

Eğitim-Öğretim Yılı	Eğitim-Öğretim Dönemi
2024 -2025	<input type="checkbox"/> GÜZ <input checked="" type="checkbox"/> BAHAR

No	Kontrol Kriterleri	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
1	Kadronuzun olduğu birimin güncel Birim İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) okudunuz mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kadronun bulunduğu birimin güncel Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) okunmuş ve incelenmiştir. Rapor kapsamında, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları, akademik performans değerlendirmeleri ve kalite iyileştirme süreçleri hakkında bilgi edinilmiştir. Birim içerisindeki gelişmeler ve öneriler doğrultusunda gerekli katkılar sağlanmaktadır.
2	Üniversitenin güncel Kurum İç Değerlendirme Raporunu (KİDR) okudunuz mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversitenin güncel Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) okunmuş ve incelenmiştir. Raporda, üniversitenin akademik, idari ve kalite yönetim süreçleri, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları ve stratejik hedeflerine ilişkin değerlendirmeler yer almaktadır. Kurumsal gelişim sürecine katkı sağlamak amacıyla, raporda belirtilen öneriler ve iyileştirme alanları dikkate alınmaktadır.
3	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve eğitim-öğretim ile ilgili yönerge, usul ve esasları okudunuz mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile eğitim-öğretimle ilgili yönerge, usul ve esaslar okunmuş ve incelenmiştir. İlgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda eğitim-öğretim süreçleri yürütülmekte ve belirlenen kurallara uygun şekilde hareket edilmektedir.
4	Programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar benimseniyor mu? Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleriniz nelerdir?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Bağlı Değerlendirme Yönergesine göre “Öğrenci iş yükü, ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunu, sınava hazırlık, sınav, staj, işletmede mesleki eğitim gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı ifade eder.” İbaresine göre öğretim elemanı farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulayabilir. Bu yöntemler Ders Anlatımı, Seminer, Grup Çalış. / Ödevi Mesleki Faaliyet, Laboratuvar, Tez Hazırlama, Okuma, Rapor Yazma, Ödev, Teknik Gezi, Proje Hazırlama, Alan Çalışması, Staj, Sosyal Faaliyet, Uygulama, Arazi Çalışması, Yerinde Uygulama, Web Tab. Öğrenme’ dir. ...
5	Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimseniyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Derslerle ilgili her eğitim-öğretim döneminde Ders değerlendirme anketi, Öğretim Elemanı Değerlendirme anketi, AKTS İş yükü belirleme anketi, İşletmede Mesleki eğitim Öğrenci, Öğretim elemanı ve İşyeri Yetkilisi anketleri yapılarak öğrenci geribildirimleri alınmaktadır.

No	Kontrol Kriterleri	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
				Bu anket sonuçları her öğretim elemanı tarafından sistem üzerinden izlenebilmektedir. Dersin anket sonuçları dönem sonunda OBS üzerinden alınabilmektedir. ...
6	İç paydaşların geri bildirimlerinin önlem almaya ilişkin karar alma süreçlerine etkisi bulunmakta mıdır ve nasıl etkisi bulunmaktadır?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversitemizde KK-FRM-0031 Paydaş Geri Bildirim Formu ve KK-PRD-0002 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü ile geri bildirimleri alınmaktadır. Bölüm/programlar ders planlarını tanımlarken öğrenci, öğretim elemanları, eğitim-öğretim koordinatörlüğü üyeleri, Senato üyeleri karar alma süreçlerinde yer almaktadır. ...
7	Ders planlarının ve bölüm politikalarının iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmakta mıdır ve nasıl sağlanmıştır?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversitemizde KK-FRM-0031 Paydaş Geri Bildirim Formu ve KK-PRD-0002 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü ile geri bildirimleri alınmaktadır. Bölüm/programlar ders planlarını tanımlarken öğrenci, öğretim elemanları, eğitim-öğretim koordinatörlüğü üyeleri, danışma kurulu üyeleri, Senato üyeleri karar alma süreçlerinde yer almaktadır. ...
8	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar geliştiriliyor mu ve sonuçlarının izlenmesi etkili olarak yapılıyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar için Ortak akıl Toplantıları düzenlenmektedir. ...
9	Verdiğiniz derslere ait ders izlenceleri hazırlanıp bölüm/anabilim dalı başkanlığına teslim edildi mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ders izlenceleri AKTS Bilgi Sistemi üzerinden kaydedilmiş ve bölüm başkanlığı tarafından kontrol edilebilmektedir. Dersin amaçları, öğrenme kazanımları ve haftalık içerik planı sistemde yer almakta olup, ilgili akademik birim tarafından düzenli olarak incelenmektedir.
10	Verdiğiniz derslere ait ders izlenceleri ilk hafta sınıfta okudunuz mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verdiğimiz derslere ait ders izlenceleri ilk hafta sınıfta öğrencilere okunmuş ve açıklanmıştır. Dersin amacı, öğrenme kazanımları, değerlendirme yöntemleri ve ders işleyiş planı öğrencilere detaylı şekilde aktarılmıştır. Böylece öğrencilerin ders sürecine ilişkin beklentileri ve sorumlulukları net bir şekilde belirlenmiştir.
11	Ders bilgi paketlerini ders izlencesi doğrultusunda güncellediniz mi? Derslerinize ait içerikleri akts.isparta.edu.tr adresinden kontrol ettiniz mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Evet, ders bilgi paketleri ders izlencesi doğrultusunda düzenli olarak güncellenmektedir. Ders içerikleri, öğrenme kazanımları ve değerlendirme kriterleri gözden geçirilerek gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca, derslere ait içerikler akts.isparta.edu.tr adresinden kontrol edilerek güncelliği ve doğruluğu sağlanmaktadır.
12	Verdiğiniz derslerin programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler aldınız mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Evet, verdiğimiz derslerin programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek için düzenli olarak geri bildirimler alınmaktadır. Bu geri bildirimler, öğrenci anketleri, mezun izleme

No	Kontrol Kriterleri	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
				çalışmaları, işveren görüşleri ve akademik değerlendirme toplantıları gibi çeşitli mekanizmalar aracılığıyla toplanmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve değerlendirme süreçleri sürekli olarak gözden geçirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır.
13	Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlıklarına göre görevlendirme yapıldı mı ve bu süreç nasıl sağlanmaktadır?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bu süreç, ilgili bölüm başkanlığı tarafından öğretim üyelerinin akademik uzmanlıkları ve ders yükleri dikkate alınarak planlanır. Eğer bölüm içinde uygun bir öğretim elemanı bulunmazsa, üniversite içindeki diğer bölümlerden veya dışarıdan alanında uzman kişiler görevlendirilebilir. Süreç, üniversitenin iç yönergeleri ve Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde yürütülür.
14	Ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarına göre verdiğiniz eğitim-öğretiminin kalitesini geliştirmesini sağladınız mı? Bunun için ne gibi uygulamalar yaptınız?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarına göre eğitim-öğretim kalitesini artırmak için çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda ders içerikleri güncellenir, akademik danışmanlık hizmetleri geliştirilir ve öğretim yöntemlerinde iyileştirmeler yapılır. Ayrıca, yabancı dil eğitimi gibi kritik alanlarda sistem değişiklikleri uygulanır ve öğrenci memnuniyetini artırmak için ek destek programları sağlanır. Bu süreçler, üniversitelerin kalite yönetim sistemleri çerçevesinde düzenli olarak gözden geçirilerek uygulanmaktadır.
15	Verdiğiniz derslere ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Buna ait kanıtlar nelerdir?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu süreç, ölçme-değerlendirme araçları, öğrenci geri bildirimleri ve periyodik gözden geçirme mekanizmaları ile yürütülmektedir.
16	Derslerinizde ölçme-değerlendirme çeşitliliğini nasıl sağlıyorsunuz. Yapılan ölçme ve değerlendirmeler Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği ile uyumlu mudur?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Derslerde ölçme-değerlendirme çeşitliliği, öğrencilerin farklı öğrenme becerilerini ölçmek amacıyla çeşitli değerlendirme yöntemleri kullanılarak sağlanmaktadır. Bunlar; yazılı sınavlar, sözlü sınavlar, proje çalışmaları, ödevler, sunumlar ve uygulamalı değerlendirmeleri içermektedir. Yapılan tüm ölçme ve değerlendirme uygulamaları, Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği ile uyumlu olup, belirlenen kriterlere ve değerlendirme esaslarına uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.
17	Ders programınız ve danışmanlık saatleriniz ilan edildi mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ders programı ve danışmanlık saatleri ilan edilmiştir. Ders programı ilgili akademik birim tarafından belirlenerek web sitesinde, Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS) ve öğretim elemanlarının kapılarında duyurulmuştur. Öğretim elemanlarının kapılarında

No	Kontrol Kriterleri	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
				danışmanlık saatleri ve kendi verdikleri derslerin programı aslı bulunmaktadır. Öğrenciler, belirlenen saatlerde danışmanlık hizmetlerinden faydalanabilmektedir.
18	Yoklama listeleri OBS öğrenci listelerine dayanmakta mıdır?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yoklama listeleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerindeki güncel öğrenci listelerine dayanmaktadır. Ayrıca, yoklama OBS sistemi üzerinden sistem tarafından online olarak alınmaktadır. Derslere kayıtlı öğrenciler, OBS üzerinden otomatik olarak kaydedilen yoklama listeleri doğrultusunda takip edilmektedir.
19	Uzaktan/karma programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, kurumun tamamında benimseniyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversitemizin “Uzaktan Öğretim ile Verilecek Ders ve Sınavlara İlişkin Yönerge” sine göre işlemler yürütülmektedir. ...
20	Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar geliştiriliyor mu ve sonuçlarının izlenmesi etkili olarak yapılıyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Uzaktan eğitim sistemi her dönem aktif olarak kullanılmaktadır. Adobe connect sistemi üzerinden dersler işlenerek kayıt altına alınmaktadır.

ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ

No	Kontrol Kriterleri	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
1	Kadronuzun olduğu birimin güncel Birim İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) okudunuz mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) okunmuş ve incelenmiştir. Raporda, birimin akademik ve idari süreçlerine ilişkin güncel değerlendirmeler, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma çalışmaları ve kalite iyileştirme süreçleri yer almaktadır. Belirlenen hedefler ve öneriler doğrultusunda birim içindeki gelişmeler takip edilmektedir.
2	Bölüm derslerinin uygulamalarına giriyor musunuz? Uygulama derslerinde öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme araç ve yöntemlerini uyguluyor musunuz? Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleriniz nelerdir?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bölüm derslerinin uygulamalarına girilmektedir ve uygulama derslerinde öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme araç ve yöntemleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlamak ve öğrenme sürecini daha verimli hale getirmek amacıyla çeşitli öğretim yöntemleri uygulanmaktadır. Uygulama derslerinde proje ve uygulamalı çalışmalar ile öğrencilerin öğrendiklerini pratiğe dökmeleri sağlanmaktadır. Problem temelli öğrenme (PBL) yöntemi kullanılarak gerçek dünya problemleri üzerinde analiz yapmaları ve çözüm üretmeleri teşvik edilmektedir. Grup çalışmaları ve tartışmalar sayesinde öğrenciler fikir alışverişinde bulunarak konuları daha iyi kavrayabilmektedir. Dijital öğrenme araçları ile simülasyonlar, çevrimiçi testler ve etkileşimli içerikler kullanılarak dersler daha verimli hale getirilmektedir. Ayrıca, performans ve süreç değerlendirme yöntemleri uygulanarak öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarına yönelik

No	Kontrol Kriterleri	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
				gözlem, öz değerlendirme ve akran değerlendirmesi yapılmaktadır. Bu yöntemlerle öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı sağlanmakta ve eğitim-öğretim süreci daha etkileşimli hale getirilmektedir.
3	Görev aldığınız komisyonlarda alınan kararları tutanaklara işleyip birim yönetim kuruluna sunuyor musunuz?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Görev alınan komisyonlarda alınan kararlar düzenli olarak tutanaklara işlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Bu tutanaklar, belirlenen usul ve esaslara uygun şekilde hazırlanarak birim yönetim kuruluna sunulmaktadır. Kararların resmi süreçlere uygun olarak yürütülmesi ve gerekli onayların alınması için komisyon çalışmaları düzenli olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır.
4	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve görev aldığınız komisyonun görevleri ile ilgili yönerge, usul ve esasları okudunuz mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile görev alınan komisyonun yönerge, usul ve esasları okunmuş ve incelenmiştir. İlgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda hareket edilmekte, eğitim-öğretim süreçleri ve komisyon görevleri belirlenen kurallar çerçevesinde yürütülmektedir.
5	Danışmanı olduğunuz öğrenciler var mıdır? Danışman toplantıları düzenlediniz mi ve toplantı tutanaklarınız mevcut mudur?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	Bölüm tarafından eğitim-öğretim ile ilgili görev tanımlarınızı yapıldı mı veya üniversitede genel bir tanımlama mevcut mudur?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bölüm tarafından eğitim-öğretim ile ilgili görev tanımları belirlenmiş olup, öğretim elemanlarının sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca, üniversite genelinde de öğretim elemanlarının görev ve sorumluluklarına ilişkin genel bir tanımlama mevcut olup, ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde belirlenmiştir. Bu tanımlar, derslerin yürütülmesi, ölçme-değerlendirme süreçleri, akademik danışmanlık hizmetleri ve bilimsel araştırma faaliyetleri gibi konuları kapsamaktadır.
7	Ders planlarının ve bölüm politikalarının belirlenmesinde katılım sağlıyor musunuz?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ders planlarının ve bölüm politikalarının belirlenmesine aktif katılım sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, ders içeriklerinin güncellenmesi ve akademik politikaların belirlenmesi süreçlerinde görüş ve öneriler sunulmaktadır. Bölüm toplantılarında ders planları, öğretim yöntemleri ve müfredat geliştirme konularında katkı sağlanarak, bölümün eğitim politikalarının oluşturulmasına destek verilmektedir.
8	Bölüm/programa ait ders planındaki derslerin içeriklerinin akts.isparta.edu.tr adresinden kontrol ettiniz mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bölüm/programa ait ders planındaki derslerin içerikleri akts.isparta.edu.tr adresinden kontrol edilmiştir. Ders içeriklerinin güncelliği ve program çıktılarıyla uyumu değerlendirilmiş, gerekli görülen durumlarda güncellemeler yapılmıştır.

NOT: Her ders sorumlusu ve danışmanı bu formu doldurup bölüm/anabilim dalı başkanlığına verecektir.

Öğretim Elemanları/ Danışman/ Arş. Gör. Adı-Soyadı, İmza	Bölüm/ABD Başkanı Adı-Soyadı, İmza	Fakülte/ YO Dekan/Müdür Adı-Soyadı, İmza
... / ... / 20...	... / ... / 20...	... / ... / 20...