



**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER  
ÜNİVERSİTESİ  
BİLİŞİM VE WEB KOMİSYONU GÖREV TANIMI**

Doküman No	ÖİDB-GRV-00014
İlk Yayın Tarihi	15.12.2025
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	1

<b>Birimi</b>	Teknoloji Fakültesi
<b>Görev Unvanı</b>	Bilişim ve Web Komisyonu/Elektrik-Elektronik Mühendisliği
<b>Üst Yöneticisi</b>	Bölüm Başkanı
<b>Görev Tanımı</b>	Bilgisayar laboratuvarlarının organizasyonunun yapılması ve gerekli yazılım/donanımların belirlenmesi, derslerde bilgi teknolojilerinin etkin kullanımına yönelik önerilerin sunulması, bölüm web sayfasının güncellenmesi, bölüm İngilizce web sayfasının hazırlanması, bölüme ait sosyal paylaşım sayfasının oluşturulması, bölüm ve derslerle ilgili duyuru ve haberlerin bu sayfalar üzerinden iletilmesi, bu sayfalara gelen görüşlerin derlenerek bölüme raporlanması, bölüm akademik faaliyet raporunun hazırlanarak web sayfasında ilan edilmesi, proje, yayın ve patent gibi faaliyetlerin yayınlanacağı internet sayfasının hazırlanarak bölüm web sayfasına entegre edilmesi, komisyonların web sayfasında talep ettiği değişikliklerin yapılması, uygun görülen anketlerin web sayfası üzerinden uygulanması, bölüm akademik kurulu kararlarının, yapılan toplantıların, seminer, sempozyum ve sosyal sorumluluk projelerinin bölüm internet sayfasında duyurulması.
<b>Komisyon Üyeleri</b>	Dr. Öğr. Üyesi Tuna GÖKSU Arş. Gör. Mehmet Can SEKANLI (Fak. Tem.)

**Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

**Bilgisayar Laboratuvarlarının Organizasyonu**

- Laboratuvarların yazılım ve donanım ihtiyaçlarını belirlemek
- Gerekli güncelleme ve lisans satın alma önerilerini hazırlamak
- Derslerde kullanılan programların sürüm uyumluluğunu sağlamak
- Laboratuvar kullanım planını hazırlamak

**Bilgi Teknolojilerinin Derslerde Etkin Kullanımı**

- Öğretim elemanlarına derslerde kullanılacak dijital araçlar için öneriler sunmak
- Dijital eğitim içeriklerinin hazırlanmasına destek olmak

**Bölüm Web Sayfasının Yönetilmesi**

- Web sayfasının güncel tutulmasını sağlamak
- Akademik ve idari içeriklerin kontrolünü yapmak
- İngilizce web sayfasını hazırlamak ve güncellemek
- Duyuru, haber, etkinlik, proje, başarı, seminer vb. içerikleri yayınlamak
- Öğretim elemanı profillerinin güncel olduğundan emin olmak
- Komisyonlardan gelen web içerik taleplerini işlemek

**Bölüm Sosyal Medya ve Paylaşım Kanallarının Yönetimi**

- Bölüme ait sosyal medya hesaplarını oluşturmak ve yönetmek
- Etkinlik, proje, seminer, mezun başarıları vb. paylaşımları düzenlemek
- Gelen yorum ve mesajları derlemek ve ilgili birimlere raporlamak

### **Toplantı ve Etkinlik Duyuruları**

- Seminer, sempozyum, çalıştay ve sosyal sorumluluk projelerini duyurmak
- Bölüm etkinlik takvimini web üzerinden yayınlamak

### **Komisyonun Yetkileri**

- Web sayfasına içerik ekleme, düzenleme ve silme yetkisi
- Laboratuvar yazılım/donanım planlaması için öneri sunma yetkisi
- Öğretim elemanlarından güncel bilgi ve belge talep etme
- Sosyal medya ve web duyurularını komisyon adına yayınlama
- Dijital altyapı geliştirme konularında yönetime rapor sunma
- Web sitelerine teknik tasarım önerileri geliştirme

### **Komisyonun Sorumlulukları**

- Tüm web içeriklerinin doğru, güncel ve kurumsal olmasını sağlamak
- Akademik bilgilerin gizliliği ve veri güvenliğine uygun hareket etmek
- Paylaşımların etik kurallara uygun olmasını sağlamak
- Zamanında duyuru yapmak ve içerik eksiklerini gidermek
- Laboratuvar altyapısının sürdürülebilirliğini desteklemek
- Öğrenci ve paydaş iletişimini güçlendirmek

### **Yasal Dayanak**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği