

İŞ TAKVİMİ

No	Detay	Dönem
1	Program Ar&Ge Raporlarının Oluşturulması	Ocak Ayı
2	Program Faaliyet Raporunun Oluşturulması	Ocak Ayı
3	Birim Öz Değerlendirme Raporunun Oluşturulması	Ocak Ayı
4	Dersler İçin Ekstra Ölçme&Değerlendirme Yöntemlerinin ve Ağırlıklarının Belirlenmesi	Eğitim/Öğretim Dönemleri Başlamadan 2 Hafta Öncesine Kadar
5	Programların Ders Planlarının (İhtiyaç Halinde) Güncelleme İşlemlerinin Yapılması	Mayıs Ayı
6	Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi	Mayıs Ayı
7	Oryantasyon Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	Eğitim-Öğretim Yılı Başlangıcının İlk İki Haftası
8	Danışmanlık Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	Eğitim-Öğretim Dönemlerinin Başlangıcının İlk Ayı
9	Programların Eğitim/Öğretim Öz Değerlendirme Raporunun Hazırlanması	Eğitim/Öğretim Yılı Sonrası İlk Ay
10	Program Eğitim/Öğretim Öz Değerlendirme Raporunun Hazırlanması	Eğitim/Öğretim Yılı Sonrası İlk Ay
11	Program Öğrencilerin AKTS Değerlendirme Anketinin Uygulanması	Eğitim/Öğretim Dönemleri Sonrası İlk Ay
12	Program Misyon, Vizyon, Amaç, Yeterlilik Değerlendirilmesi	Yaz Dönemi
13	Program Yeterlilikleri ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) İlişkilerinin Güncellenmesi	Yaz Dönemi
14	Program Danışma Kurulu Toplantısının Düzenlenmesi	Eylül ve Şubat Ayları
15	Program GZFT Analizinin Gerçekleştirilmesi	Yaz Dönemi
16	Program Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin Uygulanması	Aralık Ayı
17	Yüksekokul Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketlerinin Uygulanması	Aralık Ayı
18	Yüksekokul Dış Paydaş Memnuniyet Anketlerinin Uygulanması	Aralık Ayı