, Ders Bilgi Paketi aracılığıyla paylaşılması ve dönem başlarında ilgili derslerin AKTS düzenlemelerinin yapılması örnek gösterilebilir uygulamalar olarak değerlendirilebilir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

- Her programın (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program çıktılarının ve derslerin öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi izlenmekte mi?
- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar için öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri sayesinde öğrenci geri bildirimleri yoluyla izlenmekte mi?
- Programların güncellenmesinde bir süreç tanımlayıcı yönerge, usul-esas gibi bulunmakta mıdır?
- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin sistematik süreçlere ilişkin bilgi ve kanıt var mıdır? Varsa bu kanıtlar da sunulmuş mudur?

#### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçleri ile program hedeflerinin izlenmesi, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden görülebilmekte ve her bir ders için yapılan Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri ile öğrenci geri bildirimleri yoluyla izlenmektedir. Ayrıca, program güncellemelerinde belirli süreçler ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri ile öğrenci geri bildirimleri sistematik olarak toplanmakta ve programın hedeflerine ulaşım durumu izlenmektedir. Program güncellemesi

sürecinde de belirli kontroller ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri ve program hedeflerine ulaşım durumu değerlendirmeleri sonucunda gerektiğinde iyileştirmeler yapılmakta ve yeni önlemler alınmaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri ile öğrenci geri bildirimlerinin toplanması, program güncellenmesi süreci ve yapılan iyileştirmeler örnek gösterilebilir uygulamalar olarak değerlendirilebilir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

- Bölüm/Program, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip midir?
- Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarının görev ve sorumluluklar tanımlanmış mıdır?
- Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte ise; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış mıdır?
- Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli midir?
- Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu nasıl takip edilmektedir?

#### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Üniversite düzeyinde eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek üzere organizasyonel yapılanma, Öğrenci Bilgi Sistemi ve uzman insan kaynağı bulunmaktadır. Bölümde eğitim ve öğretim süreçleri bölüm başkanı koordinasyonunda yürütülmekte ve bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Ayrıca, eğitim ve öğretim süreçlerinin tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin üniversite genelinde ilke, esaslar ve takvim belirlenmiştir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Mevcut yönetmelik ve yönergeler her yıl mevzuata uygun olarak takip edilmektedir. Bu da eğitim ve öğretim süreçlerinin kontrolünü sağlamaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin koordinasyonu bölüm tarafından düzenlenmekte ve takip edilmektedir. Bu süreçte, gerektiğinde önlemler alınarak süreçlerin etkinliği ve verimliliği artırılmaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Mevcut yönetmelik ve yönergelerin her yıl mevzuata uygun olarak takip edilmesi, eğitim ve öğretim süreçlerinin düzenli bir şekilde koordine edilmesi, bölüm başkanı koordinasyonunda yürütülmesi ve görevlerin tanımlanması örnek gösterilebilir uygulamalardır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Program, TYYÇ’de istenen bilgi, beceri ve yeteneklerin öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir. TYYÇ’de belirtilen bilgi, beceri ve yeteneklerin (TYYÇ-BBY) öğrencilere hangi yöntemlerle kazandırıldığı açıklanmalıdır. Bilgiyi, beceriyi ve yetenekleri kazandırmak üzere kullanılan araçlar ve bu araçların etkinliği değerlendirilmelidir. Bu araçların yeterliliği ve iyileştirilmesi gereken alanlar açıklanmalıdır.

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

- Öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmakta mıdır?
- Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) eğitim türünün doğasına uygun öğrenmeyi sağlayan yaklaşımlara yer verilmiş midir?
- Öğrenci merkezli yaklaşımlara yer verilmiş mi?
- Süreç ve performans odaklı yaklaşımlara yer verilmiş mi?
- Disiplinlerarası yaklaşımlara yer verilmiş mi?
- Vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmiş mi?
- Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye olan veren öğretim yöntemleri tercih edilmiş mi?
- Öğretim yöntemleri seçilirken öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılıkları dikkate alınmakta mı?
- Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve yaklaşımlarla (ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi) zenginleştirilmiş mi?
- Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını destekleyen müfredat, yol ve yaklaşımlarına yer veriliyor mu?

### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Bölümde 7+1 eğitim modeli uygulanmakta ve öğrencilerin son dönemlerinde aktif olarak bir işletmede 6 ay boyunca çalışmaları sağlanmaktadır. Bu sayede öğrencilerin endüstriye hazırlanmaları, iş hayatına adaptasyonları ve teorik bilgilerini uygulamaya aktarmaları amaçlanmaktadır. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme sistemi OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), Fakülte - Sanayi Koordinatörlüğü ve bölüm ilgili komisyonlar tarafından yönetilmekte ve kontrol edilmektedir. Önlem Alma Faaliyetleri metinde açıkça belirtilmemiştir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğrencilerin son dönemlerinde işletmelerde 6 ay boyunca çalışmaları, 7+1 eğitim modeli ve işyeri eğitimi gibi uygulamalar örnek gösterilebilir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok



### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte midir?
- Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalara ilişkin örnekler ve kanıtlar nelerdir?
- Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları var mı?
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmakta mıdır? Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte midir? Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler bulunuyor mu?

#### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Bölümde öğrenci başarılarının değerlendirilmesi için çeşitli yöntemler kullanılmaktadır, bunlar arasında ara sınavlar, final sınavları, bütünleme sınavları, laboratuvar çalışmaları, derse katılım, ödevler, projeler, sunumlar, staj ve işyeri eğitimi raporları gibi farklı uygulamalar bulunmaktadır. Ayrıca, derslerin başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi ders sorumlularına aittir ve AKTS bilgi paketinde bu kriterler açıkça ifade edilmiştir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Derslerin başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin hedeflenen ders öğrenme çıktılarına uygunluğunun kontrolü ders sorumluları tarafından yapılmaktadır. Ayrıca, her dönem başlangıcında öğrencilere uygulanan oryantasyon kapsamında bu bilgiler paylaşılmaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Ders sorumluları, dersin ve programın özelliğine göre uygun başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini belirlemektedirler. Ayrıca, yapılan ölçme ve değerlendirme faaliyetlerine ilişkin bilgilendirmeler ilgili yönetmelikler ve AKTS bilgi paketi bölüm web sayfasından paylaşılmaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Örnek gösterilebilir uygulamalar arasında derslerde kullanılan çeşitli başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi, bu yöntemlerin AKTS bilgi paketinde açıkça ifade edilmesi ve öğrencilere düzenli olarak bilgilendirme yapılması sayılabilir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok



### B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

#### Kurum içi ve kurum dışı öğrenci kabulü

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan yöntemler ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Öğrencilerin yatay ve dikey geçişlerinde talep edilen belgeler, ders içerikleri, ders eşdeğerlikleri, kredi ve AKTS eşdeğerliklerini kabul esaslarının belirlenmiş olması gereklidir. Yatay ve dikey geçiş başvurularını değerlendiren komisyonlardaki sorumlu akademik personelin bu değerlendirmeyi yapma konusundaki eğitim seviyesi ya da uzmanlığı belirlenmiş olmalı, kurumsal yönetmeliklere ya da programda belirlenen esaslara göre değerlendirmeler yapılmalıdır.

#### Programlar arası anlaşmalar, öğrenci hareketliliği

- Başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. Öğrencinin, özel sektör, kamu kurum ve kuruluşlarında almış olduğu eğitimlerin tanınması ve kredi yüküne, ders eşdeğeri olarak sayılmasında esas alınan kuralların yönetmeliklerle veya program içinde belirlenmiş olan kurallara göre yapıldığı güvence altına alınmalıdır. Yurt içi-yurt dışı öğrenci hareketliliğini kolaylaştıracak ancak program çıktıları ile AKTS yükünü garanti altına alacak sistem ve yöntemler geliştirilmiş mi?
- Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlı mı ve ilan ediliyor mu? Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaf mıdır? Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte midir?
- Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmakta mıdır?
- Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar tanımlı süreçler ve bir yönergeler var mıdır?
- Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta mıdır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar var mıdır?

#### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Bilgisayar Mühendisliği bölümünde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin kabulü ve kredilendirilmesi gibi işlemler ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrenci kabulü ve diğer süreçler ilgili yönetmelik ve yönergelerle belirlenen kurallar ışığında yürütülmekte ve bu kuralların uygulanması kontrol edilmektedir. Önlem Alma Faaliyetleri ile ilgili, metinde belirli bir önlem alma faaliyetine dair açık bir ifade bulunmamaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin kabulü ve kredilendirilmesi gibi süreçlerin şeffaf bir şekilde ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmesi örnek gösterilebilir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.1.1. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

- Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış mı?
- Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte midir?
- Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak izlenmekte ve gerekli önlemler alınmakta mı?

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Öğrencilerin, ÖÇ ve PÇ'yi kazanmalarını sağlayacak şekilde ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmalıdır. Beceri ve yetenek kazandırma hedefleri olan derslerde hedeflenen becerinin ya da yeteneğin kazanıldığını gösterecek şekilde ölçme uygulamaları yapılmalıdır. Yeni mezun anketleri, grup toplantıları, mezun sohbetleri, mezuniyet kazanım sınavları vb. uygulamalarla, mezunların hedeflenen çıktılarla donatıldığı güvence altına alınmalıdır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış olmalıdır.

#### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Mezuniyet koşulları, tamamlanması gereken dersler ve AKTS bilgileri gibi önemli bilgiler bölüm web sitesinde "Ders Planı ve İçerikleri" başlığı altında tanımlanmış ve kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmuştur. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu durumun kontrol edilmesi muhtemeldir. Önlem Alma Faaliyetleri ile ilgili Metinde belirli bir önlem alma faaliyetine dair açık bir ifade bulunmamaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmamaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.2. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bölüm/Program, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

#### B.2.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar) uygun nitelik ve nicelikte midir?
- Derslikler (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo vb.) ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar) erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur?
- Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmekte mi?

- Kurumda öğrenme yönetim sistemi (eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip) bulunmakta mıdır?
- Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik olarak tasarlanıp kontrol edilmekte midir?

### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Bölümde çeşitli laboratuvarlar bulunmakta ve bu laboratuvarlar programlama dersleri, uygulamaları ve simülasyonların yanı sıra elektronik dersleri ve mikroişlemci eğitimleri gibi pratik uygulamalar için kullanılacak yeterliliktedir. Ayrıca, kütüphane öğrenci ve akademisyenlerin erişimine açık olup, basılı kitaplar ve çevrimiçi veri tabanları aracılığıyla araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmamaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri ile ilgili Metinde belirli bir önlem alma faaliyetine dair açık bir ifade bulunmamaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Laboratuvarların çeşitliliği ve kütüphanenin öğrenci ve öğretim elemanlarının erişimine açık olması örnek gösterilebilir uygulamalardır. Bu imkânlar öğrencilerin pratik becerilerini geliştirmelerine ve araştırma yapmalarına olanak sağlar.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.2.2. Akademik Destek Hizmetleri

- Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunuyor mu?
- Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla (örneğin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle) takip edilmekte ve iyileştirilmekte midir?
- Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay mı ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmakta mıdır?
- Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri var mı?
- Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri erişilebilir mi (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuş mu?
- Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin yeterliği takip edilmekte midir?

### Değerlendirme:

Yazılan metne göre, Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Bilgisayar mühendisliği bölümünde öğrencilerin akademik gelişimini takip eden ve yönlendiren danışman öğretim üyeleri bulunmaktadır. Öğrencilerin, bu danışman öğretim üyelerine erişimi kolaydır ve yüz yüze ile çevrimiçi erişim imkanları bulunmaktadır. Kontrol Etme Faaliyetleri ile ilgili metinde belirli bir kontrol etme faaliyeti açıkça belirtilmemiştir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden danışman öğretim üyeleri, öğrencilerin akademik sorunlarıyla ilgilenmekte ve yönlendirme yapmaktadır. Bu durum, akademik sorunların tespit edilmesi ve çözümü için bir önlem alma faaliyetini temsil eder.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden danışman öğretim üyelerinin varlığı ve öğrencilere erişiminin kolay olması örnek gösterilebilir uygulamalardır. Bu sayede öğrencilerin akademik sorunlarına hızlı ve etkili bir şekilde müdahale edilebilir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### B.2.3. Tesis ve Altyapılar

- Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur?
- Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte midir?

#### Değerlendirme:

Uygulama Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde bulunan uzaktan eğitim uygulaması sayesinde öğrenciler derslerini uzaktan takip edebilir ve öğretim elemanlarının paylaştığı ders notlarına erişebilirler. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmamaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Uzaktan eğitim uygulaması, öğrencilere dersleri uzaktan takip etme imkânı sağlayarak örnek gösterilebilir bir uygulamadır. Bu sayede öğrencilerin eğitimlerine daha esnek bir şekilde devam etmeleri ve öğretim elemanlarının ders materyallerini paylaşmaları desteklenmektedir. Tesis ve altyapıların kullanımının irdelenmekte olduğuna dair bilgi verilmemiştir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### B.2.4. Dezavantajlı Gruplar

- Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakta mıdır?
- Uzaktan eğitim alt yapısı dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını dikkate alarak oluşturulmuş mudur?

- Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta mıdır?
- Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte mi ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmeler yapılmakta mıdır?

### Değerlendirme:

Engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi tarafından karşılandığı belirtilmektedir. Ancak, fakülte binasında engelli öğrenciler için gerekli olan asansör, sarı çizgi işaretleme ve braille alfabeli yönlendirme levhalarının bulunmaması, uygulama faaliyetlerinin eksik olduğunu göstermektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmamaktadır. Belirli bir kontrol etme faaliyeti açıkça belirtilmemiştir. Ancak, fakülte binasında engelli öğrenciler için gerekli olan tesislerin bulunmaması, bu ihtiyaçların düzenli olarak kontrol edilmesi ve eksikliklerin giderilmesi gerektiğini göstermektedir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır. Fakülte binasında engelli öğrenciler için gerekli olan asansör, sarı çizgi işaretleme ve braille alfabeli yönlendirme levhalarının bulunmaması önemli bir eksiklik olarak belirtilmektedir. Bu nedenle, önlem alma faaliyetleri kapsamında fakülte yönetimi tarafından bu tür tesislerin sağlanması ve engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli adımların atılması gerekmektedir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmamaktadır. Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi tarafından engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılandığı belirtilmektedir. Ancak, fakülte binasında eksik olan tesisler nedeniyle örnek gösterilebilir bir uygulama bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

### B.2.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik fiziksel mekân var mı?
- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe var mı?
- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik rehberlik desteği var mı?
- Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcut mu?
- Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmekte midir?

### Değerlendirme:

Bölüm öğrencileri tarafından kurulmuş olan Isparta Teknoloji Topluluğu ve IEEE Topluluğu ile öğrencilerin hem sosyal hem de teknik yönlerden etkinlik ve faaliyetlerde bulunması sağlandığı bildirilmiştir. Teknik gezi, sporcu faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin yemekhane, barınma, kütüphane, e-posta hizmetlerinden faydalanması üniversite çatısı altında öğrencilere sunulmaktadır. Bu

durum uygulama faaliyetinin var olduğunu göstermektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Her eğitim-öğretim yılı başlangıcında yapılacak faaliyetlerin planlanması ve yılsonunda yapılan etkinliklerin analiz edilmesi, bir kontrol etme faaliyeti olarak değerlendirilebilir. Bu sayede, planlanan etkinliklerin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği ve etkinliklerin başarısı değerlendirilebilir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır. Belirli bir önlem alma faaliyeti açıkça belirtilmemiştir. Ancak, planlama faaliyetleri kapsamında yapılan etkinlik analizlerinin sonuçlarına göre gerekli düzeltici ve iyileştirici önlemlerin alınması gerekebilir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğrencilerin üniversite bünyesinde bulunan çeşitli topluluklara üye olmaları ve bu toplulukların faaliyetlerinden yararlanmaları örnek gösterilebilir bir uygulamadır. Bu tür topluluklar, öğrencilerin sosyal ve akademik gelişimlerine katkı sağlayabilir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

### B.3. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

Öğretim kadrosu, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlamak üzere yeterli sayıda olmalıdır. Programdan ayrılma potansiyeli olan öğretim üyelerinin yaratacağı eksiklikleri, iç ve dış paydaşların görüşlerine ya da güncel gelişmelere göre programın gelişmesi beklenen alanlarına göre öğretim üyesi ihtiyaç analizlerini yapmak üzere mekanizmaların açıklanması beklenmektedir.

#### B.3.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

#### Değerlendirme:

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterlerinin "ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi"nde belirlenen şekilde yapılması, bir uygulama faaliyetinin varlığını göstermektedir. Ayrıca, lisans eğitiminde derslerin öncelikle bölümün akademik kadrosu tarafından sağlanması da bir uygulamadır. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmamaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır. Belirli bir önlem alma faaliyeti açıkça belirtilmemiştir. Ancak, belirlenen süreç ve kriterlerin gerektiği şekilde uygulanması için gerekli düzeltici veya iyileştirici önlemlerin alınması gerekebilir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve



görevlendirme süreç ve kriterlerinin belirlenmesi için "ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi"nin kullanılması örnek gösterilebilir bir uygulamadır. Ayrıca, lisans eğitiminde derslerin öncelikle bölümün akademik kadrosu tarafından sağlanması da örnek gösterilebilir bir uygulamadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### B.3.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak katılabilecekleri eğitimcilerin eğitimi sertifika programı gibi etkinlikler (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) bulunmakta mıdır?
- Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik öğrenme-öğretme merkezi bulunmakta mıdır?
- Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri mesleki gelişim kapsamında artırılmakta mıdır?
- (BÖLÜMDE KAÇ ÖĞRETİM ELEMANININ PEDAGOJİK FORMASYON ve/veya EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ konusunda eğitim aldıklarını açıklanmalıdır).
- Kurumun öğretim elemanlarının, öğretim yetkinliğini geliştirme performansı değerlendirilmekte midir?

#### Değerlendirme:

Ders dağılımlarının belirlenmesi ve öğretim üyelerinin yetkinliklerinin ölçülmesi için toplantılar düzenlenmesi, Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri'nin kullanılması ve akademik yayın analizlerinin yapılması gibi uygulama faaliyetleri vardır. Ayrıca her yılsonunda Bölüm Kurulu toplantısında akademik yayınlar rapor olarak sunulmaktadır. Bu durum, uygulama faaliyetinin var olduğunu göstermektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Öğrencilerin aldıkları derslerle ilgili geri bildirimlerin bölüm ve fakülte kurullarında değerlendirilerek ders içeriklerinin eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile örtüşmesinin güvence altına alınması bir kontrol etme faaliyetidir. Ayrıca akademik yayın analizleriyle akademik personelin gelişimleri yıllara göre izlenmektedir, bu da bir kontrol etme faaliyetidir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır. Belirli bir önlem alma faaliyeti açıkça belirtilmemiştir. Ancak, geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve akademik yayın analizleri gibi faaliyetlerin sonuçlarına dayanarak gerekirse düzeltici veya iyileştirici önlemlerin alınması mümkündür. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Her yılsonunda Bölüm Kurulu toplantısında yapılan akademik yayınlar rapor olarak sunulması, örnek gösterilebilir bir uygulamadır. Ayrıca ders içeriklerinin öğretim elemanlarının yetkinlikleriyle örtüşmesini sağlamak için geri bildirimlerin değerlendirilmesi de örnek gösterilebilir bir uygulamadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.3.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

#### Değerlendirme:

Öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve öğretim becerilerini iyileştirmeleri için yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel etkinlik faaliyetlerinin desteklenmesi, ERASMUS hareketliliklerinin teşvik edilmesi ve TÜBİTAK, BAP, Kalkınma Ajansları seviyesinde proje önermelerinin teşvik edilmesi gibi uygulama faaliyetleri bulunmaktadır. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Proje Çağrı Koordinatörlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimleri aracılığıyla akademik personele ve öğrencilere yardımcı olunması, bu alanda bir kontrol etme faaliyetidir. Ayrıca, öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı araştırma ve etkinlik faaliyetleri ile projelerinin izlenmesi ve desteklenmesi de bir kontrol etme faaliyetidir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır. Ödül yönergesinin bulunmaması, bu yönde belirli bir önlem alma faaliyetinin olmadığını gösterebilir. Ancak, bu durumda ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulması veya teşvik edici önlemlerin alınması gerekirse bu adımların atılması önemli olabilir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve projeler üretmeleri için destekleyici bir ortam sağlanması, ERASMUS hareketliliklerinin teşvik edilmesi ve proje önermelerinin teşvik edilmesi örnek gösterilebilir uygulamalardır. Ayrıca, Proje Çağrı Koordinatörlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimlerinin akademik personele ve öğrencilere yardımcı olması da örnek gösterilebilir bir uygulamadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok



## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Programın araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci programın sürekli gelişim odağı, araştırma potansiyeli, araştırma hedefleri, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır. Programlar performanslarını, kendilerinden daha yüksek araştırma performansına sahip ulusal ya da uluslararası benzer programlarla kıyaslayabilirler.

Bölüm/Program, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

- Bölümde/Programda görevli öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmeleri hususunda birim yönetimi nasıl bir yaklaşım (karışmayan/ yönlendirici?) göstermektedir?
- Bölümde/Programda araştırma ve geliştirme için izlenen bir hedef var mıdır?
- Bu hedef(ler) nedir?
- Uluslararası öncelikler ve ulusal kalkınma öncelikleri nedeniyle daha çok fonlanan araştırma dış finans desteklerine yönelmeyi sağlayan bir yaklaşım var mıdır?
- Tezlerin konu seçiminde hangi kriterler uygulanmakta ve nelere öncelik verilmektedir?
- Bölümde/Programda öne çıkan araştırmacıların güçlü yanı ile geliştirilmek istenen araştırma potansiyeli hususunda bir yaklaşım ya da araştırmada odak alanlar belirlenmiş midir?
- Sanayi ve toplum ihtiyaçlarını tespit ve bu konuda araştırmalar yapmak üzere mekanizmalar kullanılmakta mıdır? Ülkenin ve üniversitenin araştırma öncelikleriyle birimin araştırma konuları arasında ne oranda benzerlik vardır?
- Bölümde/Programda yapılan proje, yayın ve sanat faaliyetleri çıktılarının başarısı için izleme, sonuçların daha iyi olması için yapılan iyileştirme faaliyetleri var mıdır?
- Araştırma ve sanatta izleme ve gözden geçirme mekanizmaları ne sıklıkta işletilmektedir?
- Bu izlemeler sonrasında gerçekleşen iyileştirmeler neler olmuştur?

#### Değerlendirme:

2024 yılı içerisinde öğretim elemanlarımızın katılım sağladığı uluslararası tam metin bildirimlerin sayısı 9 olup, ulusal tam metin bildiri bulunmamaktadır.

Akademik çalışmalar kapsamında WoS atıf sayısı 45, Google Akademik atıf sayısı ise 118 olarak gerçekleşmiştir.

Bölümümüz öğretim elemanları tarafından yürütülen proje faaliyetlerine bakıldığında, TÜBİTAK destekli 2 proje yürütülmüş olup, diğer uluslararası veya ulusal kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen proje bulunmamaktadır.

Bu veriler ışığında, bölümümüzün SCI-E yayın sayısını artırma ve Q1-Q2 çeyreklik diliminde daha fazla makale yayınlama hedefi devam etmektedir. Bilimsel üretkenliği teşvik etmek amacıyla akademik teşvik mevzuatı çerçevesinde öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performansları yıllık olarak değerlendirilmektedir.

Araştırma sürecinin etkin yönetilmesi için bölüm gelişim planı oluşturulmuş ve her yıl güncellenmektedir. Bu kapsamda, bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt değerlendirilmeyecektir.

### C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

- Enstitünün anabilim dalı ya da araştırma merkezi olarak destek verdiği Yüksek Lisans ve Doktora programları, 100/2000 doktora programları, bu programlara kayıtlı öğrenci sayıları, ve geçen takvim yılında verilen mezun sayıları, bu öğrencilerin yüksek lisans ve doktora kabulde beklentileriniz ve mevcut kabul durumu, yerli ve yabancı doktora öğrenci sayıları, yabancı uyruklu doktora öğrencilerinin kümelenedikleri alanlar, yüksek lisans ve doktora mezunlarınızın mezuniyet sonrası çalışma ve araştırma koşulları, nerelerde istihdam edildikleri, biriminizde çalışan doktoralı öğretim elemanlarının ne kadarının sizin programlardan, ne kadarının üniversite dışından ve ne kadarının yurt dışı doktora programlarından geldikleri açıklanmalıdır. Biriminizde doktora sonrası araştırmacı olup olmadığı, ya da biriminizde kadrolu olup yurt içi ve dışı postdoc araştırmada olan personelinizin sayısı ve araştırma alanları verilmiş midir? (LEE yanıtında tüm YL ve doktora program dağılım detayları verilmelidir)
- Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

### Değerlendirme:

Doktora programının başvuru süreci ve kayıt işlemleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve ilgili anabilim dalı tarafından gerçekleştirilmekte olduğu bildirilmiştir. Ayrıca mezunların gelişme eğilimleri incelenmekte olduğu görülmüştür. 2023 yılında birim mezunlarından bir kişinin bölümde işe girme imkanı (inbreeding) olmuştur. Doktora öğrencileri doktora sırasında veya sonrasında (post-doc) yurtdışında akademik kariyerlerini devam ettirebilme imkânı bulabilmektedir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Bölüm, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

### C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

- Eğitime katılmadan sadece araştırma alanında çalışan eleman durumu, araştırma faaliyetlerine katılan öğretim elemanlarının ne kadarının doktora yapmış olduğu, doktorasını yaptığı yerler itibariyle dağılımları, doktora mezuniyetlerinde belirli merkezlerin öne çıkıp çıkmadığı, doktora alanlarının dağılımı, belirli alanlarda yoğunlaşmış yoğunlaşmadığı, bunun planlanan ya da kabul edilen araştırma odaklarıyla uyum durumu, araştırma konuları ve doktora alanlarının örtüşme oranları, doktora sonrası ihtiyaç duyulan alanlarda sağlanan eğitim olanağı ve diğer desteklerin neler olduğu açıklanmalıdır. TTMER düzenlediği ya da katıldığı proje pazarlarını, diğer birimler proje pazarı katılım sayı ve konularını belirtilmiş mi?
- Öğrencilerin proje ve araştırmada yer almalarını destekleyen mekanizmalar var ise burada bahsedilmiş mi?

#### Değerlendirme:

Atama ve yükseltmelerde bilimsel yayın koşulunun önemli bir gereklilik olduğu belirtilmektedir. Bilimsel seminerlere ve konferanslara katılımın desteklediği, lisansüstü programlar ve öğrencilerin bilimsel çalışmalar ve yayınlar için burslarla desteklediği ifade edilmektedir. Ayrıca, bölüm araştırma laboratuvarlarına yatırım yapılmasının öncelik taşıdığı belirtilmektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır: Yıllık olarak bölüm gelişim planı raporu hazırlanmakta ve araştırma yetkinlikleri incelenmektedir. Bu raporlar aracılığıyla araştırma süreçleri ve hedeflerin belirlenmesi ve kontrol edilmesi sağlanmaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Bilimsel yayın koşulunun önemli bir gereklilik olduğu ve bilimsel seminerlere ve konferanslara katılımın desteklediği ifade edilmektedir. Ayrıca, lisansüstü programlar ve öğrencilerin bilimsel çalışmalar ve yayınlar için burslarla desteklediği belirtilmektedir. Bunlar, araştırma yetkinliklerinin artırılması ve geliştirilmesi için alınan önlemlerdir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Bilimsel seminerlere ve konferanslara bildiri ile katılımın desteklenmesi, lisansüstü programlar ve öğrencilerin bilimsel çalışmalar ve yayınlar için burslarla desteklenmesi örnek gösterilebilir uygulamalardır. Ayrıca, bölüm araştırma laboratuvarlarına yatırım yapılmasının öncelik taşıması da örnek gösterilebilir bir uygulamadır. 2023 yılında 2 araştırma görevlisi akademisyen doktora derecesini elde etmiş ve aynı yıl öğretim üyeliği kadrolarını almıştır. Başka üniversitelerde ve yurtdışında doktora yapma imkânını bölüm sunmuştur. Böylece doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt değerlendirilmeyecektir.

## C.3. Araştırma Performansı

Birim/Bölüm/Program, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Birim/Bölüm/Program olarak araştırma periyodik performans değerlendirmesi nasıl sağlanmaktadır?
- Bu alanda yapılan ya da bunu içeren öz değerlendirme ya da başka değerlendirme yöntemleri var mıdır?
- Üniversite ve birim/bölüm/program araştırma hedeflerine ulaşmada biriminizden ve alt birimlerden beklentiler nedir?
- Bunlar araştırmacılar tarafından ne derecede bilinip ne oranda gerçekleştirilebilmektedir?
- Stratejik plan AR-GE amacındaki hedeflerdeki sapmalar için (<https://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2022-yili-stratejik-plan-degerlendirme-raporu-11082023.pdf>) bölümünüzde alınan iyileştirici tedbirler ve şimdiki/önceki iyileştirme tedbirlerinin sonuçları neler olmuştur?

#### Değerlendirme:

Akademik teşvik mevzuatı kapsamında bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansının her yıl değerlendirildiği belirtilmektedir. Ayrıca, bölümün ulusal ve uluslararası sıralamalarının incelendiği ifade edilmektedir. Bu durum, bölümde uygulama faaliyetlerinin var olduğunu göstermektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansının her yıl değerlendirildiği ve bölümün ulusal ve uluslararası sıralamalarının incelendiği ifade edilmektedir. Bu, bölümün performansını ve sıralamalarını kontrol etmek için yapılan etkinlikleri göstermektedir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Metinde belirtilen akademik teşvik mevzuatı kapsamında bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansının değerlendirilmesi, olumlu sonuçların teşvik edilmesi ve gelişmelerin desteklenmesi için alınan bir önlem olarak değerlendirilebilir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Akademik teşvik mevzuatı kapsamında bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansının değerlendirilmesi, bölümün ulusal ve uluslararası sıralamalarının incelenmesi örnek gösterilebilir uygulamalardır. Bu, bölümdeki akademik performansın izlenmesi ve geliştirilmesi için önemli bir adımdır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

- Bölümünüzde kadrolu öğretim elemanlarının eğitim ve araştırmaya ayırdıkları zamanların yaklaşık oranı, eğitim ve araştırma yoğunluklarının ne şekilde dengelendiği, araştırma performanslarının ne şekilde izlendiği ve ne şekilde ödüllendirildiği (YÖKSİS teşviklerinin dağılımından AR-GE vakfı ve diğer teşekkür vs belgelerine kadar teşvik ve ödüllendirme yöntemleri) birimden beklenen araştırma performansına öğretim elemanlarının katkılarının nasıl takip edildiği, bu alanda iyileştirme ve süreklilik için birimde/bölümde/programda açıklamalar yapılmış mıdır?

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılmalıdır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmalıdır.

#### Değerlendirme:

Akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında, akademik personelin araştırma geliştirme etkinliklerinin raporlanması ve bu etkinliklere ilişkin örnek, kanıt ve belgelerin hazırlanması gibi faaliyetler yapılmaktadır. Bu, akademik personelin araştırma ve geliştirme çalışmalarını teşvik etmek amacıyla uygulama faaliyetlerinin olduğunu göstermektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmaktadır. Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından başvuruların incelenmesi, uygun olup olmadıklarına karar verilmesi ve gerekli durumlarda Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu'na iletilmesi gibi kontrol etme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmaktadır. Başvuruların incelenmesi sırasında uygun olmayan başvuruların gerekçeleriyle birlikte Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu'na iletilmesi önlem alma faaliyeti olarak değerlendirilebilir. Örnek Gösterilebilir Uygulamalar bulunmaktadır. Akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında yapılan araştırma geliştirme etkinliklerinin raporlanması, örnek, kanıt ve belgelerin hazırlanması, başvuruların incelenmesi ve uygunluğunun değerlendirilmesi gibi uygulamalar örnek gösterilebilir uygulamalardır. Bu süreç, akademik personelin performansını ölçmek ve teşvik etmek için etkili bir yöntem olarak kullanılmaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Bölüm, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

- Birimin/Bölümün/Programın yıllık planında bulunan toplumsal katkı hedefleri (sağlık hizmet sunumu sayıları, memnuniyet oranları, danışmanlık hizmet sayıları ve diğer kamu kuruluşları ile birlikte yürütülen projeler, toplumu bilgilendirme ve sertifikasyon programları sayı hedefler gibi...), bu hedeflerin izlenme yöntemleri, geçen takvim yılı içindeki gerçekleştirmeleri, hedefe ulaşamayanlar için yapılan iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin olup olmadığı, toplumsal katkı hedef belirleme ve yenileme işlemlerinin ve takiplerinin hangi sıklıkta ve ne şekilde yapıldığı, toplumda yeni gelişebilecek ihtiyaçlardan haberdar olmak için kullanılan mekanizma olup olmadığı tanımlanmış mıdır?

Birimin/Bölümün/Programın toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Değerlendirme:

Bölüm, toplumsal katkı stratejisi kapsamında eğitim-öğretim ve topluma hizmet uygulamalarını bilim ve teknoloji ışığında gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, sanayi ile iş birliği yaparak çeşitli bilimsel araştırmaların yürütülmesi için alt yapı oluşturmayı ve sürdürmeyi hedeflemektedir. Bu durum, uygulama faaliyetlerinin olduğunu göstermektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmamaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

#### D.1.2. Kaynaklar

- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

### Değerlendirme:

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar belirlenmemiştir. Uygulama faaliyetlerinin olduğu görülmektedir. Kontrol Etme Faaliyetleri bulunmamaktadır. Önlem Alma Faaliyetleri bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### D.2 Toplumsal Katkı Performansı

- Birim/Bölüm/Program, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmekte midir?

#### D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

- Birim/Bölüm/Program, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?
- Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte midir?
- İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir midir? İyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

### Değerlendirme:

Bu konuda metinde bilgi bulunmamaktadır

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok



## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümünün akran değerlendirme süreci sonucunda bölümün genel performansı hakkında çeşitli gözlemler elde edilmiştir. Değerlendirme kriterlerine dayanarak, bölümün belirli alanlarda güçlü yanlarının olduğu ve aynı zamanda gelişim gerektiren noktaların da tespit edildiği görülmüştür. Bölümdeki eğitim programının içeriği ve akademik kadronun kalitesi, öğrencilere sağlanan teknik bilgi ve becerilerin yeterliliğini desteklemektedir. Öğrencilerin mühendislik prensiplerini anlama ve uygulama yetenekleri, projelerdeki performansları ve laboratuvar deneyimleri üzerinden gözlemlenen başarılarla desteklenmektedir.

Ancak, iletişim becerileri, proje yönetimi ve endüstriyel uygulama konularında daha fazla vurgu yapılması gereken alanlar olarak belirlenmiştir. Bu konularda öğrencilere daha fazla destek ve rehberlik sağlanması, mezuniyet sonrası iş başvuruları ve endüstriyel ortamlarda başarı için önemli olacaktır. Ayrıca, bölümün araştırma ve yenilikçilik alanındaki faaliyetlerinin artırılması ve endüstri ile daha güçlü bağlar kurulması, öğrencilerin kariyerlerine daha hazır bir şekilde girmelerine yardımcı olabilir. Sonuç olarak, Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümünün başarısını sürdürmek ve geliştirmek için sürekli olarak akademik programların ve öğrenci destek sistemlerinin gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme süreci, bölümün güçlü yönlerini vurgulamanın yanı sıra gelişim alanlarını belirleyerek gelecekteki iyileştirmeler için bir yol haritası sağlamıştır.